

Ansökan om uppehåll i avfallshämtning

Kriterier för beviljande av uppehåll alternativt avstängning

- Fastigheten ska inte användas som boende och inget avfall avsett för kärl uppkommer under minst tre månader (uppehåll)
- Fastigheten står obebodd under mer än sex månader och inget avfall uppstår (avstängning)
- Skriftlig ansökan ska vara Teknik-och servicenämnden tillhanda senast två veckor före avsedd uppehållsperiod
- Ansökan om ny uppehållsperiod ska insändas innan föregående uppehållsperiod upphör.
- Fritidsfastighet ska vara outnyttjad hela abonnemangsperioden (5 månader.)
- Beviljade tillstånd är personliga och gäller inte längre om förutsättningarna förändras
- Uppstår olägenheter för människors hälsa eller miljö kan beviljade tillstånd återkallas av Bygg- och miljönämnden
- Vid beviljande av uppehåll betalas taxa för fast avgift under uppehållsperioden
- Vid beviljande av avstängning betalas inte taxa för fast avgift under perioden

Mer information

Har du frågor om avfallshantering kan du läsa mer på vår webbplats www.orebro.se/avfall. Du kan även kontakta Servicecenter på telefon 019-21 10 00 eller e-post servicecenter@orebro.se

Ifylld blankett skickas till:

Örebro kommun
Kundservice Avfall
Box 33300
701 35 Örebro

Ansökan om uppehåll i avfallshämtning

Ansökan ska vara Teknik- och servicenämnden tillhanda senast två veckor före avsedd uppehållsperiod.

Kunduppgifter (faktureringsadress):

Namn (person 1)	Personnummer	Kundnummer
Namn (person 2)	Personnummer	
Adress	Postnummer	Ort
Tel. nummer	Mobil nummer	E-post

Upphållet avser:

Fastighetsadress	Fastighetsbeteckning
Fr.o.m. datum	T.o.m. datum
Ange orsak till uppehåll <input type="checkbox"/> Vistelse på annan ort (resa)/boende <input type="checkbox"/> Egen renovering <input type="checkbox"/> Renovering av anlita d entreprenör Annat:	

Under perioden kommer jag befinna mig på följande adress:

Fastighetsbeteckning		
Adress	Postnummer	Ort
Annat		

Underskrift

Datum	Ort
Underskrift	Namnförtydligande

Behandling av personuppgifter: Registreringen av dina personuppgifter hanteras i enlighet med EUs dataskyddsförordning (GDPR). Teknik- och servicenämnden behandlar dina personuppgifter i syfte att hantera anmälan och beställningar med stöd av dataskyddsförordningen artikel 6.1b.

Beslut (fylls i av Teknik- och servicenämnden)

<input type="checkbox"/> Ansökan beviljas, se bifogat bekräftelsebrev <input type="checkbox"/> Ansökan avslås, se bifogat brev		
Datum	Handläggare	Diarienummer