

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Datum: 2023-11-20
Tid: 13:30–16:25
Plats: Sessionssalen, Rådhuset

Närvarande ledamöter

Christopher Hedbom Rydæus (M)
Susanne Lindholm Henningsson (KD)
Kent Vallén (S)
Eva Chrapkowska (S)
Zezo Alnaji (S)
Inger Westerberg (S)
Antti Ahtiainen (S)
Madeléne Ljungström (M)
Magnus Stållberg (M)
Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C)
Peter Johansson (C)
Jan Murman (SD)
Christer Johansson (SD)
Gunilla Werme (L)
Markus Allard (ÖrP)

Tjänstgörande ersättare

Suzanne Gynnhammar (S) Ersätter Marie Brorson (S)
Karl-Bertil Persson (S) Ersätter Faisa Maxamed (V)

Närvarande ersättare

Denana Holmberg (S)
Lars Norling (S)
Leif Lundell (C)
Krister Rickardsson (SD)
Levi Rönnerberg (L)
Andreas Strömberg (KD)

Övriga

Nima Poushin Förvaltningsdirektör
Stefan Ask Biträdande förvaltningsdirektör
Ashraf Ghotbi Enhetschef
Elinor Sörensson Socialsekreterare
Carin Westmark Verksamhetschef
Carolin Skog Sakkunnig
Sofia Särnholm Sakkunnig

Martin Weidinger	Sakkunnig
Maria Viduss	Nämndsekreterare
Tina Ottosson	Verksamhetschef
Markus Karlsson	Enhetschef
Simon Ekdahl	Strateg
Nicolas Sandoval	Enhetschef
Annika Ramberg	Controller
Anna Almbrandt	Planerare
Madelene Lagerlöf	Verksamhetschef
Erik Ramberg	Planerare

Paragraf 189–192 och 194–213

Maria Viduss, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Christopher Hedbom Rydaeus (M), ordförande

Markus Allard (ÖrP), justerare

§ 189 Protokollsjusterare

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

1. Markus Allard (ÖrP) utses till justerare med Susanne Lindholm Henningsson (KD) som ersättare
2. Protokollet justeras 2023-11-27

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Markus Allard (ÖrP) utses till justerare med Susanne Lindholm Henningsson (KD) som ersättare
2. Protokollet justeras 2023-11-27

§ 190 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Susanne Lindholm Henningsson (KD) anmäler en övrig fråga om uppdatering av status gällande Partnerskapet Örebro. Frågan läggs till ärendelistan under § 213.

§ 191 Anmälan av jäv

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Ingen jäv anmäls.

§ 192 Godkännande av ärendelista

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Godkännande av ärendelista.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendelistan godkänns

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendelistan godkänns

§ 194 Rapport – Verksamhetsområde Försörjnings kvalitetsberättelse 2023

Ärendenummer: Gya 624/2023

Handläggare: Carin Westmark, Carolin Skog, Sofia Särnholm

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet en presentation av Verksamhetsområde Försörjnings kvalitetsberättelse 2023. Kvalitetsberättelsen syftar till att beskriva det arbete som gjorts inom Verksamhetsområde Försörjning under år 2022 för att utveckla och säkra kvalitén.

Beslutsunderlag

-Verksamhetsområde Försörjnings kvalitetsberättelse 2023

-Presentation Kvalitetsberättelse

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Rapporten läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Rapporten läggs till handlingarna.

§ 195 Beredning - Översyn Örebronormen och ett antal lokala riktlinjer

Ärendenummer: Gya 575/2023

Handläggare: Carolin Skog, Martin Weidinger

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade 2023-06-23 § 142 att ge gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att göra en översyn av lokala riktlinjer inom ekonomiskt bistånd.

Syftet med översynen är att undersöka om det finns ett behov av att ha de lokala riktlinjerna och Örebronormen kvar eller inte, med mål om att eftersträva en likhetsprincip med riket i de fall där det inte finns behov av en lokal differens.

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen har ett 30-tal antagna lokala riktlinjer som återfinns i förvaltningens egen handbok för ekonomiskt bistånd. Handboken används som stöd vid bedömning av rätten till ekonomiskt bistånd. De flesta riktlinjerna är antagna i en tid när det saknades nationellt stöd.

Socialstyrelsen tillhanda håller numera allmänna råd om ekonomiskt bistånd (SOSFS 2013:1) samt en handbok för socialtjänsten som är ett stöd för arbetet

inom verksamhetsområdet ekonomiskt bistånd samt ett komplement till de allmänna råden. Syftet med handboken är att förtydliga lagstiftningen och underlätta den praktiska tillämpningen av socialtjänstlagen för dem som arbetar med ekonomiskt bistånd.

Behovet av de lokala riktlinjerna har således förändrats över tid, vilket är anledning till att verksamheten nu ser ett behov av att genomföra en översyn av de lokala riktlinjerna.

Utöver de lokala riktlinjerna finns ytterligare en lokal variation: Örebronormen. Regeringen fattar årligen beslut om riksnormen inom försörjningsstödet. Förvaltningen har dock en, sedan tidigare, antagen Örebronorm som skiljer sig från riksnormen med anledning av att barn i åldrarna 0-6 år beräknas enligt samma belopp medan riksnormen har olika belopp för åldersgrupperna 0-1 år, 1-2 år, 3 år samt 4-6 år. Även denna lokala variation finns anledning att se över utifrån ett förvaltningsperspektiv

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Uppdragsdirektiv Översyn lokala riktlinjer ekonomiskt bistånd
- Utredning Uppdragsdirektiv Översyn lokala riktlinjer ekonomiskt bistånd del 1

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

§ 196 Beslut - Flytt av Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde 11 december 2023

Ärendenummer: Gya 14/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Ordförande, Christopher Hedbom Rydaeus, vill att nämndsammanträdet den 11 december 2023 som i dagsläget är planerad på eftermiddagen kl. 13.30- ca 17.00 ska flyttas till förmiddagen den 11 december kl. 9.00- ca 12.30 samt att sammanträdet förläggs till Sessionssalen i Rådhuset.

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 11 december 2023 klockan 13.30-17.00 flyttas till 11 december 2023 klockan 9.00- ca 12.30 och förläggs till Sessionssalen i Rådhuset

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 11 december 2023 klockan 13.30-17.00 flyttas till 11 december 2023 klockan 9.00- ca 12.30 och förläggs till Sessionssalen i Rådhuset

§ 197 Beslut - Verksamhetsplan med Budget 2024

Ärendenummer: Gya 871/2023

Handläggare: Stefan Ask, Nima Poushin, Annika Ramberg

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplan med budget 2024 innebär - utifrån övergripande strategi med budget (ÖSB) -små justeringar i nämndmålen och ett antal nya uppdrag.

Nämnden ger förvaltningen tre övergripande, långsiktiga prioriteringar: Att utveckla nya och/eller kompletterande insatser med målet arbete/egen försörjning för elever på IM som inte uppnår gymnasieexamen, att utveckla nya insatser med målet arbete/egen försörjning för elever på SFI som har svårt att tillgodogöra sig studierna, samt att ställa om kommunens arbetsmarknadsinsatser från praktikplatser i förvaltningens regi till platser inom hela kommunkoncernen.

Effektiviseringskravet i budget för 2024 hanteras i huvudsak genom minskat behov av ekonomiskt bistånd samt indragning av tjänst på central nivå. Detta innebär att verksamheterna inte behöver bidra till effektiviseringskravet, men vissa omfördelningar sker för att kunna göra satsningar utifrån nämndens långsiktiga prioriteringar.

Beslutsunderlag

-Verksamhetsplan med budget 2024 Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden
-Presentation Verksamhetsplan med budget 2023-11-20

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Verksamhetsplan med budget 2024 för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2024 överlämnas till Kommunstyrelsen för kännedom.

Yrkande

Markus Allard (ÖrP) yrkar avslag på Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag med hänvisning till Örebro partiets förslag till budget som lagts fram i Kommunfullmäktige.

Gunilla Werme (L) yrkar avslag på Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag med hänvisning till Liberalernas förslag till budget som lagts fram i Kommunfullmäktige.

Jan Murman (SD) yrkar avslag på Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag med hänvisning till Sverigedemokraternas förslag till budget som lagts fram i Kommunfullmäktige.

Susanne Lindholm Henningsson (KD) yrkar avslag på Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag med hänvisning till Kristdemokraternas förslag till budget som lagts fram i Kommunfullmäktige.

Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) yrkar bifall till Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till verksamhetsplan med budget 2024.

Proposition

Ordförande Christopher Hedbom Rydaeus (M) finner att det finns fem förslag till beslut, det vill säga bifall till Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag samt Markus Allards (ÖrP), Gunilla Wermes (L), Jan Murmans (SD) och Susanne Lindholm Henningssons (KD) avslagsyrkanden med hänvisning till respektive partis eget budgetförslag som lagts fram i Kommunfullmäktige.

Ordföranden föreslår en propositionsordning där respektive förslag till beslut hanteras ett i taget genom acklamation. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden godkänner propositionsordningen.

Ordföranden ställer respektive förslag till beslut under proposition och finner att Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Verksamhetsplan med budget 2024 för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2024 överlämnas till Kommunstyrelsen för kännedom.

Reservation

Markus Allard (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Gunilla Werme (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Jan Murman (SD) och Christer Johansson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jan Murmans yrkande.

Susanne Lindholm Henningsson (KD) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 198 Ekonomisk uppföljning

Ärendenummer: Gya 454/2023

Handläggare: Annika Ramberg

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet information gällande ekonomisk uppföljning i en ekonomisk månadsrapport. Rapporten innehåller ekonomiskt utfall samt en översiktlig analys av utfallet.

Månadsrapporten sammanställs för att ge nämnden aktuell ekonomisk information under året och är ett komplement till delårs- och årsrapporterna där grundligare analys av utfallet samt hur det påverkar prognosen för helåret upprättas.

Beslutsunderlag

Kompletteras med handling senast 2023-11-17.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen läggs till handlingarna.

§ 199 Beredning - Resursfördelningsmodell gymnasieskola med ersättningsnivåer 2024

Ärendenummer: Gya 1053/2023

Handläggare: Annika Ramberg

Ärendebeskrivning

Resursfördelningsmodellen för gymnasieskolan fördelar medel till kommunal och fristående huvudman. Den totala budgetramen för resursfördelningsmodellen för gymnasieskolan 2024 uppgår till 826,5 mnkr. Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudman för varje elev på ett nationellt program vid skolenheten som hemkommunen var skyldig att erbjuda utbildning på ett nationellt program vid den tidpunkten utbildningen påbörjades. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall tilläggsbelopp.

Inför 2024 görs avsteg från att fördela resurser proportionellt utifrån riksprislistan för ett antal nationella program och inriktningar. Grunden i tilldelningen är riksprislistan och därutöver ges ett tillägg som mer motsvarar kostnaden för att bedriva gymnasieprogrammet och gäller oavsett utförare.

Satsningar kommer även att göras på samtliga inriktningar på Introduktionsprogrammet. De kommer dock vara störst på inriktningen Individuellt alternativ (IMA), detta för att möta behoven för det ökade antalet elever och ge rektor större möjligheter till individanpassade lösningar för att dessa elever ska nå målen

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag till fristående skolor ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse Resursfördelningsmodell gymnasieskola 2024 daterad 2023-11-13

--Resursfördelningsmodell gymnasieskola daterad 2023-11-13

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Ärendet är berett på dagens sammanträde.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Ärendet är berett på dagens sammanträde.

§ 200 Beredning - Resursfördelningsmodell anpassad gymnasieskola med ersättningsnivåer 2024

Ärendenummer: Gya 1052/2023

Handläggare: Annika Ramberg

Ärendebeskrivning

Anpassad gymnasieskola ska ge elever med intellektuell funktionsnedsättning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Utbildningen i anpassad gymnasieskola består av nationella och individuella program.

Resursfördelningsmodellen för anpassad gymnasieskola fördelar medel till kommunala och fristående huvudmän. Den totala budgetramen för anpassad gymnasieskola 2024 uppgår till 124,9 mnkr. Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudman för varje elev på ett nationellt program vid skolenheten som hemkommunen var skyldig att erbjuda utbildning i anpassade gymnasieskolan vid den tidpunkten utbildningen påbörjades. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall tilläggsbelopp.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag till fristående skolor ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse resursfördelningsmodell anpassad gymnasieskola 2024
- Resursfördelningsmodell anpassad gymnasieskola daterad 2023-11-13

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet är berett på dagens sammanträde.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendet är berett på dagens sammanträde.

§ 201 Beslut – Tillsynsrapport Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2023 - Uppföljning av intern kontroll

Ärendenummer: Gya 784/2023

Handläggare: Markus Eklund

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska årligen utarbeta en plan för tillsyn av intern kontroll. Syftet med tillsynen är att säkerställa att den interna kontrollen är god inom verksamhetsområdet. Det innebär att säkerställa att följande mål uppnås:

- att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv
- att rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig
- att lagar, föreskrifter och riktlinjer mm efterlevs

Efter genomförd riskanalys beslutade Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden om tre tillsynsområden för 2023.

- Granska om Rutinen för det systematiska brandskyddsarbetet följs enligt föreskrifter och riktlinjer (Vuxenutbildning, arbetsmarknad och försörjning).
- Granska huruvida de skatterättsliga reglerna följs avseende representation för 2022.
- Granska om det finns brister i kunskap, rutiner, regler och följsamhet i samband med lönesättning vid nyanställning och lönejustering

Inom tillsynsområdet ”*Granska om rutinen för det Systematiska brandskyddsarbetet följs enligt föreskrifter och riktlinjer*” framkom vissa brister inom alla de tre verksamhetsområden som granskats. De delvis olika åtgärderna kopplat till de olika områdena är relevanta och bedöms som tillräckliga för att få god kontroll över området.

Även inom ekonomiområdet, *granskning av hur de skatterättsliga reglerna för representation efterlevs*, framkommer vissa brister. Det finns dock kontrollsystem

för att åtgärda detta när fel uppstår, vilket tillsammans med föreslagna åtgärder bedöms som tillräckliga.

När det gäller personalområdet; *granskning av kunskap, rutiner, regler och följsambet vid lönesättning*, finns avsteg från rutinerna, men de bedöms som giltiga. Här bedöms det alltså inte finnas några anmärkningsvärda brister men det finns fortsatt skäl att hålla detta område under uppsikt.

I rapporten redovisas även uppföljning av de åtgärder som beslutades i 2022 års tillsynsrapport.

Nämnden har en ändamålsenlig styrning och det totala internkontrollsystemet bedöms som tillräckligt. Nämndens interna kontroll som helhet bedöms som ”hög grad av kontroll”. Tillsynen leder till nödvändiga förbättringar och utveckling av internkontrollen.

Beslutsunderlag

-Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens Tillsynsrapport 2023 - uppföljning av intern kontroll daterad 2023-10-25

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Nämnden godkänner Tillsynsrapport 2023 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra de åtgärder som föreslagits i denna rapport samt följa upp dessa i Tillsynsrapport 2024.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Nämnden godkänner Tillsynsrapport 2023 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra de åtgärder som föreslagits i denna rapport samt följa upp dessa i Tillsynsrapport 2024.

§ 202 Beslut - Sammanträdesschema för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden år 2024

Ärendenummer: Gya 1012/2023

Handläggare: Maria Viduss

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att rekommendera nämnderna att under år 2024 förlägga sina sammanträden till veckorna 3, 4, 6, 7, 10, 11, 14, 15, 21, 22, 39, 40, 43, 47, 48 och 50.

Nämnderna rekommenderas att under år 2023 undvika att förlägga mötestider som kolliderar med Kommunstyrelsens eller Kommunfullmäktiges sammanträden samt undvika att förlägga mötestider på onsdagar.

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen har upprättat förslag till sammanträdesschema för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden år 2024. I förslaget har hänsyn tagits för förvaltningens årsprocess gällande exempelvis ekonomiärenden som delårsrapporter och årsredovisning. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden föreslås sammanträda på måndagar 29/1, 12/2, 18/3, 15/4, 27/5, 17/6, 23/9, 21/10, 25/11 och 9/12 klockan 13.30- cirka 17.00.

Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse daterad 2023-10-31

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträden för år 2024 förläggs till dessa dagar:

Måndag 29 januari klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 12 februari klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 18 mars klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 15 april klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 27 maj klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 17 juni klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 23 september klockan 13.30- cirka 17.00
Måndag 21 oktober klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 25 november klockan 13.30- cirka17.00
Måndag 9 december klockan 13.30-cirka 17.00

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträden för år 2024 förläggs till dessa dagar:

Måndag 29 januari klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 12 februari klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 18 mars klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 15 april klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 27 maj klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 17 juni klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 23 september klockan 13.30- cirka 17.00
Måndag 21 oktober klockan 13.30-cirka 17.00
Måndag 25 november klockan 13.30- cirka17.00
Måndag 9 december klockan 13.30-cirka 17.00

§ 203 Beslut - Erbjudna kostnadsfria mensskydd på Örebro kommuns kommunala gymnasieskolor

Ärendenummer: Gya 884/2023

Handläggare: Markus Karlsson

Ärendebeskrivning

2022-01-17 beslutade Gymnasienämnden att erbjuda kostnadsfria mensskydd på Örebro kommuns gymnasieskolor under 2022. Cirka 40 behållare med mensskydd i form av tamponger placerades på lämpliga platser i gymnasieskolorna.

I november 2022 gjordes en utvärdering som konstaterade att det gått för kort tid och inte fanns tillräckligt med underlag för att göra en djupare utvärdering eller en långsiktig bedömning av satsningen. Gymnasienämnden beslutade i samband med utvärderingen att under 2023 fortsatt erbjuda kostnadsfria mensskydd på Örebro kommuns gymnasieskolor och utvärdera satsningen i september 2023.

Utvärderingen i september 2023 visade att eleverna upplever en ökad trygghet i att själva inte behöva bekosta eller tänka på att ta med sig mensskydd till skolan. Antalet behållare, placeringen av behållarna och kvaliteten på produkterna uppfattas av eleverna som ändamålsenliga. Enligt eleverna finns dock ett behov av alternativa typer av mensskydd.

Skolsköterskorna, som tidigare hanterat mensskydd till eleverna, upplever att de lägger mindre tid på dessa arbetsuppgifter sedan behållarna med mensskydd placerats ut. Dock får de fortfarande hantera viss utdelning av mensskydd till eleverna, framför allt i form av andra mensskydd än tamponger. De ser precis som eleverna ett behov av alternativa mensskydd som ett komplement. Skolsköterskorna upplever en ökad trygghet bland eleverna, då tillgången till mensskydd finns om behovet skulle uppstå, även om inte personal ur elevhälsan finns på plats. Mensskydden används enligt dem i relativt stor omfattning och de upplever inte att det skett någon omfattande skadegörelse eller missbruk.

I samband med utvärderingen 2023 gav Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på permanent lösning för att erbjuda kostnadsfria mensskydd i form av tamponger och bindor på Örebro kommuns gymnasieskolor senast på Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde i november 2023.

Förvaltningen föreslår nämnden att med leverantör ingå avtal via en abonnemangstjänst. Abonnemangstjänsten innebär att leverantören levererar både behållare och mensskydd för påfyllning. Cirka 40 behållare innehållande mensskydd i form av tamponger och bindor placeras på lämpliga platser i skolorna. Behållarna är utrustade med lås och mekanisk tidsfördröjning för att motverka missbruk.

Förbrukningen är beräknad på antal flickor på kommunens gymnasieskolor och kostanden beräknas till ca 180 tkr per år och ligger inom gränsen för direktupphandling, där avtal får ingås utan krav på anbud i särskild form.

Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse Erbjudna kostnadsfria mensskydd daterad 2023-11-10

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Kostnadsfria mensskydd i form av tamponger och bindor erbjuds vid Örebro kommuns kommunala gymnasieskolor.
2. Finansiering sker inom Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens ram.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Kostnadsfria mensskydd i form av tamponger och bindor erbjuds vid Örebro kommuns kommunala gymnasieskolor.
2. Finansiering sker inom Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens ram.

§ 204 Svar på Ledamotsinitiativ från (L) och (KD) om att SFI har för låga resultat

Ärendenummer: Gya 1014/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Susanne Lindholm Henningson (KD) initierade för Kristdemokraterna och Liberalerna ett ledamotsinitiativ vid Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2023-10-23 § 187 om att SFI har för låga resultat. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade att ärendet skickas till Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen för beredning.

Kristdemokraterna och Liberalerna har 11 yrkanden:

1. Ställer högre krav på språkinläringen genom utökad schemaförlagd tid.
2. Ökar den lärarledda tiden med obligatorisk närvaro.
Likställer ersättning/bidrag med lön det vill säga om du får heltids betalt för att lära dig svenska, ska du också "arbeta" heltid med just det. Detta för att SFI ska förbereda och introducera till den svenska arbetsmarknaden. Målet ska vara egen försörjning.
3. Sätter tidsramar för språkinläring. Idag kan en elev komma och gå under flera år.
4. Möjliggör att kombinera studier med aktivitetsplikt.
5. Tar aktivt hjälp av Studieförbunden och övriga civilsamhället genom riktade medel till bl.a. ”prata-svenska-grupper”, samhällsamtal och gemenskapsbyggande forum. Framgångsrika exempel är Studieförbundens Bildas Familjekompis och Vuxenskolans språkcafé.
6. Utreder hur ett bonussystem skulle kunna utformas för elevernas framsteg om man når uppsatta mål. Likaså bör ekonomiska sanktioner utredas om eleven visar ointresse.
7. Arvoderar föreningar, studenter och pensionerade lärare som språkstödjare.
8. Struktur för uppföljning med civila aktörer för att säkra innehåll och kvalitet.
9. Anpassar SFI för att starta företag i samverkan med Startcentrum, UF och

ALMI och kombinera språkinlärning med t.ex. hantverk och odling eftersom många nyanlända har varit entreprenörer, hantverkare och odlare i sina hemländer.

10. Erbjuder analfabeter som kanske aldrig ens hållit i en penna alternativ till ordinarie SFI i form förskolemetodik.

11. Startar pilotprojekt med lätt svenska på Familjecentraler och Öppnaförskolor.

Ordförande, Christopher Hedbom Rydaeus (M) har tagit fram förslag till beslut och en kommentar för respektive yrkande. Ordförandes förslag till beslut och kommentar till respektive yrkande:

1. Ledamotsinitiativets första förslag är besvarat.

Ordförandes kommentar: Från 2024 kommer elever på SFI i betydligt högre omfattning än tidigare att kombinera SFI-studier med andra kurser, 2023-11-07 Gya 1014/2023

vilket innebär utökad schemaförlagd tid. Förvaltningen får även ett uppdrag att erbjuda andra insatser för de elever som inte tillgodogör sig SFI-studier – kallat IA-spåret, Integrations- och arbetsmarknadsspåret – och för dessa kommer ”heltid” (utifrån förmåga) att vara norm.

2. Ledamotsinitiativets andra förslag är besvarat

Ordförandes kommentar: Både inom SFI och IA-spåret kommer den schemalagda tiden att överstiga nuvarande 15 timmar. Både SFI och IA-spåret syftar till att förbereda eleverna/deltagarna för arbetsmarknaden och har målsättningen egen försörjning (eller fortsatta reguljära studier efter att ha uppnått tillräcklig språknivå genom SFI-studier).

3. Ledamotsinitiativets tredje förslag bifalles

Ordförandes kommentar: Kartläggning av samtliga ca 1 200 elever pågår, och riktlinjer kring både antagning och krav på progression kommer att utformas.

4. Ledamotsinitiativets fjärde förslag är tillgodosedd

Ordförandes kommentar: Kommer att ske främst inom IA-spåret där många uppbär ekonomiskt bistånd.

5. Ledamotsinitiativets femte förslag är besvarat.

Ordförandes kommentar: Kommer att utredas, och även hur Partnerskapet kan vara med och bidra till ökad samverkan med civilsamhället.

6. Ledamotsinitiativets sjätte förslag avslås.

Ordförandes kommentar: Bonussystem kan vara problematiskt, men sanktioner är möjliga för de elever/deltagare som uppbär ekonomiskt bistånd.

7. Ledamotsinitiativets sjunde förslag avslås.

Ordförandes kommentar: Kan vara/bli aktuellt främst inom IA-spåret.

8. Ledamotsinitiativets åttonde förslag är tillgodosedd.

Ordförandes kommentar: I den mån det samverkas med civila aktörer, ska innehåll och kvalitet säkras.

9. Ledamotsinitiativets nionde förslag avslås.

Ordförandes kommentar: SFI kommer fortsättningsvis att kombineras med yrkesspår/-infärgningar, där ”starta företag” kan vara en inriktning.

10. Ledamotsinitiativets tionde förslag avslås.

Ordförandes kommentar: Anpassad pedagogik används redan idag.

11. Ledamotsinitiativets elfte förslag är besvarat.

Ordförandes kommentar: Kan vara aktuellt inom antingen SFI eller IA-spåret.

Beslutsunderlag

-Ordförandes skrivelse daterad 2023-11-07

-Ledamotsinitiativ från från (L) och (KD) om att SFI har för låga resultat

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Ledamotsinitiativets första förslag är besvarat.
2. Ledamotsinitiativets andra förslag besvarat
3. Ledamotsinitiativets tredje förslag bifalles
4. Ledamotsinitiativets fjärde förslag är tillgodosedd
5. Ledamotsinitiativets femte förslag är besvarat.
6. Ledamotsinitiativets sjätte förslag avslås.
7. Ledamotsinitiativets sjunde förslag avslås.
8. Ledamotsinitiativets åttonde förslag är tillgodosedd.
9. Ledamotsinitiativets nionde förslag avslås
10. Ledamotsinitiativets tionde förslag avslås.
11. Ledamotsinitiativets elfte förslag är besvarat.

Yrkande

Susanne Lindholm Henningsson (KD), Jan Murman (SD), Markus Allard (ÖrP) och Gunilla Werme (L) yrkar att ledamotsinitiativet ska bifallas.

Proposition

Ordförande Christopher Hedbom Rydaeus (M) finner att det finns två förslag till beslut det vill säga ordförandes förslag respektive Susanne Lindholm Henningsson (KD), Jan Murman (SD), Markus Allard (ÖrP) och Gunilla Werme (L) yrkande.

Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

Votering

Votering begärs.

Ja-röst innebär bifall till ordförandes förslag. Nej-röst innebär bifall till ledamotsinitiativet.

Ja-röster lämnas av Suzanne Gynnhammar (S), Kent Vallén (S), Eva Chrapkowska (S), Zezo Alnaji (S), Inger Westerberg (S), Antti Ahtiainen (S), Madelène Ljungström (M), Magnus Stålberg (M), Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C), Peter Johansson (C), Karl-Bertil Persson (S) och Christopher Hedbom Rydaeus (M).

Nej-röster lämnas av Susanne Lindholm Henningsson (KD), Jan Murman (SD), Christer Johansson (SD), Gunilla Werme (L) och Markus Allard (ÖrP).

Ordförande finner med resultatet 12 ja-röster och 5 nej-röster att Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Ledamotsinitiativets första förslag är besvarat.
2. Ledamotsinitiativets andra förslag besvarat
3. Ledamotsinitiativets tredje förslag bifalles
4. Ledamotsinitiativets fjärde förslag är tillgodosedd
5. Ledamotsinitiativets femte förslag är besvarat.
6. Ledamotsinitiativets sjätte förslag avslås.
7. Ledamotsinitiativets sjunde förslag avslås.
8. Ledamotsinitiativets åttonde förslag är tillgodosedd.
9. Ledamotsinitiativets nionde förslag avslås
10. Ledamotsinitiativets tionde förslag avslås.
11. Ledamotsinitiativets elfte förslag är besvarat.

Reservation

Susanne Lindholm Henningsson (KD), Markus Allard (ÖrP), Gunilla Werme (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Jan Murman (SD) och Christer Johansson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jan Murman (SD) yrkande.

§ 205 Beredning - Tillsynsplan Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2024 - Plan för uppföljning av intern kontroll

Ärendenummer: Gya 783/2023

Handläggare: Markus Eklund

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska årligen utarbeta en plan för tillsyn av intern kontroll. Syftet är att säkerställa att den interna kontrollen är god vilket innebär att säkerställa att följande mål uppnås:

- Att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv
 - Att rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig
 - Att lagar, föreskrifter och riktlinjer med mera efterlevs
- En riskanalys har genomförts med representanter från verksamheterna, ekonom, HR-partner, planerare/samordnare samt politiker från nämndens presidium. Med grund i denna presenteras förslag på tillsynsområden för 2024.

Tillsynsplan 2024 föreslår följande tillsynsområden:

- Granska leverantörsfakturer med fokus på avsaknad av eller ofullständig referenskod
- Granska om medarbetare inom nämndens ansvarsområde ges tillgång till forum för lönesamtal, utvecklingssamtal och i förekommande fall avslutningssamtal
- Granska om frånvaroutredningar görs i tillräcklig utsträckning inom gymnasiet
- Granska om dokumentationen av arbetsmarknadsinsatser är tillräcklig

Tillsynsplanens fyra föreslagna områden består av två verksamhetsområden (gymnasiet samt arbetsmarknad), ett ekonomiområde och ett personalområde. Föreslagna områden har prioriterats vid genomförd riskanalys. Underlag för riskanalys presenteras i separat bilaga (2023-10-03).

Beslutsunderlag

- Tillsynsplan 2024 – plan för uppföljning av intern kontroll, Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden
- Riskanalys för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens Tillsynsplan 2024 (2023-10-03)
- Presentation Tillsynsplan 2023-11-20

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet är berett på dagens sammanträde.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendet är berett på dagens sammanträde.

§ 206 Rapport - Feriepraktik 2023

Ärendenummer: Gya 351/2023

Handläggare: Bo Andersson

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet presentation av rapport gällande feriepraktik 2023.

Beslutsunderlag

Presentation Rapport feriepraktik 2023

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Rapporten läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Rapporten läggs till handlingarna.

§ 207 Information - Arbetsmarknadsläget

Ärendenummer: Gya 356/2023

Handläggare: Erik Ramberg

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet aktuell information om arbetsmarknadsläget.

Beslutsunderlag

-Presentation information arbetsmarknadsläget 2023-11-20

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

§ 208 Information – Migrationsverkets prognos och flyktingsituationen

Ärendenummer: Gya 453/2023

Handläggare: Stefan Ask

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet information om migrationsverkets prognos över flyktingmottagande och flyktingsituationen.

Beslutsunderlag

-Presentation Information migrationsverkets prognos och flyktingmottagande 2023-11-20

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

§ 209 Svar på övrig fråga från Gunilla Werme (L) om arbete på äldreboenden för SFI-elever

Ärendenummer: Gya 1015/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Gunilla Werme (L) anmälde en övrig fråga gällande arbete på äldreboende för SFI-elever på Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde 2023-10-23 § 188. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade att frågan tas upp vid nästkommande nämndsammanträde.

I den övriga frågan framgår att arbetet ska ha fungerat bra, både för eleverna och personalen på äldreboendet, men avslutats efter tre månader. Finns det regler som gör att de inte får fortsätta längre än tre månader på ett sådant jobb i samband med SFI-studierna?

Ordförande Christopher Hedbom Rydaeus (M) besvarar frågan - Det var äldreboendet, i detta fall, som inte hade möjlighet att ha kvar SFI-studenterna längre. Förvaltningen sätter inga begränsningar i hur länge SFI-studenter får jobba på tex äldreboenden i samband med sina SFI-studier.

Beslutsunderlag

- Övrig fråga från Gunilla Werme (L) om arbete på äldreboende för SFI-elever daterad 2023-10-21

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 210 Aktuell information

Ärendenummer: Gya 159/2023

Handläggare: Nima Poushin, Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Aktuell information från förvaltningsdirektör Nima Poushin och ordförande Christopher Hedbom Rydaeus.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

§ 211 Anmälan av Inkomna skrivelser

Ärendenummer: Gya 1043/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Redovisning av inkomna skrivelser till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

Beslutsunderlag

Redovisning av inkomna skrivelser till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

- Protokollsutdrag Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2023-10-17 § 24 Remiss av Klimatstrategi för Örebro kommun, följebrev samt remissversion

-Miljökontoret Förslag till beslut om att utreda och vidta åtgärder för Tullängsgymnasiet, Förgyllaren 15 och Pappers bruket 13 i Örebro kommun

-Miljökontoret kontrollrapport Tullängsgymnasiet, Förgyllaren 15

-Miljökontoret kontrollrapport Tullängsgymnasiet, Pappers bruket 13

-Miljökontoret kontrollrapport Wasahus elevkollektiv

-Länsstyrelsen Beslut om fördelning av anvisningar år 2024 till kommuner i Örebro län

-Protokoll Samverkansgrupp GAF och Skyddskommitté GAF 2023-10-18

-Protokoll Samverkansgrupp GAF 2023-10-26

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Anmälan läggs till handlingarna.

§ 212 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Gya 1044/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen anmäler beslut som under tiden 1 oktober 2023 till 31 oktober 2023 som fattats med stöd av delegation från Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut som fattats under tiden 1 oktober 2023 till 31 oktober 2023 som fattats med stöd av delegation från Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

- Protokoll Gya utskott försörjningsstöd 2023-10-26
- Protokoll Gya utskott avstängningsärenden 2023-10-27
- Delegationslista försörjningsstöd oktober 2023
- Delegationsbeslut målgruppsstillhörighet anpassad gymnasieskola fattade under oktober 2023
- Delegationsbeslut Reseersättning fattade under oktober 2023
- Delegationsbeslut Skolskjuts fattade under oktober 2023
- Delegationsbeslut Elevresor och inackorderingsbidrag fattade under oktober 2023
- Delegationslista Gya oktober 2023

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

§ 213 Svar på övrig fråga från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om status för Partnerskap Örebro

Ärendenummer: Gya 1090/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Susanne Lindholm Henningsson (KD) anmäler en övrig fråga om uppdatering gällande status för Partnerskap Örebro. Frågeställaren önskar svar på hur Partnerskap Örebro ska organiseras framöver.

Förvaltningsdirektör Nima Poushin besvarar frågan - Kommundirektören har beslutat att Partnerskap Örebro från och med årsskiftet 2023/2024 flyttas över

till Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen organisatoriskt.
Kommunstyrelsen är fortsatt ansvarig nämnd.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.



ÖREBRO

Yrkande till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Datum: 2023-11-20
Ärende: 9. Verksamhetsplan med budget 2024
Ärendenummer: Gya 871/2023

EN VÄL AVVÄGD MAJORITETSBUDET

Vi Kristdemokrater tycker att ambitionen i majoritetens budget är bra. Även vi har identifierat de tre stora områden som man nu fokuserar på från majoriteten; satsning på IM och på SFI, samt arbetsmarknad i egen regi. Det tyder på en förmåga att använda budgeten till grupper som behöver mest stöd.

Det är också positivt att försörjningsstöd kan minska sin bidragsnivå tack vare en god arbetsmarknad och på så vis vara med och bidra till kommundirektörens effektiviseringsbehov. Vi hade däremot velat se större strukturella förändringar på kommunledningsnivå än att tillfälligt täppa igen med dessa osäkra medel. Risken är stor att försörjningsstöd åter igen ökar under inflation och pressat ekonomiskt läge för de mest utsatta.

Vi ser några delar där vi hade prioriterat annorlunda. Vi lyckades lägga en budget utan den ”osthyvel” på 1% besparing som majoriteten gjorde på 6,5 milj, vilket möjliggör satsningar på:

- Åtgärdsprogrammet för ökat resultat och genomströmning inom SFI som KD och L inlämnat.
- Valfärdsbrott är ett enormt svek mot vårt öppna demokratiska samhälle. Därför vill vi utöka verksamheten med FUT-handläggare för att komma åt mer av bedrägerier inom försörjningsstöd, samt se över deras uppdrag för att arbeta än mer gränsöverskridande med exempelvis myndigheter.
- Utöka samarbetet med civilsamhället kring socialt företagande.
- Elevhälsa och samtalsstöd till ungdomar att hitta rätt i livet.

Med hänvisning till ovan yrkar vi därför avslag till majoritetens budget till förmån för de satsningar som Kristdemokraternas budget för 2024 innehåller.

Ifall yrkandet faller gäller detta som reservation.

SUSANNE LINDHOLM OCH ANDREAS STRÖMBERG

Kristdemokraterna i Örebro

231120

Ärende Gya 871/2023

Vi i Liberalerna har varit tydliga i vår budget om att vi vill prioritera på ett annat sätt än majoriteten. Men i tilläggsbudgeten ser vi också bra satsningar på SFI och IM som även finns med i vår tidigare framlagda budget. Vi vill inte se den 1% besparing som majoriteten gjort på 6,5 milj.

Vi vill se större satsningar på att förbättra och öka resultat för SFI och satsningar på Elevhälsan och IM och för ungdomar med särskilda behov bl a med NPF.

Vi yrkar avslag till majoritetens budget till förmån för de satsningar som finns i Liberalernas budget för 2024.

Om yrkandet faller gäller detta som reservation.

Gunilla Werme och Levi Rönnerberg Liberalerna i Örebro