



Förskolenämnden

Datum: 2023-02-28
Tid: 13:00–16:00
Plats: Dahlian, Ringgatan 32

Närvarande ledamöter

Sara Dicksen (M)
Unnur Tryggvadottir Nordell (S)
Joakim Sjögren (SD)
Niclas Helander (S)
Inger Carlsson (S)
Tomas Sandberg (S)
Isabelle Nerelius (S)
George Afram (M)
Maud Nimheim Ottosson (M)
Maria Lindgren (C)
Elisabeth Fält (SD)
Adam Furustam (L)
Paula Säker (KD)
Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)
Robert Stenberg (ÖrP)

Tjänstgörande ersättare

-

Närvarande ersättare

Azra Hadziefendic (S)
Miiicke Nordin (S)
Birgitta Nilsson (S)
Markus Rolf (M)
Elisabeth Sundström (M)
Per Arenö (C)
Louice Bäckman Johansson (L)
Monica Lindström (KD)
Elin Terenius (V)

Övriga

Katarina Arkehag, förvaltningsdirektör
Sarah Lundin, nämndsekreterare
Zandra Ahkoila, verksamhetschef
Åsa Svahn, verksamhetschef
Lena Crowley, årsprocessledare

Markus Duberg, controller
Tobias Carlsson, HR-partner
Tomas Hedlund, planerare

Paragraf 9–26

Sarah Lundin, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Sara Dicksen (M), ordförande

Paula Säker (KD), justerare

§ 9 Protokolljusterare

Handläggare: Sara Dicksen

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokolljusterare. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Förskolenämnden beslutar:

Ordinarie: Paula Säker (KD)

Ersättare: Adam Furustam (L)

Protokollet ska justeras senast 2023-03-14

Beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

Ordinarie: Paula Säker (KD)

Ersättare: Adam Furustam (L)

Protokollet ska justeras senast 2023-03-14

§ 10 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Sara Dicksen

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges tillfälle att anmäla övriga frågor till nämnden.

Beslut

Ingen jäv anmäls.

§ 11 Anmälan av jäv

Handläggare: Sara Dicksen

Ärendebeskrivning

Anmälan av eventuell jävsituation.

§ 12 Godkännande av dagordning

Handläggare: Sara Dicksen

Ärendebeskrivning

Nämnden föreslås godkänna föreslagen dagordning.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna föreslagen dagordning.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna föreslagen dagordning.

§ 13 Personal: Arbetsgivaransvar - Information

Ärendenummer: Fö 137/2023

Handläggare: Tobias Carlsson

Ärendebeskrivning

Tobias Carlsson, förvaltningens HR-partner, leder ett kort utbildningspass om nämndens arbetsgivaransvar.

Beslutsunderlag

- Presentation Nämndens arbetsgivaransvar 2023

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 14 Verksamhetsplan med budget 2023 - Beredning

Ärendenummer: Fö 558/2022

Handläggare: Katarina Arkehag, Tobias Carlsson, Lena Crowley, Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Beredning av Verksamhetsplan med budget 2023. Beslut kommer ske på nämnden den 28 mars.

Förskolenämnden och Förskole- och grundskoleförvaltningen ska under 2023 arbeta med att fullgöra sitt uppdrag att tillhandahålla pedagogisk verksamhet och trygg omsorg som huvudman för de kommunala förskolorna.

Förskolenämnden fördelar medel till kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg utifrån en resursfördelningsmodell som en del av sitt hemkommunsuppdrag. Som hemkommun ska Förskolenämnden även erbjuda plats i förskola för alla barn i kommunen vars vårdnadshavare önskar det och lämna särskilt erbjudande om plats för bättre språkutveckling i svenska språket.

Verksamhetsplanen innehåller indikatorer för resultatuppföljning och uppdrag som ska bidra till ovanstående beskrivning.

En god ekonomisk hushållning ska uppnås genom att verksamheterna ständigt arbetar med att utveckla, säkra och effektivisera för att möta Skollagens krav och samtidigt hålla en budget i balans.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan med budget 2023
- Övergripande strategier och budget (ÖSB) 2023 med plan för 2024-2026 (Ks 1339/2021)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

§ 15 Resursfördelningsmodell för förskola med ersättningsnivåer 2023 - Beredning

Ärendenummer: Fö 135/2023

Handläggare: Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Beredning av resursfördelningsmodell för förskola med ersättningsnivåer 2023.

Resursfördelningsmodellen för förskola fördelar medel till kommunala och fristående förskolor. Resursfördelningsmodellen för förskolan gäller också för de enheter som är intraprenader. Den totala budgetramen för förskolans resursfördelningsmodell 2023 uppgår till 1 137,0 miljoner kronor.

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn vid förskolan. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag ska beräknas eftersamma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Beslutsunderlag

- Resursfördelningsmodell förskola 2023

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

§ 16 Resursfördelningsmodell för pedagogisk omsorg och omsorg på obekvämtid med ersättningsnivåer 2023 - Beredning

Ärendenummer: Fö 136/2023

Handläggare: Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Beredning av resursfördelningsmodell för pedagogisk omsorg och omsorg på obekvämtid med ersättningsnivåer för 2023.

Resursfördelningsmodellen för pedagogisk omsorg och omsorg obekvämtid fördelar resurser till kommunal och fristående huvudman. Den totala budget-ramen för pedagogisk omsorg och omsorg obekvämtid uppgår till 5,79 miljoner kronor.

Pedagogisk omsorg erbjuds istället för förskola eller fritidshem och vänder sig till barn i samma åldrar, 1-12 år, som de barn och elever som går i förskola och på fritidshem.

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn i pedagogisk omsorg. Bidraget ska bestå av grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tildelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Beslutsunderlag

- Resursfördelningsmodell pedagogisk omsorg budget 2023

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

Beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

§ 17 Ekonomiska planeringsförutsättningar för 2024 - Information

Ärendenummer: Fö 131/2023

Handläggare: Katarina Arkehag, Tobias Carlsson, Lena Crowley, Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Lena Crowley, årsprocessledare, ger information från Kommunstyrelsen om ekonomiska planeringsförutsättningar inför arbetet med Övergripande

strategier och budget 2024 med plan för 2025–2027. Som beslutsunderlag bifogas dokument från Kommunstyrelsen med fullständig beskrivning av kommunens planeringsförutsättningar, samt den mall som nämnden vid ett senare tillfälle ska använda för att ge nämndens medskick inför arbetet med ÖSB 2024-2027.

Beslutsunderlag

- Dokument från Kommunstyrelsen, Planeringsförutsättningar 2024-2027
- Mall - Förskolenämndens svar på planeringsförutsättningar 2024-2027

Förslag till beslut

Förskole- och grundskolenämndens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 18 Arbetsordning för Förskolenämnden - Beredning

Ärendenummer: Fö 168/2023

Handläggare: Katarina Arkehag, Sarah Lundin

Ärendebeskrivning

Beredning av förslag till Arbetsordning för Förskolenämnden under mandatperioden 2023-2026.

Syftet med en arbetsordning är att beskriva nämndens ansvar och beredningsordning för att säkerställa att nämndens uppdrag kan fullföljas. Beredningsprocessen består av flera delar där ordförande ansvarar för och äger den politiska processen och förvaltningsdirektören ansvarar för och äger motsvarande process för tjänstepersonorganisationen.

Beslutsunderlag

- Arbetsordning Förskolenämnden 2023- 2026

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

§ 19 Internkontroll 2023: Tillsynsplan - Beredning

Ärendenummer: Fö 439/2022

Handläggare: Tomas Hedlund

Ärendebeskrivning

Beredning av förslag till ny Tillsynsplan för intern kontroll.

Förskole- och grundskoleförvaltningen har under hösten 2022 samt januari och februari 2023 arbetat fram en riskanalys utifrån identifierade risker inom förskolenämndens verksamhetsområde. Förvaltningen föreslår tre tillsynsområden inom områdena verksamhet, personal samt ekonomi:

- **DN V1: Arbete med kränkande behandling.**

Förvaltningen föreslår en granskning av de kommunala förskolornas arbete med misstänkt kränkande behandling enligt skollagen. Granskningen ämnar klarlägga så att nämnden efterlever de bestämmelser i skollagen vilket fastställer att alla uppgifter om att ett barn anser sig utsatt för kränkande behandling ska anmälas, utredas och att eventuella åtgärder ska vidtas så att eventuella kränkningar upphör.

- **DN P1: Attestering i medvind.**

Förvaltningen föreslår en granskning av arbetet med attestering i medvind. Granskningen ämnar klargöra om verksamheter attesterar i medvind så att vikarier får korrekta löneutbetalningar i samband med att lön ska betalas ut. Om attestering inte sker enligt rutin riskerar vikarier att få felaktig löneutbetalning eller att lönen helt uteblir för aktuell månad med löneskulder och manuell hantering som konsekvens.

- **DN E1: Inköpsprocessen.**

Förvaltningen föreslår en granskning av arbetet med inköp inom nämndens verksamhetsområde. Med inköpsprocess avses det arbete verksamheter gör vid införskaffande av olika varor som verksamheterna behöver för att bedriva sin verksamhet. Granskningen ämnar klarlägga hur nämnden efterlever bestämmelserna kring inköp för att motverka avsteg vilket kan få bland annat ekonomiska som juridiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Tillsynsplan 2023 FSN

- Sammanställning riskanalys förskolenämnden 2023 (2023-02-28)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens möte.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens möte.

§ 20 Redovisning anmälan av misstänkt kränkande behandling

Ärendenummer: Fö 40/2023

Handläggare: Åsa Svahn, Zandra Ahkoila

Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas eventuella anmälningar om misstänkt kränkande behandling som inkommit under föregående månad.

Beslutsunderlag

- Sammanställning kränkningsärenden (som inkommit under januari)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 21 Riktlinjer från Programnämnd barn och utbildning - Information

Ärendenummer: Fö 140/2023

Handläggare: Lena Crowley

Ärendebeskrivning

I januari 2023 tog Förskolenämnden över den del av hemkommunsansvar som rör förskolan och pedagogisk omsorg. Detta ansvar låg tidigare under Program Barn- och utbildning (BOU). De riktlinjer som programnämnden fattat beslut om att anta som gäller Förskolenämndens verksamhetsområde fortsätter att gälla till dess att Förskolenämndens beslutar om en revidering.

I flera fall gäller riktlinjerna även Grundskolenämndens verksamhetsområde. Förskole- och grundskoleförvaltningen kommer under året tillsammans med Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen se över vilka riktlinjer som behöver revideras och vid behov påbörja arbete med revidering.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse till nämnd

- Riktlinje för tillsynsuppdraget över förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i enskild regi 2021-03-05

- Riktlinjer för barn- och elevhälsa i Örebro kommun 2017-04-05

- Riktlinjer för enskild pedagogisk omsorg 2022-04-29

- Riktlinjer för förskola fritidshem och omsorg obekvämtid i kommunal och enskild regi gäller från 220101
- Riktlinjer för insyn i fristående förskoleklass, grundskola, fritidshem och gymnasieskola

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 22 Ordförandes information

Handläggare: Sara Dicksen

Ärendebeskrivning

Nämndens ordförande Sara Dicksen (M) ger aktuell information inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 23 Förvaltningsdirektörens information

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom Förskole- och grundskoleförvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 24 Inkomna skrivelser

Ärendenummer: Fö 14/2023

Handläggare: Sarah Lundin

Ärendebeskrivning

Redovisning av inkomna skrivelser från föregående månad; från 2023-01-01 t om 2023-01-31. Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad; 230117.

För nämndens kännedom bifogas en manual för hur man som förtroendevald effektivt använder Meetings+

För nämndens kännedom bifogas Landsbygdsnämndens slutrapport.

Beslutsunderlag

- Inkomna skrivelser från perioden 2023-01-01 t om 2023-01-31
- Samverkansprotokoll från 230117
- Manual Meetings+
- Slutrapport Landsbygdsnämnden

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 25 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Fö 13/2023

Handläggare: Sarah Lundin

Ärendebeskrivning

Redovisning av anmälda delegationsbeslut under föregående månad; 2023-01-01 t om 2023-01-31. Besluten har fattats med stöd av delegation från Förskolenämnden.

Separat sammanställning av fattade delegationsbeslut registrerade i externa dokumenthanteringssystem, t ex gällande Erbjuden placering förskola (Fö 71/2023) och Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 72/2023)

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut 2023-01-01 t om 2023-01-31
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola (Fö 71/2023)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 26 Övriga frågor