



## Förskolenämnden

**Datum:** 2022-10-18  
**Tid:** 13:30–15:45  
**Plats:** Dahlian, Ringgatan 32

### Närvarande ledamöter

Marie Magnusson (KD)  
 Kenneth Hallén (S)  
 Sara Dicksen (M)  
 Inger Carlsson (S)  
 Viktor Tullgren (S)  
 Sandra Fröjdenstam (KD)  
 Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)  
 Anna-Karin Kumlin (M)  
 Mats Westerdahl (M)  
 Berith Tedsjö-Winkler (L)  
 Joakim Sjögren (SD) §§108-114

### Tjänstgörande ersättare

Azra Hadziefendic (S) Ersätter Gunilla Muhr (S)  
 Magnus Talbäck (S) Ersätter Magnus Hellström (S) §§101-112  
 Maria Lindgren (C) Ersätter Anna Ekström (C)  
 Jesper Nordström (KD) Ersätter Elin Brorson (S)  
 Elin Terenius (V) Ersätter Magnus Hellström (S) §§113-114  
 Madelene Ljungström (M) Ersätter Joakim Sjögren (SD) §§101-107

### Närvarande ersättare

Adam Furustam (L)

### Övriga

Katarina Arkehag Förvaltningschef  
 Elin Adebo Nämndsekreterare  
 Katarina Fardelin Planerare  
 Lena Crowley Planerare  
 Daniel Lundmark Årsprocessledare  
 Zandra Ahkoila Verksamhetschef  
 Åsa Svahn Verksamhetschef  
 Markus Duberg Ekonom

Paragraf 101–114

Elin Adebo, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Marie Magnusson (KD), ordförande

Birgitta Karlsson-Feldgrill (V), justerare

## § 101 Protokolljusterare

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Att jämte ordföranden utse Birgitta Karlsson-Feldgrill (V) till justerare med Mats Westerdahl (M) som ersättare.

## § 102 Anmälan av övriga frågor

### Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor anmäls.

## § 103 Anmälan av jäv

### Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv.

## § 104 Godkännande av dagordning

### Förslag till beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendelistan godkänns.

## § 105 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Fö 178/2022

Handläggare: Markus Duberg

### Ärendebeskrivning

Markus Duberg, förvaltningsekonom, presenterar ekonomisk månadsrapport för september.

### Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 106 Remiss: Riktlinje för arbete med nationella minoriteter och minoritetsspråk - Beslut

Ärendenummer: Fö 285/2022

Handläggare: Katarina Arkehag

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling önskar synpunkter på förslag till Riktlinje för nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Syftet med riktlinjerna är att guida nämnder, förvaltningar och verksamheter hur de ska arbeta med nationella minoriteter och minoritetsspråk. Riktlinjen tar upp vad Örebro kommuns skyldigheter är gällande nationella minoriteter och minoritetsspråk. Den visar också på vad kommunen har att förhålla sig till utifrån lagar, konventioner och Örebro kommuns egen styrning.

Utöver Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk, FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och Program för hållbar utveckling regleras området av Skollagen, Förskolans läroplan och Barnkonventionen.

Inom området förskola och skola föreslås i riktlinjen att Örebro kommun ska ansvara för att:

- Erbjudna personer att få hela eller delar av den pedagogiska verksamheten i förskolan av personal som behärskar respektive minoritetsspråk till den som begär det och om kommunen har tillgång till personal med sådana språkkunskaper.
- Att i de verksamheter som inte är specifikt inriktade på olika språkgrupper erbjuda delar av den pedagogiska verksamheten på respektive minoritetsspråk om kommunen har tillgång till personal med sådana språkkunskaper och om de vill använda språket i tjänsten.
- Främja språkmiljö och barns rätt att utveckla sin kultur och identitet.
- Informera den som ansöker om barnomsorg om de möjligheter som finns och de skyldigheter kommunen har.

Remissen är ställd till samtliga nämnder i kommunen. Programnämnd barn och utbildnings ordförande har enats med övriga ordföranden inom skolområdet att besvara remissen gemensamt. Remissen går dock upp för separat beredning och beslut i Förskolenämnden och Grundskolenämnden. Förskolenämnden beredde ärendet på nämnden i september.

### Beslutsunderlag

- Antagen remissversion - Riktlinje för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk
- Följebrev remiss av riktlinje för nationella minoriteter och minoritetsspråk

- Protokollsutdrag KSU 2022-05-17 §19 Remissbeslut
- Remiss nationella minoriteter och minoritetsspråk - Förskolenämndens yttrande (med markerade ändringar efter beredning)
- Remiss nationella minoriteter och minoritetsspråk - Förskolenämndens yttrande (slutgiltigt förslag)
- Yrkande från Vänsterpartiet, (som lämnades in till förra nämnden 2022-09-20 när ärendet var under beredning)

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Förskolenämndens yttrande över Remissversion – Riktlinje för arbete med nationella minoriteter och minoritetsspråk godkänns och expedieras till Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling.

### **Yrkande**

Birgitta Karlsson Feldgrill (V) och Elin Terenius (V) yrkar avslag på Förvaltningen förskola och skolas förslag till svar på remiss. Det skriftliga yrkande lämnades in den 20 september när ärendet var uppe för beredning.

### **Proposition**

Ordförande Marie Magnusson (KD) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga bifall till Förvaltningen förskola och skolas förslag respektive Birgitta Karlsson-Feldgrills (V) yrkande om avslag på Förvaltningen förskola och skolas förslag på svar på remissen.

Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Förskolenämnden beslutar enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Förskolenämndens yttrande över Remissversion – Riktlinje för arbete med nationella minoriteter och minoritetsspråk godkänns och expedieras till Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling.

### **Reservation**

Birgitta Karlsson-Feldgrill (V) och Elin Terenius (V) reserverar sig skriftligt till förmån för sitt yrkande om avslag till Förvaltningen förskola och skolas förslag på svar på remissen.

## **§ 107 Information om förvaltningens organisationsförändring**

Ärendenummer: Fö 441/2022

Handläggare: Katarina Arkehag

**Ärendebeskrivning**

Örebro kommun står inför en kommande organisationsförändring som ska gälla från och med januari 2023. Förvaltningschef Katarina Arkehag informerar om hur Förskole- och grundskoleförvaltningen (nuvarande Förvaltningen för förskola och skola) kommer organiseras från och med nästa år.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information. Nämnden får del av organisationsskiss i samband med nämndsammanträdet.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 108 Rapportering anmälan av kränkande behandling**

Ärendenummer: Fö 354/2022

Handläggare: Elin Adebo

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av eventuella anmälningar om misstänkt kränkande behandling som inkommit under föregående månad.

**Beslutsunderlag**

- Rapport anmälningar av misstänkt kränkande behandling, från 2022-09-01 till 2022-09-30.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 109 Ordförandes information**

Handläggare: Marie Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Nämndens ordförande Marie Magnusson (KD) ger aktuell information inom Förskolenämndens ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 110 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Katarina Arkehag

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom förvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 111 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Fö 5/2022

Handläggare: Marie Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av inkomna skrivelser från föregående månad; från 2022-09-01 t om 2022-09-30. Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad.

**Beslutsunderlag**

- Inkomna skrivelser från perioden 2022-09-01 t om 2022-09-30.

- Samverkansprotokoll från 220913.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 112 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Fö 6/2022

Handläggare: Marie Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av anmälda delegationsbeslut under föregående månad; 2022-09-01 t om 2022-09-30. Besluten har fattats med stöd av delegation från Förskolenämnden.

**Beslutsunderlag**

- Delegationsbeslut 2022-09-01 t om 2022-09-30

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 113 Förskolenämndens årshjul - undervisning och lärande, inkl. uppföljning av planeringsreserven**

Ärendenummer: Fö 436/2022

Handläggare: Daniel Lundmark, Åsa Svahn, Zandra Ahkoila

**Ärendebeskrivning**

Temat i oktober enligt Förskolenämndens årshjul är undervisning och lärande. Tre områden kommer att presenteras: språkutvecklande arbete, övergångar mellan förskola och förskoleklass samt digitalisering. Kopplat till digitalisering sker även en uppföljning av hur medel från Förskolenämndens planeringsreserv har nyttjats.

**Språkutvecklande arbete**

Verksamhetscheferna Zandra Ahkoila och Åsa Svahn beskriver hur förvaltningen bedriver språkutvecklande arbete. Bland annat har en avsiktsförklaring för SpråkFör nyligen undertecknats.



### **Övergångar mellan förskola och förskoleklass**

Kort information om hur förvaltningen och verksamheterna arbetar med övergångar mellan förskola och förskoleklass. En arbetsgrupp har utsetts för att arbeta med frågan.

### **Digitalisering - uppföljning av nämndens planeringsreserv**

I budget 2022 avsattes 1 000 tkr till en planeringsreserv. Planeringsreserven ska användas till politiska prioriteringar och oförutsedda händelser efter beslut i Förskolenämnden.

I april 2022 tog Förskolenämnden beslut (Fö 193/2022) om att ge förvaltningen i uppdrag att köpa in och fördela digitala verktyg och att använda hela planeringsreserven för detta. Syftet var att öka likvärdigheten kring förskolornas tillgång till digitala verktyg och fördelningen skulle ske utifrån ett likvärdighetsperspektiv.

Nämnden informeras om hur medlen har använts. Redovisning sker också i årsberättelsen.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till beslut:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 114 Övriga frågor**

### **Ärendebeskrivning**

Inga övriga frågor.

## §8 Remiss: Riktlinje för arbete med nationella minoriteter och minoritetsspråk

Vänsterpartiet ställer sig positivt till *Riktlinjen för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk* och anser att den ger en tydlig riktning för hur Örebro kommun ska säkerställa att kommunen lever upp de skyldigheter vi har för att säkerställa rättigheter för judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar.



Vänsterpartiet anser att det är positivt att kommunen i riktlinjen vill fortsätta att även likställa teckenspråket och den teckenspråkiga gruppen med andra minoriteter och minoritetsspråk. Vi vill att Örebro kommun ska ha en hög ambitionsnivå vad gäller att höja teckenspråkets ställning i samhället och att vi gärna tar täten och är en föregångare bland Sveriges kommuner. Vi vill också att det fortsatt ska finnas ett perspektiv kring vikten av att värna kultur och identitet för även den teckenspråkiga gruppen.

I frågan om ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser är Vänsterpartiet positiva till att Förvaltningen förskola och grundskola utreder vilka hinder det finns för att uppnå riktlinjens ambitioner och vid behov återkopplar dessa till Kommunstyrelsen.

### Med anledning av detta yrkar vi därför

**att** avslå Förvaltningen förskola och skolas förslag på svar på remissen.

I händelse av att yrkandet faller, gäller den här skrivelsen som en skriftlig reservation.

*Birgitta Karlsson Feldgrill*  
*Elin Terenius*  
**Vänsterpartiet**