



ÖREBRO

## Grundskolenämnden

**Datum:** 2021-11-11  
**Tid:** 9:00–12:00  
**Plats:** Dahlian, Ringgatan 32, Teams

### Närvarande ledamöter

Madelene Spinord Semenes (S)  
 Seydou Bahngoura (C)  
 Stefan Stark (M)  
 Husein Hosu (S)  
 Inger Blücker (S)  
 Leif Gustafsson (S)  
 Ann-Kristin Sundqvist (C)  
 Elenor Sollerman (KD)  
 Christer Håkansson (V)  
 Ingegerd Flock Andersson (M)  
 Andy Silva Goncalves (M)  
 Johanna Sundman (L)  
 Gunilla Fredriksson (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Denana Holmberg (S) ersätter Abdikhadar Mohamed Ahmed (S)  
 Cecilia Svedin (C) ersätter Habib Slivo (S)

### Närvarande ersättare

Göran Wall (KD)  
 Ana Jakobsson (KD)  
 Adil Caliskan (L)  
 Margret Brini (SD)

### Övriga

Katarina Arkehag	Förvaltningschef
Elin Adebo	Nämndsekreterare
Zandra Björnram	Nämndsekreterare
Johan Franzén	Ekonom
Jenny Kusing	Enhetschef
Staffan Henningsson	Planerare
Ingela Eklund	HR-strateg
Tobias Ander	Informationssäkerhetsansvarig
Mia Aversjö	Verksamhetschef
Ulf Aldén	Verksamhetschef
Tomas Hedlund	Planerare

Paragraf 113–133

Elin Adebo, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Madelene Spinord Semenés (S), ordförande

Christer Håkansson (V), justerare

### § 113 Protokolljusterare

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

#### Ärendebeskrivning

Christer Håkansson (V) föreslås justera dagens protokoll.

#### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Att jämte ordföranden utse Christer Håkansson (V) att justera dagens protokoll.

### § 114 Anmälan om jäv

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

#### Ärendebeskrivning

Ingen anmälan om jäv.

### § 115 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

#### Ärendebeskrivning

Johanna Sundman (L) anmäler en övrig fråga om vandalisering av skolor.

Christer Håkansson (V) anmäler en övrig fråga om Vivallarapporten.

### § 116 Godkännande av ärendelista

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

#### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Ärendelistan godkänns.

#### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 117 Årshjul - kompetensförsörjning

Handläggare: Staffan Henningson, Jenny Kusing, Ingela Eklund, Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

Enligt Grundskolenämndens årshjul följs kompetensförsörjning upp.

### Beslutsunderlag

Anställning av förstelärare, rutin

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 118 Tillsynsrapport 2021 - Beredning

Ärendenummer: Gn 1766/2021

Handläggare: Tomas Hedlund

### Ärendebeskrivning

Beredning av Tillsynsrapport 2021.

Förvaltningen förskola och skola har på uppdrag av Grundskolenämnden genomfört tillsyn inom internkontroll i enlighet med Grundskolenämndens beslutade tillsynsplan för 2021. Internkontroll är nämndens tillsyn av förvaltningens interna kontroll av den vardagliga verksamheten inom nämndens verksamhetsområde. I tillsynsplanen 2021 fastställdes tre prioriterade områden. De prioriterade områden bestod av ett inom verksamhetsområdet, ett inom ekonomiområdet samt ett inom personalområdet. De beslutade prioriterade områdena har tagits fram utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys.

Ärendet återkommer för beslut i Grundskolenämnden i december 2021.

### Beslutsunderlag

Tillsynsrapport Grundskolenämnd 2021

Tjänsteskrivelse, Tillsynsrapport Gn 2021 (21-11-04)

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

**§ 119 Tillsynsplan 2022 - Beredning**

Ärendenummer: Gn 1767/2021

Handläggare: Tomas Hedlund

**Ärendebeskrivning**

Beredning av Tillsynsplan 2022.

Förvaltningskontorets processledare har tillsammans med förvaltningens processgrupp för intern kontroll[1] samt Grundskolenämndens presidium arbetat fram tillsynsområden för 2022. Tillsynsplan 2022 föreslår tre stycken tillsynsområden utifrån genomförd riskanalys[2]; ett inom området verksamhet, ett inom personalområdet och ett inom ekonomiområdet. Områdena har valts utifrån prioritering efter bedömda riskvärden, resurser, genomförbarhet, förväntad effekt samt att samtliga områdena ska finnas representerade i tillsynen.

Ärendet återkommer för beslut i Grundskolenämnden i december 2021.

**Beslutsunderlag**

Tillsynsplan 2022

Tjänsteskrivelse, Tillsynsplan Gn 2022 (21-11-04)

Riskanalys grundskola 2022

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 120 Nulägesöversikt - Beredning

Ärendenummer: Gn 1734/2021

Handläggare: Katarina Arkehag, Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

Beredning av ärendet Nulägesöversikt inför beslut i december 2021.

### Beslutsunderlag

Nulägesöversikt - Grundskolenämnd

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Ärendet är berett inför beslut i december 2021.

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 121 Information om säker informationshantering

Ärendenummer: Gn 1602/2021

Handläggare: Tobias Ander

### Ärendebeskrivning

Information finns i alla kommunens verksamheter och handlar om allt vi gör. Det kan till exempel vara information om vår personal, våra tjänster, vår ekonomi och det omgivande samhället med kommuninvånare, företag, föreningar etc. Information är därför i sig en av kommunens viktigaste tillgångar. För att nå en hög kvalitet i vårt arbete måste informationen hanteras på rätt sätt. Hög kvalitet innebär att om vi enkelt kan få tillgång till korrekt och säker information, så har vi bättre förutsättningar att utveckla vår verksamhet och kvaliteten på våra tjänster, myndighetsutövningen och bemötandet av invånarna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-09-21

Handbok - Säker informationshantering för nämnderna

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Grundskolenämnden har tagit del av informationen.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

**§ 122 Remiss om strategi för hemlöshet - Beredning**

Ärendenummer: Gn 1462/2021

Handläggare: Madelene Spinord Sements

**Ärendebeskrivning**

Syftet med strategin är att, på en kommunövergripande nivå, beskriva Örebro kommuns strategiska vägval för att förebygga och motverka hemlösheten lokalt och därmed bidra till en nollvision mot hemlöshet i Örebro. En nollvision är beroende av att en mängd aktörer i samhället sluter upp och samarbetar med visionen som gemensamt fokus. Det handlar om aktörer på lokal, regional och även nationell nivå - liksom inom både offentlig, ideell och privat sektor.

Ärendet återkommer för beslut i Grundskolenämnden i december 2021.

Eventuella svar på remissen lämnas senast 31 december 2021.

**Beslutsunderlag**

Remissversion - Strategi mot hemlöshet

Missiv

Förslag till yttrande, 2021-10-22

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Ärendet är berett inför beslut i december 2021.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 123 Attestförteckning - Beredning

Ärendenummer: Gn 1719/2021

Handläggare: Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

Örebro kommuns attestreglemente anger att varje nämnd ska utse attestanter för den interna kontrollen av de ekonomiska transaktioner inom nämndens ansvarsområde.

Nämnden utser och beslutar årligen, i samband med internbudgeten, beslutsattestanter, behörighetsattestanter.

Det ska alltid finnas en aktuell attestförteckning för alla utsedda attestanter inom nämnden. Förteckningen anger vilken del av kodplanen respektive attestant utsetts till. När förändring sker av anställda eller av kodplanen ska förteckningen ändras.

Ärendet återkommer för beslut i Grundskolenämnden i december 2021.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-10-30

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Ärendet är berett inför beslut i december 2021.

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 124 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Gn 386/2021

Handläggare: Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

Månadsrapporten sammanställs för att ge Grundskolenämnden aktuell ekonomisk information under året och är ett komplement till delårs- och årsrapporterna.

Månadsrapporten läggs in måndagen den 8 november.

### Beslutsunderlag

Månadsrapport



**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Rapporten läggs till handlingarna.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

**§ 125 Budget 2022 - Information**

Handläggare: Johan Franzén

**Ärendebeskrivning**

Grundskolenämnden informeras om tidsplan för verksamhetsplan och budget 2022.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

**§ 126 Information om intraprenader**

Handläggare: Johan Franzén

**Ärendebeskrivning**

Grundskolenämnden informeras kort om intraprenader.

Ärendet återkommer nästkommande nämnd för vidare hantering.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

**§ 127 Övertagande av elever från Alsalamskolan**

Handläggare: Katarina Arkehag

**Ärendebeskrivning**

Information om övertagande av elever från Alsalamskolan i samband med skolans nedläggning.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till beslut:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

**§ 128 Sammanträdestider 2022 - Beslut**

Ärendenummer: Gn 1798/2021

Handläggare: Zandra Björnram

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen förskola och skola föreslår Grundskolenämnden besluta om sammanträdestider för 2022 enligt förslag:

**Sammanträdesdagar för Grundskolenämnden 2022**

20 januari

17 februari

17 mars

21 april

19 maj

25 augusti

22 september

20 oktober

10 november

8 december

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-10-22

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Grundskolenämnden antar de föreslagna datumen för nämndens sammanträdestider 2022.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## **§ 129 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Katarina Arkehag

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Katarina Arkehag informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som berör Grundskolenämndens verksamheter.

Gällande vaccination på skolorna. 10 vaccinationsnoder på kommunens högstadieskolor samt Vivallaskolan. Väktare är anlitade för att säkerställa säkerheten kring vaccinationerna.

Vaccinationen fungerar bra och vaccinationsgraden kommer att följas upp av Regionen.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 130 Ordförandes information

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

### Ärendebeskrivning

Ordförande Madelene Spinord Semenets informerar om aktuella händelser.

Ordförande Madelene Spinord Semenets informerar nämnden om arvode för kurser som godkänts som arvoderad kurs eller möte. För att få arvode måste förtroendevalda anmäla sitt deltagande på arvodesblankett ”Flera förrättningar” som finns tillgängliga på [www.orebro.se/fortroendevalda](http://www.orebro.se/fortroendevalda).

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 131 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Gn 27/2021

### Ärendebeskrivning

Anmälan av delegationsbeslut som under tiden 2021-03-10 - 2021-04-07 fattats med stöd av delegation från Grundskolenämnden.

### Beslutsunderlag

Lista anmälda delegationsbeslut

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna.

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 132 Inkomna skrivelser och diarieförda ärenden - Information

### Ärendebeskrivning

Information om diarieförda ärenden och inkomna handlingar.

### Beslutsunderlag

Lista diarieförda ärenden

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen förskola och skolas förslag.

## § 133 Övriga frågor

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

### Ärendebeskrivning

Johanna Sundman (L) anmäler en övrig fråga om vad som görs angående vandaliseringen på Garphyttans skola.

Mia Aversjö, verksamhetschef, bekräftar att det har skett återkommande skadegörelse på Garphyttans skolas lokaler. Förvaltningen har regelbunden kontakt med rektorn och det verkar nu ha lugnat ner sig. Polisen är inkopplad. Det kommer finnas säkerhetspersonal på plats och polisen kommer att cirkulera området. Futurum ser över belysningen på skolgården. De har plockat bort en paviljong från skolgården. Socialtjänsten har kopplats in och har kontakt med polisen och föräldrar i området.

Christer Håkansson (V) anmäler en övrig fråga om Vivallarapporten och om nämnden kommer få mer information om den.

Katarina Arkehag, förvaltningschef, informerar om att Vivallarapporten kommer att presenteras för nämnden i januari.

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.