

## Socialnämnden

**Datum:** 2022-01-20  
**Tid:** 09:00–14:30  
**Plats:** Jätten, Ribbingsgatan 1-3

### Närvarande ledamöter

Carina Toro Hartman (S)  
Sara Maxe (KD)  
Lars-Göran Hallenius (S)  
Carola Johansson (S)  
Jan-Eric Norman (S)  
Annika Tholster (C)  
Louise Ornell (V)  
Christer Johansson (L)  
David Larsson (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Linda-Olivia Olofsson (C)

ersätter Anabel Falkenström (C)

### Övriga

Britten Uhlin (S)  
Anabel Falkenström (C)  
Caroline Åkesson (S)  
Per Danielsson (KD)  
Ewa Lindén (V)  
Yvonne Käll (M)  
Ann-Catrin Svantes Ohlson  
Johanna Viberg  
Mats Brantsberg  
Kristin Abrahamsson  
Elin Pålsson  
Marie Worge  
Cindy Arain Cicek  
Annika Sölveling  
Lena Mantler  
Urban Svensson  
Marie Tall  
Linda Carlsson  
Christina Johansson  
Tobias Ander  
Lotta Gunnarsson  
Anna-Karin Adolfsson

Ledamot, deltar på distans  
Ledamot, deltar på distans  
Ersättare, deltar på distans  
Ersättare, deltar på distans  
Ersättare, deltar på distans  
Ersättare, deltar på distans  
Bitr. förvaltningschef  
Förvaltningschef  
Bitr. förvaltningschef  
Nämndadministratör  
Nämndsekreterare  
Planerare  
Ekonom  
HR-strateg  
Verksamhetschef  
Verksamhetschef  
Processledare för Nära vård  
Processledare för Nära vård  
Processledare för Nära vård  
Informationssäkerhetsstrateg  
Gruppledare  
Enhetschef

Paragraf 1–15

Kristin Abrahamsson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Carina Toro Hartman (S), ordförande

Louise Ornell (V), justerare

## § 1 Godkännande av dagordning

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Socialnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

Personärendena 12-21 (§§ 44-53) har tillkommit till ärendelistan.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- Dagordningen fastställs.

## § 2 Protokollsjusterare

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Louise Ornell (V), med David Larsson (SD) som ersättare, föreslås justera dagens protokoll.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- Louise Ornell (V), med David Larsson (SD) som ersättare, utses att justera dagens protokoll.

## § 3 Anmälan om jäv

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

Sara Maxe (KD) anmäler jäv i personärende 2 (§ 34).

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- Anmälan om jäv tas till protokollet.

## § 4 Verksamhetsplan med budget 2022

Ärendenummer: Soc 1215/2021

Handläggare: Marie Worge, Cindy Arain Cicek

### Ärendebeskrivning

Socialnämndens Verksamhetsplan med budget 2022 beskriver ambitionen, utmaningarna och målsättningarna för nämndens verksamheter och utveckling under 2022.

Socialnämndens utvecklingsarbete utgår från de Kommunfullmäktigemål som fastställts i Övergripande strategier med budget. Under 2022 kommer Socialnämndens utvecklingsinsatser inriktas på arbete för att säkerställa strukturer för samverkan, fortsätta arbetet för att möjliggöra en ekonomi i balans med tilldelade medel, fortsätta arbetet med att identifiera insatser som kan utföras i Socialnämndens regi med fokus på familjehemsvården, samt utveckla verksamheten inom vuxenområdet.

Förslaget till budget för Socialnämnden 2022 är i balans. Verksamheterna beräknar dock, efter planerade åtgärder, ett underskott på ca 23 mnkr avseende framförallt extern vård och behandling.

### Beslutsunderlag

- Socialnämndens verksamhetsplan med budget 2022, 2022-01-03

### Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

1. Verksamhetsplan med budget 2022 för Socialnämnden fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2022 överlämnas till Programnämnd social välfärd för kännedom.
3. Förvaltningarna har ett fortsatt uppdrag att arbeta med tidigare beslutade åtgärder för att eftersträva en ekonomi i balans.

### Yrkande

Christer Johansson (L) yrkar avslag på förvaltningarnas förslag till förmån för Liberalernas förslag till budget.

Louise Ornell (V) yrkar avslag på förvaltningarnas förslag till förmån för Vänsterpartiets förslag till budget.

David Larsson (SD) yrkar avslag på förvaltningarnas förslag till förmån för Sverigedemokraternas förslag till budget.

### Proposition

Ordförande Carina Toro Hartman (S) finner att det finns fyra förslag till beslut, det vill säga förvaltningarnas förslag, samt Christer Johanssons (L), Louise Ornell (V), David Larssons (SD) yrkande om avslag på förvaltningarnas förslag till förmån för respektive partis budgetförslag.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Socialnämnden beslutar enligt förvaltningarnas förslag.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

**Reservation**

Christer Johansson (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för Liberalernas eget förslag till budget. En skriftlig reservation biläggs protokollet.

Louise Ornell (V) och Ewa Lindén (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Vänsterpartiets eget förslag till budget.

David Larsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sverigedemokraternas eget förslag till budget.

**§ 5 Attestförteckning 2022**

Ärendenummer: Soc 1321/2021

Handläggare: Cindy Arain Cicek

**Ärendebeskrivning**

I kommunens attestreglemente regleras ansvar och rutiner för den interna kontrollen av ekonomiska transaktioner. Nämnden ges ett helhetsansvar för den interna kontrollen inom sin förvaltning och ska inför varje år utse attestanter av ekonomiska transaktioner.

I ett tillägg till befintlig riktlinje för tillämpning av attestreglementet för Örebro kommun regleras de attestregler som gäller vid elektronisk hantering av leverantörsfakturor.

Nämnden ansvarar för att upprätthålla en aktuell förteckning över utsedda attestanter.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-12-07

Attestförteckning 2022, 2021-12-07

**Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

1. Attestanter vid ekonomiska transaktioner, elektronisk fakturahantering samt Web vårdfaktura för 2022 utses enligt förslag.
2. Förvaltningschef för Förvaltningen för sociala insatser och de biträdande förvaltningscheferna inom Kommunstyrelseförvaltningen, inom sina respektive

verksamheter, ges i uppdrag att besluta om förändringar av attestuppdrag som sker under året.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

**§ 6 Uppföljning av det Systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) 2021**

Ärendenummer: Soc 1416/2021

Handläggare: Annika Sölveling, Lena Mantler, Urban Svensson

**Ärendebeskrivning**

Alla chefer i kommunen fick i september svara på en digital enkät för att följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen görs för att ta reda på om det finns delar som behöver åtgärdas och ger underlag för det fortsatta arbetet för attraktiva arbetsplatser. Resultatet för Socialnämnden presenteras.

**Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

**§ 7 Medarbetarenkät 2021**

Ärendenummer: Soc 1415/2021

Handläggare: Annika Sölveling, Lena Mantler, Urban Svensson

**Ärendebeskrivning**

Presentation av förvaltningarnas resultat i Medarbetarenkät 2021. Syftet med enkäten är att ge en nulägesbild för respektive arbetsplats och att förbättra förutsättningarna för medarbetarengagemang, så att kommunen därigenom kan bli en bättre arbetsgivare. Enkäten genomfördes mellan den 15 oktober och den 7 november 2021.

Svarsfrekvensen i nämndens verksamheter var 80 procent.

**Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

**§ 8 Anmälan av delegationsbeslut samt stickprovsdragning**

Ärendenummer: Soc 20/2022

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av beslut som tagits med stöd av delegation under perioden 7 december 2021 - 10 januari 2022:

- Delegationsbeslut enligt SoL, LVM, LVU och FB
- Ordförandebeslut
- Rekrytering
- Avtal
- Personuppgiftsincident
- Hemvärnsprövning

**Beslutsunderlag**

- Sammanställning över delegationsbeslut från ProCapita under perioden 2021-12-07 - 2022-01-10.
- Sammanställning över ordförandebeslut från ProCapita under perioden 2021-12-07 - 2022-01-10.
- Sammanställning över delegationsbeslut från W3D3 under perioden 2021-12-07 - 2022-01-10.

**Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Nämndens behandling**

Följande delegationsbeslut dras som stickprov att redovisas på nästa nämndsammanträde: Gruppledare Christina Boman Hultbergs beslut från den 7 december 2021 om att ej inleda utredning för individ född 2007.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## § 9 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Soc 21/2022

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Varje månad anmäls handlingar som inkommit och som bedömts relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

### Beslutsunderlag

- Samverkansprotokoll - Myndighetsverksamheten, Kommunstyrelseförvaltningen, 2021-12-01 (Ks 89/2021)
- Samverkansprotokoll - Förvaltningen för sociala insatser, 2021-12-09 (Nf 690/2021)
- Samverkansprotokoll - Verksamheten för stödjande och förebyggande arbete, Kommunstyrelseförvaltningen, 2021-12-08 (Ks 47/2021)
- Protokollsutdrag, "Övergripande styrdokument för nödvattenförsörjning vid dricksvattenrelaterade samhällsstörningar i Örebro län", Kommunfullmäktige, 2021-09-22, § 252 (Soc 1422/2021)

### Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Anmälan läggs till handlingarna.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## § 10 Förvaltningscheferna informerar

Handläggare: Johanna Viberg, Ann-Catrin Svantes Ohlson, Mats Brantsberg

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Johanna Viberg och biträdande förvaltningschefer Ann-Catrin Svantes Ohlson och Mats Brantsberg informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

Ann-Catrin Svantes Ohlson informerar att det är ett speciellt smittläge i samhället just nu, en högre smittspridning än tidigare under pandemin. Myndighetsverksamheten gick upp i förstärkt beredskap igår. Det förekommer smitta av Covid-19 i samtliga enheter. Vi behöver hålla i och hålla ut. Det finns förhållningssätt och arbetssätt som arbetats fram under pandemin men tröttheten i organisationen är stor nu efter nästan 2 års pandemi.

Johanna Viberg meddelar att från och med 21 december 2021 - 19 januari 2022 har det förekommit en smittspridning bland flera verksamheter i Förvaltningen för sociala insatser. Verksamheterna har fått ett bra stöd från Region Örebro



län och har kunnat säkerställa grunduppdraget. I övrig arbetar vi på efter bästa förmåga med uppdragen som finns.

Mats Brantsberg informerar att läget är förhållandevis stabilt inom Verksamheten för stödjande och förebyggande arbete. Familjecentralerna är igång men har fått göra Anpassningar, som att exempelvis hålla träffar utomhus, på grund av den ökade smittspridningen.

#### **Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

### **§ 11 Information om Nära vård**

Ärendenummer: Soc 31/2022

Handläggare: Johanna Viberg, Marie Tall, Linda Carlsson, Christina Johansson

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Johanna Viberg informerar om hur Nära vård och Socialnämndens verksamheter är sammankopplade.

Marie Tall, Linda Carlsson och Christina Johansson arbetar som processledare för Nära vård. Ett av deras uppdrag är att informera nämnderna inom programområde Social välfärd om Nära vård.

#### **Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## § 12 Utbildning om säker informationshantering

Ärendenummer: Soc 1065/2021

Handläggare: Tobias Ander

### Ärendebeskrivning

Informationssäkerhets-strategen Tobias Ander informerar om säker informationshantering för nämnder.

Information finns i alla kommunens verksamheter och handlar om allt vi gör. Det kan till exempel vara information om vår personal, våra tjänster, vår ekonomi och det omgivande samhället med kommuninvånare, företag, föreningar etc. Information är därför i sig en av kommunens viktigaste tillgångar. För att nå en hög kvalitet i vårt arbete måste informationen hanteras på rätt sätt. Hög kvalitet innebär att om vi enkelt kan få tillgång till korrekt och säker information, så har vi bättre förutsättningar att utveckla vår verksamhet och kvaliteten på våra tjänster, myndighetsutövningen och bemötandet av invånarna.

En kortare utbildning i form av ett föredrag hos respektive nämnd är framtagen tillsammans med ett informations och stödmaterial.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2021-10-21
- Handbok – säker informationshantering för nämnder (Ks 1055/2021)

### Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## § 13 Tillägg av ytterligare beslut och justeringar i delegationsordningen

Ärendenummer: Soc 13/2022

Handläggare: Anna-Karin Adolfsson, Lotta Gunnarsson

### Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2022 trädde flera ändringar i kraft i föräldrabalken vad gäller modernare regler för bekräftelse av föräldraskap, faderskapsundersökningar och för att åstadkomma könsneutral föräldraskapspresumtion, prop. 2020/21:176.

Den 16 december 2021 beslutade nämnden om tillägg av nya beslut och justeringar av beslut i delegationsordningen. Ytterligare revidering behöver genomföras, se bilaga.

Enhetschef Anna-Karin Adolfsson och gruppledare Lotta Gunnarsson informerar både allmänt om handläggningen och om det nya i dessa ärenden.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, 2022-01-10
- Bilaga

#### **Förslag till beslut**

Myndighetsverksamheten Individ- och familjeomsorgs förslag till Socialnämnden:

- De föreslagna tilläggen och justeringarna i delegationsordningen antas.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt Myndighetsverksamheten Individ- och familjeomsorgs förslag.

### **§ 14 Förlängning av beslut gällande vaccination kopplat till arbetstid för medarbetare i Örebro kommun**

Ärendenummer: Soc 241/2021

#### **Ärendebeskrivning**

I början av 2021 startade vaccineringen mot covid-19 i Sverige. Örebro kommun tog då ställning till att samtliga medarbetare inom kommunen fick möjlighet att vaccinera sig på arbetstid eller på sin fritid och då kompenseras med tid motsvarande en timme.

Folkhälsomyndigheten rekommenderar nu att alla som är 65 år och äldre, samt personal på SÄBO och inom hemsjukvård och hemtjänst, erbjuds en påfyllnadsdos vaccin mot covid-19, den s k tredje dosen. Förslaget innebär att dessa berörda medarbetare får möjlighet att vaccinera sig på arbetstid eller på sin fritid och då kompenseras med tid motsvarande en timme. SKR (Sveriges kommuner och regioner) förordar att arbetsgivare, så långt som möjligt, underlättar för personal att vaccinera sig och har en generös inställning till att låta personal inom framförallt kontaktyrken få vara lediga från arbetet med lön för att vaccinera sig.

Örebro kommun har fortfarande anställda som inte vaccinerat sig mot covid-19 och för att ytterligare minska smittspridning är det viktigt att de som ännu inte vaccinerat sig, vaccinerar sig. För att underlätta för den gruppen medarbetare, och även de som behöver en påfyllnadsdos, att vaccinera sig

föreslås att berörda medarbetare får möjlighet att vaccinera sig på arbetstid eller på sin fritid och då kompenseras med tid motsvarande en timme.

Socialnämnden beslutade 2021-02-18 att erbjuda medarbetare som har Socialnämnden som arbetsgivarnämnd att vaccinera sig mot Covid-19 på arbetstid samt att om vaccination istället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Beslutet gäller till och med den 31 december 2021, varför det nu behöver förlängas.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, 2021-12-01
- Protokollsutdrag, Socialnämnden, "Ställningstagande gällande vaccination kopplat till arbetstid för medarbetare i Örebro kommun (Covid-19)", 2021-02-18, § 21

### **Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

1. Medarbetare som har Socialnämnden som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten.
2. Om vaccination istället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Beslutet gäller fram till den 31 december 2022.

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## **§ 15 Ordförande informerar**

Handläggare: Ordförande

### **Ärendebeskrivning**

Ordförande Carina Toro Hartman (S) informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

Information från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) om kvittningsförfarande som nämnder kan använda sig av för att minska antalet närvarande ledamöter på ett sammanträde. Åtgärden innebär att antalet närvarande minskas på ett likformigt sätt med ambitionen att spegla valresultatet i mandatfördelningen. Kvittning grundas enbart på en överenskommelse mellan de förtroendevalda. Det måste dock finnas tillräckligt många närvarande vid ett sammanträde för att beslutsföret ska

uppnås. Socialnämnden måste sammanträda fysiskt och kommer att använda kvittningsförfarandet när smittspridningen av Covid-19 är stor i samhället.

**Förslag till beslut**

Ordförandens förslag till Socialnämnden

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

- Enligt ordförandes förslag.

TILL SOCIALNÄMNDEN I ÖREBRO KOMMUN  
**YRKANDE/RESERVATION**  
ÄRENDENUMMER SOC 1215/2021



### Verksamhetsplan med budget 2022

Välfärden ska stötta och lyfta. Vi ska gemensamt ta ansvar för varandra och komma överens om vad välfärdsuppdraget ska bestå av. Med en kostnadsutveckling som inte balanserar med skatteunderlaget måste vi utreda hur brett och djupt välfärdsuppdraget ska vara. Det är oansvarigt att inom detta område låtsas som om vi inte behöver ändra modellen. Behovsstyrning är viktig eftersom alla inte har samma behov och vi måste kunna ge varje individ en möjlighet att välja där det är möjligt. Vi ska ge utrymme för chefer och medarbetare närmast stödmottagaren att prioritera. Ingen människa oavsett behov av stöd eller tid i livet kan dock få allt. Genom en bra välfärd ser vi till att varje människa får chans att forma och utveckla sitt liv mot egenförsörjning och egenmakt. Vi ska stötta dem med störst utmaningar först.

Örebro ska ha en stark socialtjänst med valfrihet och gedigen kunskap. Vi ska ha en rejäl fallskärm när man är som allra svagast. Det innebär för Liberalerna att Örebro kommun behöver bli bättre på att skydda utsatta barn. Det kräver medarbetare med särskild kompetens, men också bättre arbetsförhållanden för socialsekreterarna. Kommunen måste även engagera sig mer i hemlösheten. Hemlöshet är en komplex fråga som inte bara har ett svar, utan kräver att fler aktörer samarbetar, inte minst civilsamhället. Samtidigt som kommunen arbetar långsiktigt med exempelvis bostad först, ska ett tak över huvudet garanti finnas.

Ytterligare en viktig fråga för liberalerna är våld i nära relationer. Örebro kommun saknar idag en öppen ingång för den som söker hjälp. Det är under all kritik, att söka hjälp ska vara lätt. Du ska kunna gå direkt in och be om hjälp. Socialjouren behöver också stärka sitt arbete kring hedersrelaterat våld.

#### Liberalerna yrkar på:

att avslå förslaget till beslut med hänvisning till Liberalernas justerade budget i Kommunfullmäktige 2022.

Om Liberalernas förslag faller i nämnd är detta tillika en reservation till förmån för eget budgetförslag.

För

Liberalerna i Örebro kommun

Christer Johansson