

## Förskolenämnden

**Datum:** 2024-03-19  
**Tid:** 13:00–16:30  
**Plats:** Dahlian vån 1, Ringgatan 32

### Närvarande ledamöter

Sara Dicksen (M) §§ 44-49, 53-67  
Unnur Tryggvadottir Nordell (S) ersätter Sara Dicksen (M) §§ 50-52  
Joakim Sjögren (SD)  
Niclas Helander (S)  
Inger Carlsson (S)  
Tomas Sandberg (S)  
Isabelle Nerelius (S)  
George Afram (M)  
Maud Nimheim Ottosson (M)  
Maria Lindgren (C)  
Adam Furustam (L)  
Paula Säker (KD)  
Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)

### Tjänstgörande ersättare

Azra Hadziefendic (S) ersätter Elisabeth Fält (SD)  
Eghbal Kamran (M) ersätter Viktor Agelid (ÖrP)

### Närvarande ersättare

Micke Nordin (S)  
Birgitta Nilsson (S)  
Elisabeth Sundström (M)  
Per Arenö (C)

### Övriga

Katarina Arkehag, förvaltningsdirektör  
Zandra Ahkoila, verksamhetschef  
Daniel Lundmark, kvalitetsledare  
Marie-Hélène Andersson, verksamhetsutvecklare  
Markus Duberg, controller

Sarah Lundin, sekreterare  
Digitalt justerat protokoll.  
Sara Dicksen (M), ordförande §§ 44-49, 53-67  
Unnur Tryggvadottir Nordell (S), ordförande §§ 50-52  
Paula Säker (KD), justerare

## § 44 Protokolljusterare

Handläggare: Sara Dicksen (M)

### Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokolljusterare. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter nämndsammanträdet.

### Förslag till beslut

Förskole- och grundskolförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

Ordinarie: Paula Säker (KD)

Ersättare: Adam Furustam (L)

Protokollet ska justeras senast 2024-04-02

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

Ordinarie: Paula Säker (KD)

Ersättare: Adam Furustam (L)

Protokollet ska justeras senast 2024-04-02

## § 45 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Sara Dicksen (M)

### Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges tillfälle att anmäla övriga frågor till nämnden.

Adam Furustam (L) anmäler en övrig fråga om kulturell jämlikhet.

Adam Furustam (L) väcker ett initiativ - Kartlägg och arbeta mot hedersförtryck i förskolan.

Paula Säker (KD) väcker ett initiativ - Gör om, gör rätt! Stoppa utfasning av pedagogisk omsorg!

### Beslutsunderlag

- Ledamotsinitiativ från Adam Furustam (L) Kartlägg och arbeta mot hedersförtryck i förskolan (Fö 188/2024)

- Övrig fråga från Adam Furustam (L) om kulturell jämlikhet (Fö 187/2024)

- Ledamotsinitiativ från Paula Säker (KD) Gör om, gör rätt! Stoppa utfasning av pedagogisk omsorg! (Fö 211/2024)

### Yrkande

Sara Dicksen (M) yrkar att den övriga frågan samt Liberalernas och Kristdemokraternas ledamotsinitiativ tas upp på dagordningen före ärendet om Återrapportering av verksamhetsbesök.

**Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativen och den övriga frågan tas upp på dagordningen.

**§ 46 Anmälan av jäv**

Handläggare: Sara Dicksen (M)

**Ärendebeskrivning**

Anmälan av eventuell jävsituation.

**§ 47 Godkännande av dagordning**

Handläggare: Sara Dicksen (M)

**Ärendebeskrivning**

Nämnden föreslås godkänna föreslagen dagordning med tilläggen att följande ärenden tas upp på dagordningen:

Ledamotsinitiativ från Adam Furustam (L) Kartlägg och arbeta mot hedersförtryck i förskolan tas upp på dagordningen under ärende 21 § 64.

Ledamotsinitiativ från Paula Säker (KD) Gör om, gör rätt! Stoppa utfasning av pedagogisk omsorg! tas upp på dagordningen under ärende 22 § 65.

Övrig fråga från Adam Furustam (L) om kulturell jämlikhet tas upp på dagordningen under ärende 23 § 66.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna föreslagen dagordning.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna föreslagen dagordning.

**§ 48 Ekonomisk månadsrapport**

Ärendenummer: Fö 16/2024

Handläggare: Markus Duberg

**Ärendebeskrivning**

Controller Markus Duberg presenterar ekonomisk månadsrapport från föregående månad.

**Beslutsunderlag**

- Månadsrapport ekonomi fsk feb 2024
- Förskolenämnd kostnader 2023

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 49 Förskolenämndens årshjul 2024 - Ett tryggt Örebro genom hela livet**

Ärendenummer: Fö 164/2024

Handläggare: Marie-Helène Andersson, Daniel Lundmark

**Ärendebeskrivning**

Enligt Förskolenämndens årshjul för 2024 är temat för mars Ett tryggt Örebro genom hela livet. Förskolenämnden får information om pågående beredskaps- säkerhets- och brottsförebyggande arbete. Planerare Marie-Helène Andersson och kvalitetsledare Daniel Lundmark informerar om hur Förskole- och grundskoleförvaltningen arbetar med brottsförebyggande arbete, kris- och krigsberedskap och krishantering.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, pågående brotts- beredskaps- och säkerhetsarbete, 2024-02-26
- Förskolenämnd mars 240319 presentation
- Bilaga, statistik orosanmälningar FSN
- Brottsförebyggande och trygghetsfrämjande strategi för Örebro kommun
- Risk- och sårbarhetsanalys för Örebro kommun 2024-2027

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 50 Status uppdrag att utveckla omsorg på obekvämtid i kommunal regi (Nattis)

Ärendenummer: Fö 128/2024

Handläggare: Zandra Ahkoila

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Zandra Ahkoila informerar om status för uppdraget att utöka antalet platser i omsorg på obekvämtid i kommunal regi. Uppdraget gavs i samband med beslut om avveckling av fristående pedagogisk omsorg som togs 2023-08-22, § 103 (Fö 528/2023), och som även finns med i Örebro kommuns övergripande strategier och budget för 2024.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Uppdrag att utveckla omsorg på obekvämtid i kommunal regi, 2024-02-26
- Översiktlig strategi och budget (ÖSB) 2024

### Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 51 Redovisning av anmälan om misstänkt kränkande behandling

Ärendenummer: Fö 13/2024

Handläggare: Åsa Svahn, Zandra Ahkoila

### Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas eventuella anmälningar om misstänkt kränkande behandling som inkommit under föregående månad.

### Beslutsunderlag

- Sammanställning av föregående månads anmälningar om misstänkt kränkande behandling.

### Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 52 Remiss Trafikstrategi - Beslut**

Ärendenummer: Fö 1035/2023

Handläggare: Lena Crowley

**Ärendebeskrivning**

Markplanerings- och exploateringsnämnden har tagit fram förslag till ny Trafikstrategi för Örebro kommun och skickat den på remiss till samtliga nämnder i Örebro kommun.

Syftet med Trafikstrategin är att ersätta det nuvarande Trafikprogram för Örebro kommun och att konkretisera de mer övergripande mål och ställningstaganden som finns i kommunens översiktsplan och program för hållbar utveckling. Förslaget till strategi lyfter fram prioriterade insatsområden som ska utgöra underlag till kommunens årliga *Övergripande strategier och budget (ÖSB)* samt verksamhetsplanering för nämnder och kommunala bolag.

Förskole- och grundskoleförvaltningen har tagit fram förslag till remissvar utifrån Förskolenämnden ansvarsområde.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Förskolenämnden antar förslag till yttrande.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Förskolenämnden antar förslag till yttrande.

**§ 53 Uppföljning av extra Förskolenämnd**

Ärendenummer: Fö 190/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

**Ärendebeskrivning**

Uppföljning av den extra Förskolenämnd som ägde rum den 14 mars 2024, där nämnden fattade ett enhälligt beslut om att återkalla godkännandet för huvudmannen Tala Förskolor AB att bedriva den fristående förskolan Igelkotten. Godkännandet för Tala Förskolor AB att bedriva förskola upphör att gälla 28 april 2024. Protokollet justerades den 15 mars och beslutet expedierades då till huvudmannen.

Ordförande Sara Dicksen (M) informerar att Skolinspektionen utfört en tillsyn av Örebro kommuns tillsynsansvar över enskilda förskolor. I tillsynen ingår att utreda att kommunen kontrollerar om en godkänd huvudman fortlöpande uppfyller kraven gällande ägar- och ledningsprövning. Skolinspektionens

bedömning är att kommunen uppfyller författningarnas krav inom detta område och att ärendet därför avslutas. Skolinspektionens beslut ligger som handling under ärende 13 §56 Anmälan av handlingar från föregående månad.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 54 Ordförandes information**

Ärendenummer: Fö 41/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

**Ärendebeskrivning**

Nämndens ordförande Sara Dicksen (M) ger aktuell information inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Sara Dicksen (M) påminner om vad som står i nämndens arbetsordning gällande hanteringen av särskilda yttranden:

Särskilda yttranden, till exempel ett förtydligande av ett ställningstagande, kan tas till protokollet, om nämnden godkänner det. Särskilda yttranden ska vara skriftliga och lämnas till nämndsekreteraren före datum för justering. Det ligger i varje enskild ledamots ansvar att handlingarna är inkomna i tid. Även om ett särskilt yttrande kan lämnas in skriftligen efter nämndsammanträdet ska det redogöras för på nämndsammanträdet så att ordförande vet vad som biläggs protokollet.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 55 Förvaltningsdirektörens information

Ärendenummer: Fö 42/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

### Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom Förskole- och grundskoleförvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

Katarina Arkehag informerar att Örebro kommun håller på att uppdatera sitt ekonomisystem från Raindance till Raindance 2.0.

Verksamhetschef Zandra Ahkoila informerar att det pågår en sanering på Österplan vid Circle K och att detta påverkar Kameleonten förskola som ligger i närheten. Förvaltningen samarbetar med saneringsföretaget för att säkerställa att situationen inte påverkar förskolans barn och personal negativt ur ett hälsoperspektiv.

Nämnden har fått en inbjudan till Sånglärkans 10-års jubileum.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 56 Anmälan av handlingar från föregående månad

Ärendenummer: Fö 9/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

### Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Förskolenämnden att få kännedom om.

Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans och grundskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad.

### Beslutsunderlag

- Inkomna skrivelser från perioden 2024-02-01 t om 2024-02-29.

- Samverkansprotokoll från 2024-02-06.

- Beslut från Skolinspektionen gällande kommunens tillsynsansvar, 2024-03-07



**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**§ 57 Anmälan av delegationsbeslut från föregående månad**

Ärendenummer: Fö 10/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

**Ärendebeskrivning**

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Förskolenämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Förskolenämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Förskolenämnden informerade om vilka beslut som fattas genom delegation.

Separat sammanställning av fattade delegationsbeslut registrerade i externa dokumenthanteringssystem, t ex gällande Erbjuden placering förskola (Fö 71/2023) och Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 72/2023)

Delegationsförteckningen för Förskolenämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 11 december 2023.

Förskole- och grundskoleförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av delegation från föregående månad.

**Beslutsunderlag**

- Delegationsbeslut 2024-02-01 t om 2024-02-29
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola (Fö 2/2024)
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 3/2024)

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

## § 58 Svar på övrig fråga från Adam Furustam (L) om beredskap i händelse av krig

Ärendenummer: Fö 109/2024

Handläggare: Katarina Arkehag (M)

### Ärendebeskrivning

Vid Förskolenämndens sammanträde den 13 februari 2024, § 30, ställde Adam Furustam (L) en övrig fråga om Förskolenämndens beredskap i händelse av krig.

Frågan avser:

1. Hur ser rutinerna ut för hantering av barn i händelse av krigsutbrott eller annan omfattande krissituation? Vem är ansvarig för att säkerställa barnens trygghet, vilken medvetenhet finns hos vårdnadshavare och anställda och hur arbetar verksamheten för att öka medvetenheten kring ansvarsfördelning och eventuella plikter?
2. Hur ser tillgången ut till skyddsrum i närheten av kommunens förskolor?
3. Vilka riktlinjer finns för inköp av mat och materiella produkter för att säkerställa att inköp varken direkt eller indirekt finansierar Rysslands krig mot Ukraina?
4. Vilka åtgärder har förvaltningens inköpsavdelning vidtagit för att undvika att upphandla tjänster eller produkter av företag som bedriver verksamhet i Ryssland sedan kriget i Ukraina utbröt?

Frågorna besvarades muntligen under ärende 6 § 49 Förskolenämndens årshjul 2024 - Ett tryggt Örebro genom hela livet.

### Beslutsunderlag

- Övrig fråga (L) beredskap i händelse av krig.

### Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

### Yrkande

Sara Dicksen (M) yrkar att frågan är besvarad.

### Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

**§ 59 Svar på övrig fråga från Elisabeth Sundström (M) om rutiner för köplats i förskolan.**

Ärendenummer: Fö 118/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

**Ärendebeskrivning**

Vid Förskolenämndens sammanträde den 13 februari 2024, § 33, ställde Elisabeth Sundström (M) en övrig fråga om rutiner för köplats i förskolan. Frågeställaren önskar svar på hur långt i förväg man måste anmäla att man får ändrade arbetstider om man har en förskoleplats.

Förvaltningen besvarar frågan. Enligt riktlinjer för förskola, fritidshem och omsorg obekvämtid ska förälder lämna in förändringar i grundschema för vistelsetiden för barnet minst två veckor innan önskad förändring. Övertidsförändringar eller andra tillfälliga förändringar gällande tid ska meddelas så snart föräldern kan.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

**Yrkande**

Sara Dicksen (M) yrkar att frågan är besvarad.

**Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

## § 60 Svar på övrig fråga från Elisabeth Sundström (M) om Nattis

Ärendenummer: Fö 120/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

### Ärendebeskrivning

Vid Förskolenämndens sammanträde den 13 februari 2024, § 34, ställde Elisabeth Sundström (M) en övrig fråga om Nattis. Frågeställaren önskar svar på många som står i kö till verksamhet som erbjuder förskola på natten, så kallat Nattis, och om kommunen har behov av att öppna ett nytt Nattis.

Förvaltningen besvarar frågan. Idag står 38 barn i kö till nattis och förvaltningen ser att det finns behov av en utökning av antalet platser. Den pedagogiska omsorgen Fjärilen har 11 förskolebarn och 23 fritidshemsbarn inskrivna i sin verksamhet som kommer att avvecklas.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

### Yrkande

Sara Dicksen (M) yrkar att frågan är besvarad.

### Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

## § 61 Svar på övrig fråga från Elisabeth Sundström (M) om antal barn i kö till förskola och Nattis

Ärendenummer: Fö 121/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

### Ärendebeskrivning

Vid Förskolenämndens sammanträde den 13 februari 2024, § 35 ställde Elisabeth Sundström (M) en övrig fråga om antal barn i kö till förskola och Nattis. Frågeställaren önskar ett skriftligt svar på dagens nämnd och efterfrågar att en rapportering av hur många barn som står i kö sker på nämnden varje månad.

Förvaltningen besvarar frågan. För närvarande är 3.315 barn i kö. Denna siffra innefattar alla kommunala förskolor, oplacerade barn, alla åldrar, redan placerade barn som önskar byte och önskad start när som helst.

Antal barn som önskar plats i mars månad: 112 barn. Innefattar alla kommunala förskolor, oplacerade barn, barn som önskar byte och alla åldrar. Siffran blir missvisande då vi erbjudit många av dessa barn plats i mars redan, men de har tackat nej.

Antal barn i kö till obekvämtid "nattis": 42 barn. Innefattar både förskola och fritidshemsbarn, alla åldrar och önskar start så snart som möjligt.

Kön ändras dagligen och det är svårt att ge en rättvis bild utan att veta vad som efterfrågas. Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag föreslår att förvaltningen lägger in uppföljning av köstatistik i nämndens årshjul och redovisar det två gånger om året.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

### **Yrkande**

Sara Dicksen (M) yrkar att frågan är besvarad.

### **Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

## **§ 62 Svar på övrig fråga från Elisabeth Sundström (M) om rutiner för eventuella vittnesmål av personal i förskolan**

Ärendenummer: Fö 122/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

### **Ärendebeskrivning**

Vid Förskolenämndens sammanträde den 13 februari 2024, § 36, ställde Elisabeth Sundström (M) en övrig fråga om rutiner för eventuella vittnesmål av personal i förskolan. Frågeställaren önskar svar på vilka rutiner Örebro kommun har i det fall personal inom förskolan blir kallad för att vittna i rätten.

Frågan besvaras muntligen av verksamhetschef Zandra Ahkoila som säger att det inte finns några skriftliga rutiner för det, men att det gäller för samtliga medborgare att om man blir kallad som vittne så ska man infinna sig. Om en personal skulle bli kallad som vittne och behöver psykologiskt eller juridiskt stöd så finns stöd att få från rektor eller förvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

**Yrkande**

Sara Dicksen (M) yrkar att frågan är besvarad.

**Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

**§ 63 Svar på övrig fråga från Sandra Fröjdenstam (KD) om antalet barn per barngrupp**

Ärendenummer: Fö 123/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

**Ärendebeskrivning**

Vid Förskolenämndens sammanträde den 13 februari 2024, § 37, ställde Sandra Fröjdenstam (KD) en övrig fråga om antalet barn per barngrupp.

Frågeställaren önskar svar på om nämnden vet hur många barn det är i varje barngrupp, och inte bara per avdelning.

Förvaltningen besvarar frågan. Enligt skollagen 2 kapitlet 10 § är det rektorn som beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Därför har förvaltningen inte siffrorna för hur många barn det är per barngrupp.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

**Yrkande**

Sara Dicksen (M) yrkar att ärendet tas upp under kommande sammanträde i april eftersom Sandra Fröjdenstam som ställt frågan inte är på plats.

**Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Frågan tas upp på nämnden i april.

**§ 64 Ledamotsinitiativ från Adam Furustam (L) Kartlägg och arbeta mot hedersförtryck i förskolan**

Ärendenummer: Fö 188/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

**Ärendebeskrivning**

Adam Furustam (L) har till dagens nämnd den 19 mars 2024 lämnat in ett initiativ angående vikten av att kartlägga och arbeta mot hedersförtryck i förskolan. Initiativet föreslår att Förskolenämnden ska fatta beslut om att:

1. Ge förvaltningen i uppdrag att kartlägga förekomsten av eventuell hedersproblematik på Örebro kommuns förskolor.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att utforma en plan för att strategiskt kartlägga hur förvaltningen och verksamheterna framgent ska arbeta med hedersfrågor för att förebygga, upptäcka och motverka hedersproblematik i kommunens förskolor.

Ordförande Sara Dicksen (M) och vice ordförande Unnur Tryggvadottir Nordell (S) svarar att de tycker att initiativet väcker en mycket viktig fråga som majoritetsgruppen också är angelägna om att utreda. Dock har de egna förslag på området och kommer därför yrka avslag till initiativet i dess befintliga form. Majoriteten planerar att under våren skaffa sig kunskap om kommunens och förvaltningens pågående arbete inom området hedersrelaterat våld och förtryck för att se vad som redan görs och vilka behov som finns. Utifrån vad som framkommer ska majoriteten ta fram förslag på hur man kan gå vidare med uppdrag till förvaltningen. En närliggande fråga är arbetet med orosanmälningar, vilket är en prioriterad fråga och ett identifierat tillsynsområde i årets internkontroll.

**Beslutsunderlag**

- Ledamotsinitiativ från Adam Furustam (L) - Kartlägg och arbeta mot hedersförtryck i förskolan.

**Yrkande**

Adam Furustam (L) yrkar bifall till sitt initiativ om att kartlägga och arbeta mot hedersförtryck i förskolan.

Paula Säker (KD), Joakim Sjögren (SD) och Birgitta Karlsson Feldgrill (V) yrkar bifall till Adam Furustams (L) initiativ.

Sara Dicksen (M) yrkar avslag på Adam Furustams (L) initiativ.

**Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga bifall till respektive avslag på Adam Furustams (L) initiativ.

Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Förskolenämnden beslutar att avslå Adam Furustams (L) initiativ.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Adam Furustams (L) initiativ avslås.

**Reservation**

Adam Furustam (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Paula Säker (KD), Joakim Sjögren (SD) och Birgitta Karlsson Feldgrill (V) reserverar sig till förmån för Adam Furustams (L) yrkande.

**§ 65 Ledamotsinitiativ från Paula Säker (KD) Gör om, gör rätt! Stoppa utfasning av pedagogisk omsorg!**

Ärendenummer: Fö 211/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

**Ärendebeskrivning**

Paula Säker (KD) har till dagens nämnd den 19 mars 2024 lämnat in ett initiativ angående att stoppa utfasningen av pedagogisk omsorg. Enligt initiativet kan det beslut som Förskolenämnden fattade i augusti 2023 om att fasa ut pedagogisk omsorg med avsikt att avveckla verksamheten till juni 2024 ha saknat lagstöd. Kristdemokraterna uppmanar Förskolenämnden att ompröva beslutet om utfasning av pedagogisk omsorg. Initiativet föreslår att Förskolenämnden ska fatta beslut om att:

- Dra tillbaka beslutet om utfasning av pedagogisk omsorg i Örebro.



Ordförande Sara Dicksen (M) svarar att majoritetens inställning är att fortsätta fasa ut verksamhetsformen pedagogisk omsorg och att ordförande inte anser att beslutet saknar lagstöd.

### **Beslutsunderlag**

- Ledamotsinitiativ från Paula Säker (KD) - Gör om, gör rätt! Stoppa utfasning av pedagogisk omsorg!

### **Yrkande**

Paula Säker (KD) yrkar bifall till sitt initiativ om att dra tillbaka beslutet om utfasning av pedagogisk omsorg.

Adam Furustam (L) och Joakim Sjögren (SD) yrkar bifall till Paula Säkers (KD) initiativ.

Sara Dicksen (M) och Birgitta Karlsson Feldgrill (V) yrkar avslag på Paula Säkers (KD) initiativ.

### **Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga bifall till respektive avslag på Paula Säkers (KD) initiativ.

Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Förskolenämnden beslutar att avslå Paula Säkers (KD) initiativ.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Paula Säkers (KD) initiativ avslås.

### **Reservation**

Paula Säker (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Joakim Sjögren (SD) och Adam Furustam (L) reserverar sig till förmån för Paula Säkers (KD) yrkande.

## **§ 66 Övrig fråga från Adam Furustam (L) om kulturell jämlikhet**

Ärendenummer: Fö 187/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

### **Ärendebeskrivning**

Adam Furustam (L) ställer en övrig fråga om kulturell jämlikhet, uppdelat i tre delfrågor:

1. Hur arbetar förvaltningen för att säkerställa att alla barn får del av kulturella upplevelser?

2. Vilka eventuella samarbeten finns idag mellan kommunens kulturella utövare, större kulturfrämjande organisationer och förskolor?

3. Hur ser nämndens ordförande på vikten av kulturell jämlikhet och idén att centralisera delar av kulturens finansiering för att säkerställa att geografiska och kostnadsmässiga utmaningar inte hindrar barnens möjlighet att ta del av kultur?

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag och verksamhetschef Zandra Ahkoila besvarar frågan muntligen. Katarina Arkehag informerar om hur förvaltningen arbetar med att skapa möjligheter för barn att ta del av kultur. Zandra Ahkoila informerar att kommunen har en barnkultursamordnare som arbetar med att kartlägga vilket utbud av kultur som barn i olika delar av kommunen har tillgång till. Syftet med kartläggningen är att föreslå kompensatoriska åtgärder med utgångspunkt från likvärdighet. Arbetet startade upp i januari 2024 och Förskolenämnden kommer få redovisning längre fram.

Ordförande Sara Dicksen (M) svarar på frågan om hur hon ser på kulturell jämlikhet. Beroende på var man bor har vissa barn närmre till naturen och andra har närmre till staden, och geografien påverkar ens möjligheter att ta del av olika slags kulturella utbud. Sara Dicksen (M) svarar att hon ser fram emot att ta del av förvaltningens pågående arbete om hur man kan arbeta för att kompensera kulturell ojämlikhet och kommer återkomma i frågan när förvaltningen har något att redovisa.

#### **Beslutsunderlag**

- Övrig fråga från Adam Furustam (L) om kulturell jämlikhet.

#### **Yrkande**

Sara Dicksen (M) yrkar att frågan är besvarad.

#### **Proposition**

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det endast finns ett yrkande till förslag, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

#### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

### **§ 67 Återrapportering av verksamhetsbesök**

Ärendenummer: Fö 103/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 16:30-17:00

#### **Ärendebeskrivning**

Nämndens ledamöter ges under det här ärendet möjlighet att återrapportera från genomförda verksamhetsbesök inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Ingen rapportering sker.

**Beslutsunderlag**

- Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.



Örebro 19-03-2023

## Ledamotsinitiativ

### Förskolenämnd Örebro kommun

## Kartlägg och arbeta mot hedersförtryck i förskolan

Hedersrelaterat våld och förtryck handlar om att inom ett kollektiv uppmuntra och befästa gemensamma normer och värderingar som kräver att minst en part underordnas en annan. Det kan handla om att genom patriarkala strukturer begränsa flickor och kvinnors frihet genom att exempelvis kontrollera deras sexuella drift och relationer. Vidare kan avvikande händelser såsom en våldtäkt eller icke-normativa preferenser i form av exempelvis relationer bortom heteroförhållanden anses som en skam för kollektivets rykte. Detta med resultatet att en sexuell identitet eller traumatisk händelse riskerar att sopas under mattan och förbli i det fördolda.

Rapporter från forskningsinstitut och myndigheter såsom Jämställdhetsmyndigheten och Skolverket fastslår att dessa strukturer ofta inpräntas redan i ung ålder. Det kan handla om att flickor inte tillåts leka med pojkar eller att barn som avviker från traditionella könsroller straffas.

Att motarbeta en destruktiv kultur och lägga grund för ett inkluderande och öppet synsätt bör vara förskolans primära uppgift. Detta oavsett om det handlar om att utifrån givna planer öka medvetenheten kring hedersproblematik eller att handgripligen erbjuda barn leksaker som traditionellt nyttjas av ett specifikt kön. Förekomsten av både dockor och bilar är inte negativt – utan ett sätt att bredda barns syn på världen.

#### **Liberalerna yrkar därför på att:**

1. Ge förvaltningen i uppdrag att kartlägga förekomsten av eventuell hedersproblematik på Örebro kommuns förskolor.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att utforma en plan för att strategiskt kartlägga hur förvaltningen och verksamheterna framgent ska arbeta med hedersfrågor för att förebygga, upptäcka och motverka hedersproblematik i kommunens förskolor.

Faller Liberalernas yrkande på bifall är detta yrkande tillika en reservation.

#### **För Liberalerna**

*Adam Furustam (L)*