

## Socialnämnden

**Datum:** 2024-04-25  
**Tid:** 09:00–12:10  
**Plats:** Jätten, Ribbingsgatan 1-3

### Närvarande ledamöter

Carl-Johan Wase (M)  
Erik Sjöberg (L)  
Bo Fredriksson (S)  
Carola Johansson (S)  
Jan-Eric Norman (S)  
Caroline Åkesson (S)  
Ameer Sachet (S)  
Monica Skållberg (M)  
Peter Andersson (M)  
Ahmed Abdulwahab (C)  
Krister Rickardsson (SD)  
Helén Berglind (SD)  
Elenor Sollerman (KD)  
Ewa Lindén (V)  
Peter Springare (ÖrP)

### Tjänstgörande ersättare

Mats Bengtsson (S)  
Elsa Lappalainen (M)

ersätter Carina Toro Hartman (S)  
ersätter Annika Tholster (C)

### Närvarande ersättare

Sebastian Lemelius (S)  
Dag Bergqvist (S)  
Carina Johansson (L)  
Monica Lindström (KD)  
Louise Ornell (V)

### Övriga

Johanna Viberg  
Anna-Karin Adolfsson  
Sofia R Persson  
Urban Svensson  
Kristin Abrahamsson  
Elin Pålsson  
Cindy Arain Cicek  
Anders Ekvall

Områdeschef  
Verksamhetschef  
Verksamhetschef  
Verksamhetschef  
Nämndsekreterare  
Nämndsekreterare  
Ekonom  
Systemförvaltare

Niklas Hrvacanic  
Shikri Johanen  
Stefan Pettersson  
Ulrika Lundkvist  
Sandra Pehart  
Cecilia Eriksson  
Eva Cading  
Michael Backman  
Susanne Oscarsson  
Joar Tollvik  
Marie Worge

Systemförvaltare  
Systemtekniker  
IT-tekniker  
Enhetschef  
Socialsekreterare  
Gruppledare  
Planerare  
Planerare  
Planerare  
Planerare  
Utvecklingsledare

Paragraf 52–73

Kristin Abrahamsson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Carl-Johan Wase (M), ordförande

Elenor Sollerman (KD), justerare

## § 52 Godkännande av dagordning

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Socialnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

- Individärende 16-17 (§§ 128-129) tillkommer till ärendelistan.

- Erik Sjöberg (L) initierar ett ärende som handlar om att inga elever ska giftas bort eller könsstympas under sommarlovet i Örebro kommuns skolor. Initiativet läggs som ärende 21 (§ 72).

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

## § 53 Protokollsjusterare

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Elenor Sollerman (KD) med Krister Rickardsson (SD) som ersättare, föreslås justera dagens protokoll.

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Elenor Sollerman (KD) med Krister Rickardsson (SD) som ersättare, utses att justera dagens protokoll.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Elenor Sollerman (KD) med Krister Rickardsson (SD) som ersättare, utses att justera dagens protokoll.

## § 54 Anmälan om jäv

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föränmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

- Ingen anmälan inkommer.

## § 55 Ekonomisk månadsrapport, mars

Ärendenummer: Soc 249/2024

Handläggare: Cindy Arain Cicek

### Ärendebeskrivning

Controller Cindy Arain Cicek informerar nämnden om den ekonomiska månadsrapporten för mars.

### Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport, mars 2024

Presentation "Ekonomisk månadsrapport 2024, Utfall mars 2024"

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

1. Informationen tas till protokollet
2. Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med de av nämnden beslutade effektiviseringsuppdragen för att nå en ekonomi i balans.

### Yrkande

Peter Springare (ÖrP) yrkar bifall till beslutspunkt 1 och avslag på beslutspunkt 2 i Socialförvaltningens förslag.

Krister Rickardsson (SD) och Helén Berglind (SD) yrkar bifall till beslutspunkt 1 och avslag på beslutspunkt 2 i Socialförvaltningens förslag.

Ewa Lindén (V) yrkar bifall till beslutspunkt 1 och avslag på beslutspunkt 2 i Socialförvaltningens förslag.

Elenor Sollerman (KD) yrkar bifall till beslutspunkt 1 och avslag på beslutspunkt 2 i Socialförvaltningens förslag.

Erik Sjöberg (L) yrkar bifall till beslutspunkt 1 i Socialförvaltningens förslag, samt på att de ekonomiska rapporterna i fortsättningen i högre grad försöker analysera ekonomiska effekter av vidtagna åtgärder för att uppnå en budget i balans.

Carl-Johan Wase (M), Peter Springare (ÖrP), Krister Rickardsson (SD), Helén Berglind (SD), Ewa Lindén (V) och Elenor Sollerman (KD) yrkar bifall till Erik Sjöbergs (L) tilläggsyrkande.

### Proposition

Ordförande Carl-Johan Wase (M) finner att det endast finns ett förslag till beslutspunkt 1, det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag, och att Socialnämnden beslutar enligt detta.

Därefter finner ordföranden att det finns fem förslag till beslutspunkt 2, det vill säga Socialförvaltningens förslag respektive Peter Springares (ÖrP) yrkande, Krister Rickardssons (SD) och Helén Berglinds (SD) yrkande, Ewa Lindéns (V) yrkande och Elenor Sollermans (KD) yrkande.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Socialnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

Ordföranden ställer proposition på Erik Sjöbergs (L) med fleras tilläggsyrkande och finner att Socialnämnden beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Informationen tas till protokollet.
2. Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med de av nämnden beslutade effektiviseringsuppdragen för att nå en ekonomi i balans.
3. De ekonomiska rapporterna ska i fortsättningen i högre grad försöka analysera ekonomiska effekter av vidtagna åtgärder för att uppnå en budget i balans.

Erik Sjöberg (L) avstår från att delta i beslutspunkt 2.

### Reservation

Peter Springare (ÖrP) reserverar sig mot beslutspunkt 2 till förmån för eget yrkande.

Krister Rickardsson (SD) och Helén Berglind (SD) reserverar sig mot beslutspunkt 2 till förmån för egna yrkanden.

Ewa Lindén (V) reserverar sig mot beslutspunkt 2 till förmån för eget yrkande.

Elenor Sollerman (KD) reserverar sig mot beslutspunkt 2 till förmån för eget yrkande.

## § 56 Information om nya rutiner för lösenord i Örebro kommun

Ärendenummer: Soc 532/2024

Handläggare: Anders Ekvall, Niklas Hrvacanin, Shikri Johanen, Stefan Pettersson

### Ärendebeskrivning

Örebro kommun har sedan den 11 september 2023 nya skarpere regler för lösenord för att kunna skydda kommunens digitala information bättre. För förtroendevalda kommer lösenordskravet slås på under våren.

För att få reglerna att fungera i praktiken kommer IT gå ut till samtliga nämnder under våren och informera om reglerna och vad de förtroendevalda behöver göra rent praktiskt för att det ska fungera samt vilket stöd IT kan erbjuda.

### Beslutsunderlag

Presentation "Lösenordshantering och MFA"

### Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 57 Information om Ekonomi i balans

Ärendenummer: Soc 531/2024

Handläggare: Urban Svensson

### Ärendebeskrivning

Information om arbetet med effektiviseringsåtgärder - effektberäkning av akutplatser på HVB Multi-gruppen.

### Beslutsunderlag

Presentation "Ekonomi i balans - Effektberäkning av akutplatser på HVB Multi-gruppen"

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 58 Information om delrapport Mentorsfamiljer för familjehem**

Ärendenummer: Soc 361/2023

Handläggare: Ulrika Lundkvist, Sandra Pehart, Cecilia Eriksson

**Ärendebeskrivning**

Information om delrapport Mentorsfamiljer för familjehem.

**Beslutsunderlag**

Delrapport, Mentorsfamiljer för familjehem, 2024-02-20

Presentation "Mentorsfamiljer - Delrapport"

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 59 Riktlinje för avgifter inom individ- och familjeomsorg - Beslut**

Ärendenummer: Soc 914/2021

Handläggare: Eva Cading

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen, område individ-och familjeomsorg har tagit fram förslag på riktlinje för avgifter och ersättningar från förälder till Örebro kommun för placerade barn, för egenavgifter för kost och logi vid vård eller behandling i HVB eller familjehem samt för avgifter för skälig ersättning för stöd- och hjälpinsatser för vuxna som bor på utredningsplats eller korttidsboende och som får stöd- och hjälpinsatser som inte är av vård- eller behandlingskaraktär. Denna riktlinje syftar till att beskriva kommunens handläggning av avgifter och ersättningar.

Ärendet bereddes på Socialnämndens sammanträde den 21 mars 2024.

**Beslutsunderlag**

Riktlinje för avgifter och ersättningar inom individ- och familjeomsorg, 2024-02-20

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Riktlinje för egenavgift för Socialnämndens stöd- och hjälpinsatser, 2020-08-19 (Soc 723/2020)

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Riktlinjen antas och ersätter tidigare riktlinje för egenavgift för Socialnämndens stöd- och hjälpinsatser.

**Yrkande**

Peter Springare (ÖrP) yrkar avslag på Socialförvaltningens förslag.

**Proposition**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Socialförvaltningens förslag respektive Peter Springare (ÖrP) yrkande.

Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Socialnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Riktlinjen antas och ersätter tidigare riktlinje för egenavgift för Socialnämndens stöd- och hjälpinsatser.

**Reservation**

Peter Springare (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

## **§ 60 Behovsanalys inför Lokalförsörjningsplanen 2026-2036 - Beredning**

Ärendenummer: Soc 206/2024

Handläggare: Michael Backman, Susanne Oscarsson

**Ärendebeskrivning**

Inför framtagande av den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen (LFP) ska varje nämnd anta en behovsanalys som vidare utgör underlaget för LFP. Behovsanalysen ska antas i nämnd innan det utgör ett giltigt underlag till LFP. Planen uppdateras årligen.

Socialförvaltningens lokalplanerare har i uppdrag att i samverkan med respektive område ta fram nämndens behovsanalys.

Individ- och familjeomsorgen genomför en organisationsförändring under hösten men i behovsanalysen presenteras verksamheten utifrån nuvarande organisation.



I den aktuella behovsanalysen lyfts tre behov:

Ett HVB-hem för yngre äldre

En ändamålsenlig lokal för Centrum mot våld

En ändamålsenlig lokal för stöd och behandling barn.

Ett alternativ för de båda behoven med ändamålsenlig lokal är en större lokal där öppenvårdsverksamhet och förebyggande enheten samlokaliseras.

Ärendet bereds vid dagens sammanträde. Nämnden fattar beslut den 23 maj 2024.

#### **Beslutsunderlag**

Behovsanalys Socialnämnden 2026-2036, 2024-04-05

Tjänsteskrivelse, 2024-04-05

#### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

## **§ 61 Svar på remiss från Kommunstyrelsen om Örebro kommuns Informationshanteringspolicy (Ks 757/2023) - Beredning**

Ärendenummer: Soc 351/2024

Handläggare: Joar Tollvik

#### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har fått möjlighet att yttra sig över remiss gällande Örebro kommuns Informationshanteringspolicy. Yttrande ska överlämnas till Kommunstyrelsen (KS) senast sista svarsdag den 31 maj.

Ett förslag till yttrande har tagits fram för Socialnämnden att behandla på nämndsammanträde den 25 april. Nämnden föreslås i sitt yttrande tillstyrka förslaget med synpunkter.

Ärendet bereds vid dagens sammanträde. Nämnden fattar beslut den 23 maj 2024.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-03-26

Yttrande över remiss om informationshanteringspolicy, 2024-03-26

Följebrev, 2024-01-17

Remiss – Ks 1770/2023: Informationshanteringspolicy, 2023-11-24

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

**§ 62 Svar på remiss från Bygg- och miljönämnden om riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden (Bom 88/2023) - Beslut**

Ärendenummer: Soc 435/2024

**Ärendebeskrivning**

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen har genom Namnberedningskommittén tagit fram ett förslag på Riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden.

Riktlinjer för namnsättning ska underlätta och vägleda kommunala förvaltningar, nämnder och bolag i frågor kring namnsättning av byggnader, anläggningar och markområden. Riktlinjerna ger också vägledning i hantering av befintliga byggnadsnamn. Riktlinjerna förtydligar var i den kommunala organisationen ansvaret för namnsättning av kommunalt ägda byggnader, anläggningar och markområden ligger, vad som avses med byggnadsnamn, gällande lagar samt de principer som ska råda.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att all namngivning av byggnader, anläggningar och markområden i Örebro kommun genomförs på ett enhetligt sätt.

Socialnämnden ställer sig positiva till förslaget och har inga synpunkter då riktlinjen inte påverkar nämndens ansvarsområde. Nämnden äger inga fastigheter och det är, enligt förslaget, fastighetsägare som namnsätter byggnader.

**Beslutsunderlag**

Riktlinje för namnsättning av kommunalt ägda byggnader anläggningar och markområden, 2024-03-12

Remissbrev, 2024-03-12

Yttranden över remissen om ”Riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden”, 2024-04-03

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-04-03

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Yttrandet över remissen om Riktlinjen för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden antas och överlämnas till Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Yttrandet över remissen om Riktlinjen för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden antas och överlämnas till Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen.

**§ 63 Svar på initiativ från Erik Sjöberg (L) gällande hederskultur**

Ärendenummer: Soc 450/2024

Handläggare: Marie Worge

**Ärendebeskrivning**

Erik Sjöberg (L) har den 21 mars 2024 lämnat in ett initiativ angående hederskultur i Örebro.

Nämnden beslutade den 21 mars 2024 att förvaltningen fick i uppdrag att bereda ett svar.

Yrkandena:

- Få en redovisning av hur läget i Örebro ser ut beträffande olaga tvång och våld relaterat till hederskultur.
- Få en redovisning av vilka kartläggningar och analyser som i Örebro ligger till grund för arbetet med att motverka våld och förtryck som en konsekvens av hederskultur.

**Beslutsunderlag**

Initiativ från Erik Sjöberg (L), 2024-03-21

Svar på ledamotsinitiativ, 2024-04-02

**Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet anses besvarat.

**Yrkande**

Krister Rickardsson (SD) yrkar bifall till förslag till beslut.

**Proposition**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) finner att det endast finns ett förslag till beslut och att Socialnämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet anses besvarat.

**§ 64 Tillägg och ändring av ärenden i delegationsordningen för Socialnämnden**

Ärendenummer: Soc 339/2024

Handläggare: Johanna Viberg

**Ärendebeskrivning**

Delgivning med en nämnd sker med ordföranden eller med den som enligt ett reglemente eller ett särskilt beslut är behörig att ta emot delgivning, 6 kap. 36 § kommunallagen.

Av reglementet för Socialnämnden framgår i de gemensamma bestämmelserna för samtliga nämnder att delgivning med nämnden sker med ordförande eller anställd som nämnden bestämmer. Av nämndens delegationsordning framgår att ordförande är delegat för samtliga delgivningar med nämnden. Anmälan av mottagen delgivning sker vid nämndens nästkommande månads sammanträde genom att en skriftlig sammanställning upprättas. Såvitt är känt har något ärende om betalningsföreläggande från Kronofogden som är riktat mot verksamhet som bedrivs av nämnden aldrig inkommit.

För att förbättra och tydliggöra rutinerna för hur delgivning från Kronofogden vid betalningsföreläggande ska hanteras inom Örebro kommun föreslås en ändring av delegat för detta ärende i nämndernas delegationsordningar.

Anledningen till en

särreglering av delgivning angående betalningsföreläggande från Kronofogden är att de ekonomiska konsekvenserna kan bli stora om föreläggandet inte handläggs efter delgivningen.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-04-04

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anta förslagen till tillägg och ändringar i delegationsordningen.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Anta förslagen till tillägg och ändringar i delegationsordningen.

## § 65 Ändringar av ärenden i delegationsordningen för Socialnämnden

Ärendenummer: Soc 339/2024

Handläggare: Johanna Viberg

### Ärendebeskrivning

1. Ändring av delegat - yttrande till Försvarsmakten, delegationsordningen

Socialnämnden har enligt reglementet ansvar för kommunens yttrande till Försvarsmakten vid antagande av personal till hemvärdet.

Ärendet är delegerat till verksamhetschef för myndighetsutövning. Då verksamhetschefen för myndighetsutövning ska avsluta sin anställning med pension och en omorganisation av förvaltningens enheter ska genomföras är förslaget att områdeschef utses som delegat.

2. Ändring av delegat – skyddat boende, delegationsordningen

Beslut för den nya placeringsformen skyddat boende enligt SoL är delegerat till enhetschef. Förslaget är nu att gruppleddare utses till delegat då gruppleddare har större möjlighet att följa ett ärende och därmed ges bättre förutsättningar än enhetschef att fatta ett korrekt beslut. Förslaget berör inte Socialjouren.

3. Nya förordnanden enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende - omedelbar insats i ärende som brådskar, kompletterande beslutanderätt

Inom socialtjänsten uppstår situationer där det finns behov av att fatta snabba beslut. Socialnämndens ordförande har en i lag direkt angiven beslutanderätt för ärenden enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende, som brådskar. För dessa ärenden finns också en möjlighet att förordna namngivna ledamöter att fatta beslut.

Socialnämnden har tidigare förordnat 1:e vice ordförande Carina Toro Hartman och 2:e vice ordförande Erik Sjöberg att fatta dessa beslut.

Förslaget är att ledamot Carola Johansson också förordnas för att fatta dessa beslut, se bilaga. Detta för att säkerställa att behörigbeslutsfattare alltid finns att tillgå.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-04-10

Bilaga, Kompletterande beslutanderätt enligt lagen om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare (LVM) och lagen om placering av barn i skyddat boende (LPBSB)

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anta förslagen till ändringar i delegationsordningen och tillägget i den kompletterande beslutanderätten.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Anta förslagen till ändringar i delegationsordningen och tillägget i den kompletterande beslutanderätten.

**§ 66 Val av vice ordförande till Socialnämndens individutskott 4**

Ärendenummer: Soc 366/2024

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Ahmed Abdulwahab (C) har av Kommunfullmäktige valts till ordinarie ledamot i Socialnämnden efter Anabel Falkenström (C).

Förslaget är att Ahmed Abdulwahab (C) väljs som vice ordförande i Socialnämndens individutskott 4 efter Anabel Falkenström (C).

**Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Ahmed Abdulwahab (C) väljs som vice ordförande i Socialnämndens individutskott 4.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Ahmed Abdulwahab (C) väljs som vice ordförande i Socialnämndens individutskott 4.

**§ 67 Beslut om närvaro**

Ärendenummer: Soc 557/2024

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Enligt Socialnämndens delegationsordning har områdeschef och verksamhetschef närvarorätt vid nämndens sammanträden under individärenden. På Socialnämndens sammanträden den 25 april 2024 samt den 23 maj 2024 behöver enhetschef Anna-Karin Adolfsson närvara vid nämndens sammanträden under individärenden.

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Enhetschef Anna-Karin Adolfsson har närvarorätt vid nämndens sammanträden under individärenden den 25 april 2024 samt den 23 maj 2024.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Enhetschef Anna-Karin Adolfsson har närvarorätt vid nämndens sammanträden under individärenden den 25 april 2024 samt den 23 maj 2024.

**§ 68 Anmälan av delegationsbeslut under perioden 1 mars - 31 mars**

Ärendenummer: Soc 75/2024

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Socialnämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Socialnämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Socialnämnden informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Inför Socialnämndens sammanträde den 25 april 2024 redovisar Socialförvaltningen, område Individ- och familjeomsorg, beslut som fattats med stöd av delegation under perioden den 1 mars - 31 mars.

**Beslutsunderlag**

- Sammanställning över delegationsbeslut från ProCapita under perioden den 1 mars - 31 mars.
- Sammanställning över delegationsbeslut från W3D3 under perioden den 1 mars - 31 mars.

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**§ 69 Anmälan av handlingar**

Ärendenummer: Soc 588/2024

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

**Beslutsunderlag**

Protokoll från Samverkansgrupp Individ- och familjeomsorg, 2024-03-14 (Soc 45/2024)

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**§ 70 Områdeschefen informerar**

Handläggare: Johanna Viberg

**Ärendebeskrivning**

Områdeschef Johanna Viberg informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

- Information om nytt verksamhetssystem och om den nya organisationen IFO.
- Information om arbetet med effektiviseringsåtgärder. Det har lyfts att IFO behöver fler resurser för effektberäkningar.

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 71 Ordförande informerar**

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

- Information om ny överenskommelse om samverkan för 2024–2027.
- Information om lathund.



- Information om ärendet "Etiska dilemman" som kommer att tas upp på nämnden den 29 augusti.
- Ärendet "Ekonomi i balans" kommer att tas upp på varje nämndsammanträde fortsättningsvis.
- Nämndens ledamöter ska, senast den 5 maj, meddela eventuell frånvaro från sina utskott v. 25-33 till nämndsekreterare.

#### **Beslutsunderlag**

Tillsammans för Örebro – ny överenskommelse om samverkan för 2024–2027, 2024-02-20

#### **Förslag till beslut**

Ordförandens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## **§ 72 Initiativ från Erik Sjöberg (L) om att inga elever ska giftas bort eller könsstympas under sommarlovet i Örebro kommuns skolor**

Ärendenummer: Soc 639/2024

#### **Ärendebeskrivning**

Erik Sjöberg (L) har den 25 april 2024 lämnat in ett initiativ angående att inga elever ska giftas bort eller könsstympas under sommarlovet i Örebro kommuns skolor.

Yrkandena:

- Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en informationskampanj i samarbete med socialtjänst och skola och att denna (kampanj) riktar sig till samtliga inom skolan, elever såväl som lärare, elevhälsoteam och andra, för att säkerställa att alla har kunskap om vilka rättigheter man har som barn i Sverige.
- Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att tydliggöra för rektor, lärare och elevhälsoteam att orosanmälningar ska göras vid minsta misstanke om att barn förs ut från Sverige under sommarlovet för giftermål, könsstympning eller så kallade uppfostringsresor, så socialtjänsten ges möjlighet att agera i tid.

#### **Beslutsunderlag**

Initiativ från Erik Sjöberg (L), 2024-04-25

**Yrkande**

Carl-Johan Wase (M) yrkar att ärendet överlämnas till Socialförvaltningen för att bereda ett svar till nästkommande nämndsammanträde.

**Proposition**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Socialnämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Socialförvaltningen får i uppdrag att bereda ett svar till nästkommande nämndsammanträde.

**§ 73 Individärenden****Ärendebeskrivning**

Individärenden finns i separat ärendelista.