

## Funktionsstödsnämnden

**Datum:** 2024-03-22  
**Tid:** 09.00–12.00  
**Plats:** Dialogen, Rådhuset

### Närvarande ledamöter

Gunhild Wallin (C)  
Daniel Ekblad (S)  
Georg Barsom (KD)  
Elvy Wennerström (S)  
Pär-Ola Skarviken (S)  
Sandra Öberg (S)  
Magnus Karlsson-Good (S)  
Hossein Azeri (M)  
Christina Gullberg (M)  
Patrik Salin (SD)  
Pia Delin (L)  
Ava Bahboudi (KD)  
Christina Hermansson Plaçon (V)  
Anna Lundberg (ÖrP)

### Tjänstgörande ersättare

Lennart Carlsson (M) ersätter Yvonne Käll (M)

### Närvarande ersättare

Kerstin Persson (S)  
Marie Georgson (S)  
Ewy Eriksson (M)  
Johan Otterström (SD)  
Anders Karlsson (L)  
Lasse S Lorentzon (V)

### Övriga

Stefan Nilsson områdeschef  
Frida Adolfsson nämndsekreterare  
Amanda Appel utvecklingschef  
Nikki Själaro tolk  
Malin Hummelgren tolk

Paragraf 35–37 och 39–53

Frida Adolfsson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Gunhild Wallin (C), ordförande

Pia Delin (L), justerare

## § 35 Protokollsjusterare

### Ärendebeskrivning

Pia Delin (L), med Christina Hermansson Plaçon (V) som ersättare, utses att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras inom 14 dagar.

## § 36 Anmälan om jäv

### Ärendebeskrivning

Ingen anmälan om jäv.

## § 37 Ändring av ärendelistan samt anmälan av övriga frågor

### Ärendebeskrivning

Pia Delin (L) anmäler en övrig fråga om stöd till servicemottagare med hörselproblem. Frågan läggs till dagordningen som ärende 19 (§ 53).

## § 39 Avskrivning av 2023 års osäkra fordringar

Ärendenummer: Nf 341/2024

Handläggare: Sarah Habib Raci

### Ärendebeskrivning

Enligt god redovisningssed skall en osäker fordran inte tas upp som en tillgång. Det innebär att kommunens tillgångar i bokföringen endast ska omfatta fordringar som kommunen troligtvis kan få in.

Enligt kommunens riktlinjer är fordringar som är äldre än ett år osäkra. Dessa fordringar ska skrivas av i kommunens bokföring. Kravet mot den enskilde kvarstår.

Funktionsstödsnämnden har utestående fordringar till ett belopp av 1 110 642 kronor fördelat på 183 fakturor med 57 olika mottagare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-06

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Osäkra fordringar till ett belopp av 1 110 642 kr inkl. moms avskrivs redovisningsmässigt för år 2023.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Osäkra fordringar till ett belopp av 1 110 642 kr inkl. moms avskrivs redovisningsmässigt för år 2023.

**§ 40 Ombudgetering. februari 2024**

Ärendenummer: Nf 340/2024

Handläggare: Sarah Habib Raci

**Ärendebeskrivning**

Kompensation för internränta hanterades till nämnderna i samband med revidering av Övergripande strategier och budget (ÖSB) 2024. I samband med fördelningen har fel i fördelningen till nämnderna identifierats och medel behöver därför justeras, totalt 178 tkr.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-02-27

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Budgetändringar i enlighet med underlag i tjänsteskrivelsen fastställs.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Budgetändringar i enlighet med underlag i tjänsteskrivelsen fastställs.

**§ 41 Ekonomisk månadsrapport, februari**

Ärendenummer: Nf 339/2024

Handläggare: Sarah Habib Raci

**Ärendebeskrivning**

Funktionsstödsnämnden redovisar fram till februari en negativ avvikelse om 4,2 miljoner kronor (mnkr) mot budget för perioden. De verksamheter som bidrar till underskottet inom det interna utförandet är Bostad med särskild service, Personlig assistans, Daglig verksamhet, LSS Fritid samt Barn- och ungdomsverksamheten. Inom köpkraften redovisas ett underskott för köp av Daglig verksamhet och Statsbidrag. Underskottet för perioden härleds främst till personalkostnaderna där utfallet för lönekostnader är högre än budgeterad nivå. Till och med februari avviker nämnden med -4,9 mnkr mot personalbudget för perioden, varav sjuklöner och overtidsersättning utgör 3,7 mnkr respektive 1,3 mnkr (exkl. PO-pålägg) av avvikelsen.

Första helårsprognosen för Funktionsstödsnämnden landar sammantaget på en negativ avvikelse om 34 mnkr mot budget.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk månadsrapport, februari 2024

### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

1. Informationen tas till protokollet
2. Förvaltningen ges i uppdrag fortsatt att arbeta aktivt med åtgärder som beslutades vid behandlingen av Verksamhetsplan med budget 2024 för att nå en ekonomi i balans.

### **Yrkande**

Christina Hermansson Plaçon (V) yrkar bifall till beslutspunkt 1 samt avslag på beslutspunkt 2 i Socialförvaltningens förslag med hänvisning till Vänsterpartiets budgetförslag som lagts fram i Kommunfullmäktige.

Anna Lundberg (ÖrP) yrkar bifall till beslutspunkt 1 samt avslag på beslutspunkt 2 i Socialförvaltningens förslag med hänvisning till Örebropartiets budgetförslag som lagts fram i Kommunfullmäktige.

Patrik Salin (SD) yrkar bifall till beslutspunkt 1 samt avslag på beslutspunkt 2 i Socialförvaltningens förslag med hänvisning till Sverigedemokraternas budgetförslag som lagts fram i Kommunfullmäktige.

### **Proposition**

Ordföranden Gunhild Wallin (C) finner att det finns ett förslag till beslut avseende beslutspunkt 1, det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag, och att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt detta.

Därefter finner ordföranden att det finns två förslag till beslut avseende beslutspunkt 2, det vill säga Socialförvaltningens förslag samt respektive avslagsyrkande till förmån för egna budgetförslag. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

### **Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

1. Informationen tas till protokollet
2. Förvaltningen ges i uppdrag fortsatt att arbeta aktivt med åtgärder som beslutades vid behandlingen av Verksamhetsplan med budget 2024 för att nå en ekonomi i balans.

Pia Delin (L), Georg Barsom (KD) och Ava Bahboudi (KD) avstår från att delta i beslutet.

**Reservation**

Christina Hermansson Plaçon (V) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Anna Lundberg (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Patrik Salin (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**§ 42 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS och SoL, kvartal 4 2023**

Ärendenummer: Nf 308/2024

Handläggare: Jessica Henriksson

**Ärendebeskrivning**

Funktionsstödsnämnden är som beslutande nämnd skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och Stadsrevisionen kvartalsvis rapportera de beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader, eller där avbrott i verkställigheten varat längre än tre månader. Funktionsstödsnämnden ska också anmäla när sådana beslut har verkställts. Vidare ska nämnden lämna in en statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda beslut varje kvartal. Syftet med rapporteringen är att kommunen ska ha kännedom om dessa ärenden samt kunna planera sina resurser för att kunna verkställa insatser inom skälig tid.

För det fjärde kvartalet 2023 ökade nämndens totala antal rapporterade beslut till 210 stycken (jmf 195 st. kvartal 3, 2023). Vid kvartalets slut var 142 beslut fortsatt ej verkställda inom tre månader (jmf 152 st. kvartal 3, 2023).

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-02-20

Funktionsstödsnämndens rapport till Stadsrevisionen över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 4, 2023

Funktionsstödsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 4, 2023

Specificerade skäl till dröjsmål

Presentation

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

1. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 g § LSS.
2. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport och anmälan till Stadsrevisionen enligt 16 kap. 6 f och 6 g §§ SoL samt 28 f och 28 h §§ LSS.

**Yrkande**

Pia Delin (L) yrkar att en åtgärdsplan skapas för hur fler platser på gruppboistäder kan skapas samt att Örebro kommun inleder en dialog med privata aktörer för att möta utmaningen med växande behovet av gruppboistäder.

Gunhild Wallin (C) yrkar avslag på Pia Delins (L) yrkande.

Daniel Ekblad (S) yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag.

**Proposition**

Ordföranden Gunhild Wallin (C) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag samt Pia Delins (L) tilläggsyrkande.

Ordföranden föreslår en propositionsordning där Socialförvaltningens förslag först ställs under proposition och därefter ställs Pia Delins (L) tilläggsyrkande mot eget avslagsyrkande. Funktionsstödsnämnden godkänner propositionsordningen.

Ordföranden ställer Socialförvaltningens förslag under proposition och finner att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt detta.

Därefter ställer ordföranden Pia Delins (L) tilläggsyrkande mot eget avslagsyrkande och finner att Funktionsstödsnämnden avslår tilläggsyrkandet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

1. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 g § LSS.
2. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport och anmälan till Stadsrevisionen enligt 16 kap. 6 f och 6 g §§ SoL samt 28 f och 28 h §§ LSS.

**Reservation**

Pia Delin (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**§ 43 Ställningstagande gällande vaccination kopplat till arbetstid för medarbetare**

Ärendenummer: Nf 382/2024

Handläggare: Amanda Appel

**Ärendebeskrivning**

Vid årsskiftet 2020/2021 startade vaccineringen mot covid-19 i Sverige. Örebro kommun tog då ställning till att samtliga medarbetare inom kommunen fick möjlighet att vaccinera sig på arbetstid eller på sin fritid och då kompenseras med tid motsvarande en timme. Funktionsstödsnämnden har sedan dess beslutat att förlänga ställningstagandet åren 2022 och 2023.

Område Funktionsstöd på Socialförvaltningen bedömer att Folkhälsomyndigheten och Region Örebro läns smittskyddsenhets rekommendationer fortsatt bör följas då verksamhetens brukare ses som sårbara. Förslaget är därför att nämnden även för år 2024 beslutar om ställningstagande gällande vaccination. Förslaget innebär att berörda medarbetare får möjlighet att vaccinera sig på arbetstid eller på sin fritid och då kompenseras med tid motsvarande en timme.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-03-13

### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

1. Medarbetare som har Funktionsstödsnämnden som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten.
2. Om vaccination i stället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Beslutet gäller fram till den 31 december 2024.

### **Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

1. Medarbetare som har Funktionsstödsnämnden som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten.
2. Om vaccination i stället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Beslutet gäller fram till den 31 december 2024.

## **§ 44 Besök från Jämställdhetsdelegationen**

Ärendenummer: Nf 333/2024

### **Ärendebeskrivning**

Maja Gullberg (S), Märta Larsen (L) och Eghbal Kamran (M) från Kommunstyrelsens jämställdhetsdelegation besöker Funktionsstödsnämnden. De har med sig kulturpedagog Charlotte Ollward och Philip Jurland, som tilldelades 2022 års Jämställdhetspris för sitt arbete med Funkismello och Funkissommar.



Delegationen informerar om sitt uppdrag. Förutom att göra besök i nämnderna bjuder delegationen in nämndpresidier och bolag till sina sammanträden för att diskutera jämställdhet. Delegationen bjuder också in kommunala verksamheter som får informera om sitt jämställdhetsarbete.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 45 Plan för kontaktpolitikerbesök 2023–2026**

Ärendenummer: Nf 550/2023

Handläggare: Gunhild Wallin

**Ärendebeskrivning**

Funktionsstödsnämnden har den 26 maj 2023 beslutat att gruppvis genomföra kontaktpolitikerbesök i nämndens verksamheter. För att underlätta planeringen av besöken tog Socialförvaltningen fram en plan med verksamheter för varje grupp att besöka. Nu finns behov av att revidera planen så att den anpassas efter enhetschefsområdena. Gruppindelningen är densamma som tidigare.

**Beslutsunderlag**

Plan för kontaktpolitikerbesök 2023–2026, 2024-03-18

Syfte och förutsättningar för kontaktpolitikerbesök 2023–2026, 2023-05-08

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Planen för kontaktpolitikerbesök godkänns.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Planen för kontaktpolitikerbesök godkänns.

## § 46 Svar på övrig fråga från Pia Delin (L) om boende för personer med förvärvad hjärnskada

Ärendenummer: Nf 327/2024

Handläggare: Gunhild Wallin

### Ärendebeskrivning

Pia Delin (L) väckte vid nämndsammanträdet den 16 februari en övrig fråga om boende för personer med förvärvad hjärnskada.

Frågan avser varför personer med förvärvad hjärnskada inte erbjuds ett boende där personen får det stöd den behöver för att bli bättre.

Nämnden beslutade att överlämna frågan till presidiet för beredning. Socialförvaltningen har till nämndsammanträdet den 22 mars tagit fram ett svar på frågan.

Verksamheten gör sitt bästa för att varje anvisning av bostad ska anpassas till varje medborgares behov av stöd. För samtliga personer med insatsen Bostad med särskild service ska ett individanpassat arbetssätt tillämpas, utifrån den unika individens mål och förutsättningar. Tidigare fanns verksamheter med specialinriktning, bland annat på förvärvad hjärnskada. Detta hade både för- och nackdelar. En fördel var att personalgruppen hade spetskompetens på de behov som ofta följer med en specifik funktionsnedsättning. Nackdelar har varit att det kan bli hög vårdtyngd, att man mer fokuserar på diagnos än personliga mål och behov, samt en svårighet i anvisningsprocessen vid behov av bostad. Till följd av nackdelarna har förvaltningen lämnat dessa specialinriktningar. Ambitionen är att varje medborgare som bor i nämndens verksamheter ska få det stöd som är anpassat till just denna person, oavsett vilken verksamhet man bor i.

### Beslutsunderlag

Pia Delins (L) övriga fråga, 2024-02-09

Svar på övrig fråga, 2024-03-08

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Frågan är besvarad.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

## § 47 Information om Patientsäkerhetsberättelse 2023

Ärendenummer: Nf 332/2024

Handläggare: Cecilia Lundberg, Hanna Schwager

### Ärendebeskrivning

Patientsäkerhetsberättelse Örebro kommun 2023 sammanfattar Örebro kommuns arbete med patientsäkerhet under året och är sammanställd av medicinskt ansvariga.

Tredje kapitlet i patientsäkerhetslagen beskriver vårdgivarens skyldigheter. Skyldigheterna tydliggörs i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd, SOSFS 2011:9 och 2005:28. En av dessa skyldigheter är att årligen beskriva vårdgivarens systematiska patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. I patientsäkerhetsberättelsen ska bland annat följande framgå

- hur man har arbetat med patientsäkerhet under året
- vilka åtgärder som har vidtagits
- vilka resultat som har uppnåtts

Den politiska nämnden har det yttersta ansvaret för patientsäkerheten och den hälso- och sjukvård som bedrivs inom ramen för huvudmannen Örebro kommun. Ett sätt för nämnd att ta detta ansvar är att följa upp hälso- och sjukvården och patientsäkerheten genom att årligen ta del av vårdgivarnas patientsäkerhetsberättelser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-21

Patientsäkerhetsberättelse Örebro kommun 2023

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 48 Ordförandens information

Handläggare: Gunhild Wallin

### Ärendebeskrivning

Ordföranden Gunhild Wallin (C) informerar om att KFUM Basket tilldelats Kommunala tillgänglighetsrådets Tillgänglighetspris 2023. Priset delades ut vid Kommunfullmäktiges sammanträde den 20 mars.

### Beslutsunderlag

Muntlig information

### Förslag till beslut

Ordförandens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 49 Områdeschefens information

Handläggare: Stefan Nilsson

### Ärendebeskrivning

Ingen information lämnas vid dagens sammanträde.

## § 50 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Nf 391/2024

### Ärendebeskrivning

Inför Funktionsstödsnämndens sammanträde den 22 mars 2024 redovisar Socialförvaltningen beslut som fattats med stöd av delegation under perioden 1–29 februari 2024.

### Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut under perioden 1–29 februari 2024, W3D3

Sammanställning över delegationsbeslut under perioden 1–29 februari 2024, LSS

Sammanställning över delegationsbeslut under perioden 1–29 februari 2024, SoL

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**§ 51 Anmälan av handlingar**

Ärendenummer: Nf 162/2024

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen anmäler handlingar som bedömts relevanta för Funktionsstödsnämnden att få kännedom om.

**Beslutsunderlag**

Samverkansprotokoll, justerat, 2024-02-08 (Nf 116/2024)

Informationsbrev gällande arbetet med ny översiktsplan, 2024-02-28 (Nf 353/2024)

Beslut från IVO, 2024-02-05 (Nf 763/2023)

Inbjudan till handbollsfestival

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**§ 52 Rapport från kontaktpolitikerbesök**

Handläggare: Gunhild Wallin

**Ärendebeskrivning**

Rapport från förtroendevalda som deltagit i kontaktpolitikerbesök.

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Yrkande**

Gunhild Wallin (C) yrkar att ärendet bordläggs på grund av tidsbrist.

**Proposition**

Ordföranden Gunhild Wallin (C) ställer eget yrkande om bordläggning under proposition och finner att Funktionsstödsnämnden bifaller detta.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Ärendet bordläggs.

**§ 53 Övrig fråga från Pia Delin (L) om stöd till servicemottagare med hörselproblem**

Ärendenummer: Nf 422/2024

Handläggare: Gunhild Wallin

**Ärendebeskrivning**

Pia Delin anmäler en övrig fråga om stöd till servicemottagare med hörselproblem.

Frågan avser hur personalen inom bostad med särskild service i Örebro kommun arbetar med stöd till servicemottagare vid misstänkta hörselproblem, samt hur det upptäcks om servicemottagare fått sämre hörsel.

**Beslutsunderlag**

Pia Delins (L) övriga fråga, 2024-02-23

**Yrkande**

Gunhild Wallin (C) yrkar att frågan ska överlämnas till presidiet för beredning.

**Proposition**

Ordförande Gunhild Wallin (C) finner att det endast finns ett förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget yrkande, och att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Frågan överlämnas till presidiet för beredning.

## 7. Ekonomisk månadsrapport, februari

Vänsterpartiet har för 2024 lagt ett eget budgetförslag som skiljer sig från styrande partiers budget. Då förslaget till beslut grundar sig på styrande partiers budget kan Vänsterpartiet inte ta ansvar för det rådande ekonomiska läget och de föreslagna effektiviseringarna som föreslås. Vi ser nu effekten av styrande partiers förda politik där *prognosen* för Funktionsstödsnämnden ligger 34 miljoner kronor back redan två månader in på 2024. Hade Vänsterpartiets budget varit gällande hade de ekonomiska förutsättningarna sett annorlunda ut.

Mot bakgrund av detta yrkar Vänsterpartiet:

**Att** bifalla beslutspunkt 1.

**Att** avslå beslutspunkt 2 till förmån för eget budgetförslag.

*I händelse av att yrkandet faller ska detta betraktas som en reservation.*

För Vänsterpartiet



Christina Hermansson Plaçon





Örebro 2024-03-18  
Nf 308/2024

I

## LSS måste prioriteras

Enligt den lagstadgade rätten till assistans för personer med funktionsnedsättningar (LSS) är kommunen skyldig att tillhandahålla de tjänster och stöd som krävs för att möjliggöra ett självständigt liv. Tyvärr lever inte vår kommun upp till det och politiken har misslyckats med att följa LSS-lagstiftningen. Det har resulterat i allvarliga konsekvenser för de som är i störst behov av stöd och hjälp av samhället.

Det är särskilt oroande att det finns en betydande kö av personer som väntar på att tilldelas plats på ett LSS-boende, samtidigt som kommunen inte har vidtagit tillräckliga åtgärder för att hantera denna situation. Detta är en oacceptabel situation som inte bara innebär en kränkning av deras rättigheter enligt lag, utan också en förnekelse av deras grundläggande behov och värdighet.

Det är vår plikt som valda företrädare för att säkerställa att varje individ får det stöd och den omsorg de behöver för att leva ett värdigt liv. Det är ett uppdrag vi just nu misslyckas med. Det behövs omedelbara åtgärder för att adressera den bristande efterlevnad av LSS och säkerställa att alla som är i behov av stöd enligt lagen får det utan onödiga förseningar och hinder.

Med det som bakgrund vill jag att kommunen redogör för vilka specifika åtgärder som planeras för att minska köerna till LSS-boenden och för att säkerställa att beslut om stöd och boende verkställs utan dröjsmål. Vidare vill jag att kommunen informerar om vilka resurser som kommer att allokeras för att möta dessa behov och garantera att varje individ behandlas med den respekt och värdighet de förtjänar enligt LSS-lagstiftningen.

### MED ANLEDNING AV OVAN YRKAR LIBERALERNA:

- **Att** en åtgärdsplan skapas för hur fler platser på gruppboendestäder kan skapas.
- **Att** Örebro kommun inleder en dialog med privata aktörer för att möta utmaningen med växande behovet av gruppboendestäder .

Faller Liberalernas yrkande är detta tillika en reservation.

Pia Delin

För Liberalerna