

## Teknik- och servicenämnden

**Datum:** 2023-09-22  
**Tid:** 08:30–15:00  
**Plats:** Berget, Citypassagen

### Närvarande ledamöter

Johan Kumlin (M)  
Ellen Leijen (S)  
Anders Hagström (KD)  
Ann-Charlotte Gustafsson (S)  
Sven-Peter Sörensson (S)  
Fisun Yavas (S)  
Stefan Stark (M)  
Rolf Schrötter (M)  
Torbjörn Axelsson (C)  
Bo Ammer (SD)  
Kristin Ryhed (L)  
Sunil Jayasooriya (V)  
Tuomo Jänkälä (ÖrP)

### Tjänstgörande ersättare

Lisa Lilja (S) Ersätter Håkan Andersson (S) §§ 150-170  
Christian Hagenvik (L) Ersätter Ernst Folkesson (KD) §§ 150-170

### Närvarande ersättare

Lars-Ove Nyquist (S)  
Agneta Blomqvist (S)  
Krister Eriksson (M)  
Fredrik Persson (MP)  
Habib Brini (SD)  
Magnus Överengen (V)

### Övriga

Johanna Elfving TF förvaltningsdirektör  
Jörgen Lundblad Verksamhetschef  
Stefan Bertebo Verksamhetschef  
Jenny Johrin Verksamhetschef  
Magnus Carlberg Verksamhetschef  
Carina Andersson Verksamhetschef

Tina Ekblom	Ekonom
Sofia Berge-Kleber	Planerare
Kristin Karlsson	Strateg
Amanda Folkö	Miljöingenjör
Cajsa Törnmarck	Projektledare
Anneli Fransson	Enhetschef
Ulrika Palmén	Enhetschef
Stefan Sjögren	Enhetschef
Johanna Söderek	TF Enhetschef
Kenth Johansson	Enhetschef
Lars Andersson	Enhetschef

Paragraf 150–160 och 162–170

Jacqueline Bouvin Agstam, sekreterare

Johan Kumlin (M), ordförande

Kristin Ryhed (L), justerare

## § 150 Kallelse med tidsplanering till beredningsmöte

## § 151 Godkännande av dagordning

Handläggare: Johan Kumlin

## § 152 Protokolljusterare

Handläggare: Johan Kumlin

### Förslag till beslut

Förslag till ordinarie justerare: Kristin Ryhed (L)

Förslag till ersättande justerare: Sunil Jayasooriya (V)

### Beslut

Förslag till ordinarie justerare: Kristin Ryhed (L)

Förslag till ersättande justerare: Sunil Jayasooriya (V)

## § 153 Anmälan av jäv

Handläggare: Johan Kumlin

## § 154 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Johan Kumlin

### Ärendebeskrivning

Teknik- och servicenämndens ledamöter och ersättare ges möjlighet att anmäla övriga frågor som sedan besvaras av ordföranden och förvaltningen. Frågorna tas till protokollet och blir besvarade direkt på plats eller på kommande nämndsammanträde.

### Beslutsunderlag

Övrig fråga från Anders Hagström (KD), Kristin Ryhed (L) och Christian Hagenvik (L) gällande kommunen skötsel av cykelvägar i centrala Örebro kommun.

Frågan besvaras vid nästkommande sammanträde 27/10.

### Förslag till beslut

Anmälan tas till protokollet.

### Beslut

Anmälan tas till protokollet.

## § 155 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Tos 1920/2023

Handläggare: Niccolo Gianella Gustavsson

### Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation ska anmälas till Teknik- och servicenämnden på närmast följande sammanträde. Det är först efter återrapporteringen till Teknik- och servicenämnden som delegationsbesluten vinner laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i nämnden informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Den senaste delegationsordningen för Teknik- och servicenämnden antogs den 21 april 2023.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut W3D3

Delegationsbeslut LTF

Delegationsbeslut fordonsflytt

Delegationsbeslut Avfall

Delegationsbeslut delegat ordförande

Attester

### Förslag till beslut

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar:

- Anmälan tas till protokollet.

## § 156 Inkomna handlingar och skrivelser

Ärendenummer: Tos 1608/2023

Handläggare: Niccolo Gianella Gustavsson

### Ärendebeskrivning

Teknik- och servicenämnden informeras om inkomna handlingar och skrivelser via Meetings+.

### Beslutsunderlag

Protokoll samverkan 2023-08-21

Protokoll skyddskommitté 2023-09-04

### Förslag till beslut

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 157 Förvaltningens information**

Handläggare: Johanna Elfving

**Ärendebeskrivning**

Teknik- och serviceförvaltningen informerar Teknik- och servicenämnden om aktuella händelser och ärenden.

**Beslutsunderlag****Muntlig information:**

- Information om studieresa för Parkenheten – Magnus Carlberg
- Information om brunnslock med Örebrovapnet – Jenny Johrin
- Information från reningsverket – Jenny Johrin
- Information om minskad risk för angående för brist på kloridbaserade fällningskemikalier – Jenny Johrin
- Information Kommunstyrelsens uppsiktsdialog höst 2023 - Johanna Elfving

**Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 158 Beslut - Delårsrapport med prognos 2 2023**

Ärendenummer: Tos 5786/2023

Handläggare: Tina Ekholm, Johanna Elfving, Jörgen Lundblad, Magnus Carlberg, Carina Andersson, Stefan Bertebo

**Ärendebeskrivning****Verksamhetsresultat**

Teknik- och servicenämndens bedömning är att nämndens mål för god ekonomisk hushållning förväntas nås för innevarande år. Förvaltningen arbetar systematiskt med arbetsmiljöarbetet och har arbetat med flera åtgärder för att skapa förutsättningar för hållbart medarbetarengagemang och för att få resultat i verksamheten. Nämnden arbetar kontinuerligt med att tillskapa möjligheter för de som står långt utanför arbetsmarknaden genom att integrera praktikplatser, lärlingsplatser samt andra typer av arbetsmarknadspolitiska åtgärder i verksamheten.

Nämnden största utmaningar är att hantera utökat driftansvar och åtaganden med minskade ekonomiska förutsättningar, vilket påverkar nämndens möjlighet att utföra grunduppdraget med en godtagbar kvalitet. Det saknas exempelvis resurser för att klara av det reinvesteringsbehov som finns för exempelvis gator, belysning och broar.

### **Ekonomiskt utfall**

Teknik och servicenämnden prognostiserar i delår 2 för de skatte- och internprisfinansierade verksamheterna inklusive gasverksamheten en negativ budgetavvikelse om 18 057 tkr, vilket motsvarar en budgetavvikelse med 8,4 procent.

De främsta orsakerna till avvikelsen är vinterväghållningen och problematiken kring den växande staden med ökade driftkostnader som följd. Även Måltidsverksamheten bidrar till det prognostiserade underskottet till följd av sina ekonomiska utmaningar med internprissättning och generellt ökade prisnivåer. Ytterligare en förklaring till avvikelsen är problematiken kring den förändrade tidredovisningen inom Projektenheten som innebär att overheadkostnader inte kan redovisas på investeringsprojekt.

För de taxefinansierade verksamheterna prognostiserar Avfallsverksamheten en positiv budgetavvikelse om 4 mnkr. Året har gett högre intäkter än förväntat från mottagningen av förorenade jordar vid Atleverket samt lägre avskrivningskostnader. VA-verksamhetens prognos för helårsresultat är på 7,3 mnkr är i linje med budget (7,6 mnkr), vilket innebär att en mindre avvikelse om 0,3 mnkr prognostiseras.

En av nämndens stora ekonomiska utmaningar är förnyelsebehovet av infrastruktur som inte ryms inom befintlig investeringsbudget. Konsekvensen av detta blir att nämnden tvingas hantera underhållskostnader på eftersatta objekt. För att kunna möta stadens tillväxt är stora investeringar framåt en förutsättning, vilket driver på driftkostnaderna ytterligare.

Årets effektiviseringskrav bedöms kunna uppnås, främst genom ökade intäkter inom Park- och gatuverksamheten. Dock kvarstår flera ekonomiska utmaningar för att nämnden ska ha en budget i balans, och i delår 2 görs bedömningen att de övriga beslutade åtgärderna inte kommer att uppnå någon effekt under året.

### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport med prognos 2 2023.

### **Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

1. Teknik- och servicenämnden fastställer delårsrapport med prognos 2 för 2023.
2. Delårsrapporten överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

1. Teknik- och servicenämnden fastställer delårsrapport med prognos 2 för 2023.
2. Delårsrapporten överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Kristin Ryhed (L), Christian Hagenvik (L) och Sunil Jayasooriya (V) deltar inte i beslutet.

**§ 159 Beslut - VA-taxa 2024**

Ärendenummer: Tos 3430/2023

Handläggare: Jenny Johrin

**Ärendebeskrivning**

VA-verksamheten i Örebro finansieras till 100 % av avgifter. Intäkterna består av bruknings- och anläggningsavgifter. VA-verksamheten föreslår att avgift för obebyggd fastighet ska tas ut i taxan med villkoret att fastigheten ingår i en detaljplan med avsikt att bebyggas samt att vi upprättat en förbindelsepunkt och förmedlat den. Kravet, som är ett ”skall-krav”, kommer från lagen om allmänna vattentjänster.

Ingen höjning av taxan inför 2024 föreslås.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-09-01

Vatten- och avlopps taxa 2024 och tillsvidare

**Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

1. Teknik- och servicenämnden överlämnar förslag till förändrad taxa för Vatten och avlopp till Kommunfullmäktige.
2. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att med stöd av Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster fastställa föreliggande förslag till taxa.
3. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2024.

**Yrkande**

Tuomo Jänkälä (ÖrP) Yrkar avslag på förvaltningens förslag.

**Proposition**

Ordförande Johan Kumlin (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Teknik- och serviceförvaltningens förslag samt Tuomo Jänkäläs (ÖrP) avslagsyrkande.

Ordförande ställer sedan förslagen mot varandra och finner att Teknik- och servicenämnden beslutar enligt Teknik- och serviceförvaltningens förslag.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

1. Teknik- och servicenämnden överlämnar förslag till förändrad taxa för Vatten och avlopp till Kommunfullmäktige.
2. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att med stöd av Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster fastställa föreliggande förslag till taxa.
3. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2024.

**Reservation**

Tuomo Jänkälä (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt avslagsyrkande.

**§ 160 Beslut - Avfallstaxa 2024**

Ärendenummer: Tos 1189/2023

Handläggare: Jörgen Lundblad

**Ärendebeskrivning**

Förslag till ändring av Örebro kommuns avfallstaxa är på initiativ av avfallsverksamheten framtagen och arbetad med inom verksamheten. Förslaget bygger på ökade kostnader så som drivmedel och höga prisindexeringar på entreprenader, ökade kostnader ihop med obligatorisk utsortering av matavfall och tidigare beslut att taxan ska vara självfinansierad.

För att täcka dessa ökade kostnader innehåller förslaget en generell ökning av de rörliga- och fasta avgifterna även behandlingsavgifter.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-09-13

Örebro kommuns Avfallstaxa 2024



**Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

1. Teknik- och servicenämnden överlämnar förslag till ny avfallstaxa till Kommunfullmäktige.
2. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att med stöd av Miljöbalken 27 kapitlet fastställa föreliggande förslag till taxa.
3. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att avfallstaxa ska gälla från och med den 1 januari 2024.

**Yrkande**

Tuomo Jänkälä (ÖrP) Yrkar avslag på förvaltningens förslag.

**Proposition**

Ordförande Johan Kumlin (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Teknik- och serviceförvaltningens förslag samt Tuomo Jänkäläs (ÖrP) avslagsyrkande.

Ordförande ställer sedan förslagen mot varandra och finner att Teknik- och servicenämnden beslutar enligt Teknik- och serviceförvaltningens förslag.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

1. Teknik- och servicenämnden överlämnar förslag till ny avfallstaxa till Kommunfullmäktige.
2. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att med stöd av Miljöbalken 27 kapitlet fastställa föreliggande förslag till taxa.
3. Teknik- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige att avfallstaxa ska gälla från och med den 1 januari 2024.

**Reservation**

Tuomo Jänkälä (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt avslagsyrkande.

## § 162 Beredning - Förpackningsavfallstaxa 2024

Ärendenummer: Tos 6550/2023

Handläggare: Jörgen Lundblad, Sofia Berge-Kleber

### Ärendebeskrivning

Beslut är taget i TSN att vi ska ha ett auktorisationssystem gällande hämtning av förpackningar (FNI) i flerfamiljshus med start 1/1 2024. Örebro kommun behöver sätta en taxa för hur mycket en tömning av ett kärl med förpackningsmaterial får kosta ut mot fastighetsägare. Taxan reglerar vad de auktoriserade privata entreprenörerna maximalt får ta betalt för att hämta förpackningar fastighetsnära i flerfamiljshus.

Taxan ska beslutas på samma sätt som avfallstaxan, dvs beslut i Kommunfullmäktige. Det finns fördelar med att förpackningstaxan är fristående och inte i samma fysiska dokument som avfallstaxan. Det blir lättare att göra justeringar och eventuella tillägg kopplat till kommunens ansvar att samla in förpackningar från hushåll.

### Beslutsunderlag

Förpackningsavfallstaxa 2024 i Örebro kommun.

Tjänsteskrivelse 2023-08-31.

### Förslag till beslut

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

Ärendet är berett i och med dagens sammanträde och återkommer för beslut nästkommande sammanträde.

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar:

Ärendet är berett i och med dagens sammanträde och återkommer för beslut nästkommande sammanträde.

## § 163 Beslut - Förslag till Taxa för TA-planer

Ärendenummer: Tos 6640/2023

Handläggare: Ellen Paulsen

### Ärendebeskrivning

Flertalet kommuner tar ut avgift för TA-planers handläggning. Örebro kommun är i dagsläget inte en av dessa och hanterar drygt 1 000 ärenden om året.

Idag är tillståndet för en TA-plan gratis. Myndighet och trafik ser inte att det är en kommunal skyldighet att skattefinansiera tillståndet. Tillståndet kan beläggas med en avgift som betalas av den som behöver service. I och med denna tjänsteskrivelse föreslås att TA-planer beläggs med en avgift så att den som ska utföra arbeten som påverkar allmän plats, gräver i gatan eller på annat sätt påverkar trafiksäkerhet och framkomlighet har ett incitament att påskynda sitt vägarbete.

En enkelhet i avgiftsmodellen har eftersträvat för att få den kommunicerbar, fri från tolkningar, och lättkalkylerad för den som söker tillstånd samt lättadministrerad för Myndighet och trafik. Vidare föreslås en avgift för avstängningar utan tillstånd och avgifter vid akuta avstängningar.

Dessa nya avgifter kommer inte bara finansiera omfattande kostnader för samordning, handläggning och kontroll av TA-planer samt trafikinformation i samband med vägarbeten utan även ge den som ansöker om TA-planer och utför en trafikomläggning ett ekonomiskt incitament att utföra sin verksamhet i eller på vägnätet snabbt, samt att utföra trafikomläggningar och avstängningar enligt bästa gällande praxis.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-08-10

Bilaga 1 "Restriktioner i en kommuns möjlighet att ta ut avgifter"

### Förslag till beslut

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

1. Anta förslag till avgifter för TA-planer att börja gälla från 2024-04-01.
2. Kommunfullmäktige föreslås delegera till Teknik- och servicenämnden att besluta om indexreglering av avgifterna.

### Yrkande

Tuomo Jänkälä (ÖrP) Yrkar avslag på förvaltningens förslag.

**Proposition**

Ordförande Johan Kumlin (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Teknik- och serviceförvaltningens förslag samt Tuomo Jänkäläs (ÖrP) avslagsyrkande.

Ordförande ställer sedan förslagen mot varandra och finner att Teknik- och servicenämnden beslutar enligt Teknik- och serviceförvaltningens förslag.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

1. Anta förslag till avgifter för TA-planer att börja gälla från 2024-04-01.
2. Kommunfullmäktige föreslår delegera till Teknik- och servicenämnden att besluta om indexreglering av avgifterna.

**Reservation**

Tuomo Jänkälä (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt avslagsyrkande.

**§ 164 Beslut - Förslag till förändring av taxa för ärenden om dispenser för långa, breda, tunga transporter**

Ärendenummer: Tos 6639/2023

Handläggare: Ellen Paulsen

**Ärendebeskrivning**

I 4 kap trafikförordningen finns regler om högsta tillåtna längd, bredd och tyngd för motorfordon som färdas på vägarna. Om det uppkommer ett behov av att ett fordon eller fordonståg med eller utan last för en viss transport i kommunen måste vara bredare, längre eller tyngre än vad 4 kap. trafikförordningen medger, är det möjligt att hos kommunen ansöka om undantag (dispens) för just den transporten. Undantag får tillåtas om det behövs av särskilda skäl och om det kan ske utan fara för trafiksäkerheten, skada på vägen eller någon annan stor olägenhet. Om en transport som är bredare än 260 cm och är längre än 24 meter och/eller överstiger högsta tillåtna vikt måste du alltid ansöka om dispens. Om en transport som är längre än 24 meter och är bredare än 260 cm och/eller överstiger högsta tillåtna vikt måste du alltid ansöka om dispens. Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag om ändring av taxan för handläggning av ärenden av sådana undantag.

**Beslutsunderlag**

Lag (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor

Tjänsteskrivelse 2023-06-08

Omvärldsbevakning tillstånd/dispenser

**Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningen förslag till beslut i Teknik- och servicenämnden:

1. Anta förslag på ny taxa för ärenden om undantag (dispens) från regleringen i 4 kap. trafikförordningen om högsta tillåtna längd, bredd och tyngd för motorfordon som färdas på vägarna enligt tabell nedan och kolumn ”Ny avgift Örebro”.
  2. Anta förslaget som därmed börjar gälla från och med 1/1 2024
- Ärendet ska vidare till kommunfullmäktige.

**Yrkande**

Tuomo Jänkälä (ÖrP) Yrkar avslag på förvaltningens förslag.

**Proposition**

Ordförande Johan Kumlin (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Teknik- och serviceförvaltningens förslag samt Tuomo Jänkäläs (ÖrP) avslagsyrkande.

Ordförande ställer sedan förslagen mot varandra och finner att Teknik- och servicenämnden beslutar enligt Teknik- och serviceförvaltningens förslag.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

1. Anta förslag på ny taxa för ärenden om undantag (dispens) från regleringen i 4 kap. trafikförordningen om högsta tillåtna längd, bredd och tyngd för motorfordon som färdas på vägarna enligt tabell nedan och kolumn ”Ny avgift Örebro”.
  2. Anta förslaget som därmed börjar gälla från och med 1/1 2024
- Ärendet ska vidare till kommunfullmäktige.

**Reservation**

Tuomo Jänkälä (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt avslagsyrkande.

## **§ 165 Beslut - Yttranden på förslag till detaljplan för cirkulationsplatser vid Södra infarten och Södra vägen och parkstråk inom Aspholmen, del av fastigheten Ånsta 20:96 m.fl.**

Ärendenummer: Tos 7000/2023

Handläggare: Magnus Karlsson, Magnus Carlberg

### **Ärendebeskrivning**

Detaljplanens syfte är att förbättra kopplingen mellan Aspholmen och Örnäs, skapa möjlighet till bättre kollektivtrafik och möjliggöra nya färdvägar genom en ny cirkulationsplats vid Södra infartsleden, lägga grunden till ett parkstråk genom Aspholmen och förbättra trafiksituationen på Södra vägen genom en ny cirkulationsplats vid Radiatorvägen. Åtgärderna inom den allmänna platsmarken som möjliggörs av detaljplanen är en del i utvecklingen enligt planprogrammet för Aspholmen och Nasta som godkändes 2017. Parkstråket ska anläggas längs de nedlagda järnvägsspåren och utgör grunden till en park- och grönstruktur som krävs för att stadsdelen ska kunna kompletteras med bostäder.

### **Beslutsunderlag**

Samrådhandlingar från Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen

Tjänsteskrivelse 2023-09-11

### **Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

1. Tjänsteskrivelse daterad 2023-09-11 överlämnas som samrådssvar.
2. När detaljplanen är genomförd kommer det innebära ökade driftskostnader med ca 1 000 000 kr per år för allmän plats inom planområdet för Teknik-och servicenämnden.

### **Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

1. Tjänsteskrivelse daterad 2023-09-11 överlämnas som samrådssvar.
2. När detaljplanen är genomförd kommer det innebära ökade driftskostnader med ca 1 000 000 kr per år för allmän plats inom planområdet för Teknik-och servicenämnden.

## § 166 Beslut - Remissvar på reviderat förslag till kommunala föreskrifter (ABVA)

Ärendenummer: Tos 6591/2023

Handläggare: Kristin Karlsson

### Ärendebeskrivning

Svenskt Vatten har i publikation P94 utarbetat textförslag till Allmänna bestämmelser för användande av kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA 07). Publikationen är från 2007 och är i behov av uppdatering. Ett nytt förslag har tagits fram och har nu skickats ut på remiss. I förslaget finns det 7 nya paragrafer (1§, 2§, 19-§23§) samt en paragraf (18§) som motsvarar tilläggbestämmelsen för LTA-anläggning i P94. Vatten och avloppsverksamheten är positiv till revideringen, främst gällande de nya paragraferna rörande dagvatten som har förtydligat i detta förslag. Synpunkter som framförs berör behovet av ytterligare förtydligande för att förenkla tolkningen av paragraferna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-08-21

Remissvar av reviderat förslag till kommunala föreskrifter (ABVA)

Remiss ”Förslag, Föreskrifter om användningen av kommunens allmänna va-anläggning med vägledande kommentarer” samt Bilaga ”Information till fastighetsägare”

### Förslag till beslut

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

Teknik- och servicenämnden godkänner remissvar av reviderat förslag till kommunala föreskrifter (ABVA).

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar:

Teknik- och servicenämnden godkänner remissvar av reviderat förslag till kommunala föreskrifter (ABVA).

## § 167 Beslut - Remissvar reseriktlinjer för Örebro kommun

Ärendenummer: Tos 5127/2023

Handläggare: Amanda Folkö

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott önskar synpunkter på förslag till nya Reseriktlinjer senast den 31 oktober 2023. Syftet med riktlinjerna är att styra färdväg där den enskilde medarbetaren har ett val och berör samtliga anställda och förtroendevalda. Riktlinjerna berör därför samtliga nämnder, men den styr inte regelbundna resor som är en naturlig del av tjänstens dagliga utövning såsom hemvård och naturvård på landsbygden, godstransporter och liknande.

Riktlinjerna ska ersätta både nuvarande Resepolicy och Reseriktlinjer från 2008. Avsikten i de gamla och den nya versionen är i stort densamma och utgår ifrån att prioritera hållbara trafikslag för att minska klimatpåverkan, förbättra medarbetarnas hälsa, öka trafiksäkerheten, minska bullret, samt påverka hur utrymmet i staden används för att ge en rättvisare tillgänglighet för alla trafikanter.

### Beslutsunderlag

Reseriktlinjer för Örebro kommun.

Remissversion 2022-12-19 Ks 1034/2021.

Bilaga 1 - Förslag på formuleringar, medskick och redaktionella ändringar.

Följebrev 2022-12-19.

### Förslag till beslut

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

- Överlämna tjänsteskrivelse 2023-06-27 samt bilaga 1 som remissvar till Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott.

### Yrkande

Tuomo Jänkälä (ÖrP) yrkar att få lämna en anteckning till protokollet.

### Proposition

Ordförande Johan Kumlin (M) ställer Tuomo Jänkäläs (ÖrP) yrkande om att få lämna en anteckning till protokollet under proposition och finner att Teknik- och servicenämnden godkänner detta.



**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

1. Överlämna tjänsteskrivelse 2023-06-27 samt bilaga 1 som remissvar till Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott.
2. Tuomo Jänkälä (ÖrP) får lämna en anteckning till protokollet om att vi tycker hela idén med den här riktlinjen är konstig. Det är ett onödigt dokument som kostar mer än det smakar.

Besluts punkt 1 ska vidare till Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott för vidare hantering.

**§ 168 Information - Vattentjänstplan**

Ärendenummer: Moe 393/2023

Handläggare: Cajsa Törnmarck

**Ärendebeskrivning**

Enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) ska varje kommun ansvara för vattentjänsterna i de områden av större sammanhang där risk för människors hälsa och miljö förekommer. I Vattentjänstplanen presenterar Örebro kommun den långsiktiga planeringen för utbyggnad av kommunala vattentjänster. I inledande kapitel beskrivs vilka lagar samt nationella och regionala planer som påverkar kommunens arbete med vattentjänsterna. Även kommunens arbete och planeringsförutsättningar beskrivs. Där efter presenteras den metod som används för att ta fram utbyggnadsplanen som presenteras i kapitel 3. Prioriteringsordningen är framtagen efter en grundlig behovs- och möjlighetsanalys där bland annat samhälls-, miljö-, och hälsofaktorer har varit indikatorer. Utbyggnadsplanen beskriver den långsiktiga planeringen av utbyggnaden av kommunala vattentjänster genom en 12-årsplanering av specifika områden samt en lista av områden där kommunen anses ha ett ansvar att lösa vattentjänsterna i framtiden. Tidigare utbyggnadsplaner från 2014 och 2017 samt dokumentet ” Riktlinjer och bedömningsgrunder för vatten- och avloppsplanering.” kommer upphöra och den kommunala planeringen för utbyggnad av allmänna vattentjänster kommer presenteras i Vattentjänstplanen. I Vattentjänstplanen presenteras också en skyfallsplan i kapitel 4 som innehåller en redogörelse för kommunens bedömning av vilka åtgärder som anses behövas vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning som uppkommer vid skyfall. Syftet med detta krav är att kommunerna ska vara bättre förberedda och påbörja arbetet med att klimatanpassa anläggningar där risk finns för betydande föroreningar vid kraftiga skyfall. Till Vattentjänstplanen har även en strategisk miljökonsekvensbeskrivning tagits fram förenligt med bestämmelserna i Miljöbalken. Vattentjänstplanen är inte juridiskt bindande, men är ett planeringsunderlag som kommer användas inom Örebro kommun för utbyggnad av de

kommunala vatten- och avloppstjänsterna. Var fjärde år kommer Vattentjänstplanen aktualitetprövas.

**Beslutsunderlag**

Presentation

**Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 169 Verksamhetspresentation - VA**

Handläggare: Jenny Johrin, Anneli Fransson, Ulrika Palmén, Stefan Sjögren, Johanna Söderek, Kenth Johansson, Lars Andersson

**Ärendebeskrivning**

Teknik- och servicenämnden får under sammanträdet en presentation om VA-verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Presentation.

**Förslag till beslut**

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar:

Informationen tas till protokollet.

## § 170 Beslut gällande Örebrovapnet vid beställning av nya brunnslock

Ärendenummer: Tos 7861/2023

Handläggare: Jenny Johrin

### Ärendebeskrivning

Tidigare har brunnslock med Örebro kommuns vapen använts i centrala Örebro, beslut kring det har inte hittats, kan vara koppling till 700-årsjubileet. Ledningsnät. VA önskar ett medgivande till att får köpa in brunnslock med Örebro kommunvapnet på (ingen extra kostnad). Ledningsnät VA önskar att i samband med byten av befintliga, förnyelse och nyinvesteringar gå över till dessa lock.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-09-22.

### Förslag till beslut

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till Teknik- och servicenämnden:

Brunnslock med Örebro kommuns vapen kan användas i samband med byten av befintliga, förnyelse och nyinvesteringar.

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar:

Brunnslock med Örebro kommuns vapen kan användas i samband med byten av befintliga, förnyelse och nyinvesteringar.