

## Socialnämnden

**Datum:** 2024-06-13  
**Tid:** 09:00–16:00  
**Plats:** Jätten, Ribbingsgatan 1-3

### Ledamöter

Carl-Johan Wase (M), ordf.  
Carina Toro Hartman (S), 1:e v. ordf.  
Erik Sjöberg (L), 2:e v. ordf.  
Bo Fredriksson (S)  
Carola Johansson (S)  
Jan-Eric Norman (S)  
Caroline Åkesson (S)  
Ameer Sachet (S)  
Monica Skållberg (M)  
Peter Andersson (M)  
Ahmed Abdulwahab (C)  
Maria Lindgren (C)  
Krister Rickardsson (SD)  
Helen Berglind (SD)  
Elenor Sollerman (KD)  
Ewa Lindén (V)  
Peter Springare (ÖrP)

### Ersättare

Elin Brorson (S)  
Mats Bengtsson (S)  
Sebastian Lemelius (S)  
Dag Bergqvist (S)  
Elsa Lappalainen (M)  
Stefan Almgren (M)  
Annbrith Wiman (C)  
Pär Ljungvall (SD)  
Carina Johansson (L)  
Monica Lindström (KD)  
Louise Ornell (V)

**Anmäl förhinder** till ordförande, 073-18 183 51, [carl-johan.wase@orebro.se](mailto:carl-johan.wase@orebro.se)

Välkommen!  
Carl-Johan Wase

### Gruppmöte majoriteten

Måndagen den 10 juni kl. 15.00-17.00, Ringgatan 32, Dahlian  
Torsdagen den 13 juni kl. 08.00-09.00, Ribbingsg. 1–3, Oscaria

### Gruppmöte Liberalerna och Kristdemokraterna

Tisdagen den 11 juni kl. 13.30-15, Digitalt  
Torsdagen den 13 juni kl. 08.00-09.00, Ribbingsg. 1–3, Vanilj

### Gruppmöte Sverigedemokraterna

Torsdagen den 13 juni kl. 08.00-09.00, Ribbingsg. 1–3, Singoalla

## 1 Godkännande av dagordning

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Socialnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

## 2 Protokollsjusterare

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ewa Lindén (V) med Elenor Sollerman (KD) som ersättare, föreslås justera dagens protokoll.

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Ewa Lindén (V) med Elenor Sollerman (KD), utses att justera dagens protokoll.

## 3 Anmälan om jäv

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föränmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

#### **4 Månadsrapport extern vård och behandling, maj**

Ärendenummer: Soc 249/2024

Handläggare: Peter Bodelsson

##### **Ärendebeskrivning**

Information om extern vård och behandling för maj 2024.

##### **Beslutsunderlag**

Presentation, Månadsrapport extern vård och behandling 2024

##### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **5 Information om Ekonomi i balans**

Ärendenummer: Soc 531/2024

Handläggare: Urban Svensson

##### **Ärendebeskrivning**

Information om arbetet med effektiviseringsåtgärder - gruppverksamhet med KBT-inriktning.

##### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

##### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **6 Svar på remiss om förslag till Örebro kommuns Riktlinjer för bostadsförsörjning Moe 747/2023 - Beslut**

Ärendenummer: Soc 609/2024

Handläggare: Matilda Yttergren

##### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har fått möjlighet att lämna synpunkter på förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Örebro kommun. Riktlinjerna är en del i arbetet med att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Svar ska lämnas till Markplanerings- och exploateringsnämnden senast den 28 juni 2024.

I riktlinjen är sociala perspektiv väl belysta och där lyfts förslag på mål och insatser inom tre målområden 1) Bo i Örebro 2) Bo för livet och 3) Allas rätt till bostad. Socialnämndernas perspektiv tas framför allt upp inom målområde 2 och 3, där socialförvaltningen delar ansvar för att fortsatt inventera, utreda och kommunicera långsiktiga behov.

Ett förslag till yttrande har tagits fram för Socialnämnden att behandla på nämndsammanträde 2024-06-13.

### **Beslutsunderlag**

Remiss om Riktlinjer för bostadsförsörjning, 2024-04-18

Sändlista

Remissvar över Riktlinjer för bostadsförsörjning Örebro kommun, 2024-05-29

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-05-29

### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Socialnämnden antar förslag till remissvar och överlämnar det till Markplanerings- och exploateringsnämnden.

## **7 Svar på remiss avseende förslag till ändringar i Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2016:3) om socialnämndernas skyldighet att lämna statistiska uppgifter om insatser för barn och unga - Beslut**

Ärendenummer: Soc 695/2024

Handläggare: Joar Tollvik

### **Ärendebeskrivning**

Socialstyrelsen är statistikansvarig myndighet för officiell statistik och samlar årligen in och publicerar statistik över insatser för barn och unga.

Sedan den 1 april 2024 kan barn och unga placeras i skyddat boende med stöd av Socialtjänstlagen (2001:453) eller Lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. Med anledning av denna lagändring föreslår Socialstyrelsen att ändra sina föreskrifter för att inkludera datainsamling för barn och unga i skyddat boende.

Förslaget bedöms inte medföra några större merkostnader eller risker för att enskildas uppgifter röjs. Dessutom harmoniserar förslaget med andra uppgiftsskyldigheter som socialtjänsten har gentemot Socialstyrelsen i andra fall som rör barn som placeras utanför hemmet, och är en logisk följd av att barn sedan 1 april 2024 kan placeras i skyddat boende.

Socialnämnden ställer sig därför positiv till förslaget.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-05-17  
Författningsförslag HSLF-FS 2016:3  
Konsekvensutredning HSLF-FS 2016:3  
Remiss missiv

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningen förslag till Socialnämnden:

- Yttrande över remiss avseende förslag till ändringar i Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2016:3) om socialnämndernas skyldighet att lämna statistiska uppgifter om insatser för barn och unga antas och överlämnas till Socialstyrelsen.

**8 Information om placering på utredningshem**

Ärendenummer: Soc 607/2024  
Handläggare: Anna-Karin Adolfsson

**Ärendebeskrivning**

Information om hur förvaltningen använder utredningsplaceringar på HVB av barn och föräldrar.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:  
- Informationen tas till protokollet.

**9 Information om personuppgiftsincidenter**

Ärendenummer: Soc 755/2024  
Handläggare: Jasmina Mann, Pernilla Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Information om personuppgiftsincidenter.

**Beslutsunderlag**

Muntlig föredragning

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:  
- Informationen tas till protokollet.

## 10 Gallring av personuppgifter i digitala verktyg - Appar

Ärendenummer: Soc 499/2024

Handläggare: Pernilla Magnusson

### Ärendebeskrivning

Åtta appar och fyra flöden skapades av Socialförvaltningen, Individ- och familjeomsorg i syfte att minska pappershantering, utveckla digitala flöden, och effektivisera den administrativa hanteringen. Apparna togs löpande i bruk från och med februari 2021 och har använts för att förmedla information om registrerade personer i individärenden.

Information om att apparna måste kontrolleras kom från Informations och digitaliseringsavdelningen mars 2024. Under en inventering framkom det att apparna inte är informationssäkerhetsklassade eller riskbedömda, dessutom skapade på ett sätt så att obehöriga har tillgång till innehållet. Vid möte 26 mars 2024 med informations- och digitaliseringsavdelningen beslutas det att apparna ska släckas ner snarast. Slutligt beslut fattas den 15 april 2024.

Den 13 maj 2024 inkommer råd från Arkivmyndigheten om att apparna bör gallras snarast.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-30

Råd från Arkivmyndigheten 2024-05-13

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Apparna ska gallras enligt förslag från Arkivmyndigheten.

## 11 Gallring av personuppgifter i digitala verktyg - Besökssystemet

Ärendenummer: Soc 622/2024

Handläggare: Pernilla Magnusson

### Ärendebeskrivning

I mars 2021 togs ett digitalt system för bokning av besök i bruk. Systemet används av utredningsenheterna inom Socialnämnden och försörjningsstödsenheterna inom Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden. I systemet hanteras personuppgifter som omfattas av sekretess.

Den 26 mars 2024 framkom uppgifter om brister i systemet, varvid utredning inleddes. Utredningen visade att det inte finns någon begränsning av behörigheten i systemet mellan och inom nämnderna. Handläggare har därmed fått tillgång till uppgifter som går utanför deras arbete. Detta är i strid mot den åtkomststruktur som ska föreligga.

Beslut fattas den 30 april 2024 om att systemet inte ska användas från och med samma dag, samt att behörigheterna ska tas bort i början på maj 2024. Den 13 maj 2024 inkommer råd från Arkivmyndigheten om att besökssystemet bör gallras snarast.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-05-30

Råd från Arkivmyndigheten 2024-05-13

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

-Besökssystemet ska gallras enligt förslag från Arkivmyndigheten.

**12 Svar på initiativ från Krister Rickardsson (SD) och Helen Berglind (SD) om en hållbar arbetsmiljö**

Ärendenummer: Soc 749/2024

Handläggare: Johanna Viberg

**Ärendebeskrivning**

Krister Rickardsson (SD) och Helen Berglind (SD) har den 23 maj 2024 lämnat in ett initiativ angående en hållbar arbetsmiljö.

I initiativet framkommer att de vill att möjligheterna att snarast lägga ner socialkontoret i Vivalla och flytta verksamheten till Ribbingsgatan ska ses över, för att på så sätt förbättra arbetsmiljön till en mer rimlig nivå, öka produktiviteten och behålla kompetensen.

Nämnden beslutade den 23 maj 2024 att förvaltningen fick i uppdrag att bereda ett svar till nästkommande nämndsammanträde.

**Beslutsunderlag**

Initiativ från Krister Rickardsson (SD) och Helen Berglind (SD), 2024-05-23

Förvaltningens yttrande över ledamotsinitiativ från Sverigedemokraterna ang Socialnämndens lokalt placerade verksamhet i Vivalla, 2024-05-29

**Förslag till beslut**

Ordförandes förslag till beslut:

- Krister Rickardssons (SD) och Helen Berglinds (SD) initiativ avslås.

## 13 Anmälan av delegationsbeslut under perioden 1 maj - 31 maj

Ärendenummer: Soc 75/2024

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Socialnämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Socialnämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Socialnämnden informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Inför Socialnämndens sammanträde den 13 juni 2024 redovisar Socialförvaltningen, område Individ- och familjeomsorg, beslut som fattats med stöd av delegation under perioden den 1 maj - 31 maj.

### Beslutsunderlag

- Sammanställning över delegationsbeslut från ProCapita under perioden den 1 maj - 31 maj.
- Sammanställning över delegationsbeslut från W3D3 under perioden den 1 maj - 31 maj.

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

## 14 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Soc 781/2024

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

### Beslutsunderlag

Protokoll från Samverkansgrupp Individ- och familjeomsorg, 2024-05-16 (Soc 47/2024) *Handling kommer senare*

Delegation av beslutanderätt under Områdeschefers semester 2024-07-08 till 2024-08-04 (Soc 795/2024)

Delegation av beslutanderätt under Förvaltningsdirektörens semester 2024-06-15 - 2024-07-07 samt 2024-07-22 - 2024-07-28 (Soc 800/2024)



**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**15 Områdeschefen informerar**

Handläggare: Johanna Viberg

**Ärendebeskrivning**

Områdeschef Johanna Viberg informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**16 Ordförande informerar**

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

- Information om rutin vid föredragningar av individärenden på Socialnämnden och dess utskott.

**Förslag till beslut**

Ordförandens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**17 Individärenden****Ärendebeskrivning**

Individärenden finns i separat ärendelista.