

## Funktionsstödsnämnden

**Datum:** 2024-06-14  
**Tid:** 9.00–11.10  
**Plats:** Dialogen, Rådhuset

### Närvarande ledamöter

Daniel Ekblad (S)  
Georg Barsom (KD)  
Elvy Wennerström (S)  
Pär-Ola Skarviken (S)  
Sandra Öberg (S)  
Magnus Karlsson-Good (S)  
Hossein Azeri (M)  
Christina Gullberg (M)  
Daniel Renfana (M)  
Pia Delin (L)  
Ava Bahboudi (KD)  
Christina Hermansson Plaçon (V)  
Anna Lundberg (ÖrP)

### Tjänstgörande ersättare

Helena Fintling (C) ersätter Gunhild Wallin (C)  
Johan Otterström (SD) ersätter Patrik Salin (SD)

### Närvarande ersättare

Kerstin Persson (S)  
Ewy Eriksson (M)  
Anders Karlsson (L)  
Lasse S Lorentzon (V)

### Övriga

Stefan Nilsson områdeschef  
Frida Adolfsson nämndsekreterare  
Patrik Jonsson förvaltningsdirektör  
Jessica Henriksson verksamhetschef  
Solweig Olsson personalföreträdare

Paragraf 92–105

Frida Adolfsson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Daniel Ekblad (S), ordförande

Johan Otterström (SD), justerare

## § 92 Protokollsjusterare

### Ärendebeskrivning

Johan Otterström (SD), med Pia Delin (L) som ersättare, utses att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras inom 14 dagar.

## § 93 Anmälan om jäv

### Ärendebeskrivning

Ingen anmälan om jäv.

## § 94 Ändring av ärendelistan samt anmälan av övriga frågor

### Ärendebeskrivning

Ärendelistan fastställs utan ändringar.

## § 95 Ekonomisk månadsrapport, maj 2024

Ärendenummer: Nf 339/2024

Handläggare: Marcus Lagerlöf

### Ärendebeskrivning

Funktionsstödsnämnden redovisar fram till maj en negativ avvikelse om 8,1 miljoner kronor (mnkr) mot budget för perioden. De verksamheter som främst bidrar till underskottet inom det interna utförandet är Bostad med särskild service, Personlig assistans, Daglig verksamhet, LSS Fritid, samt Barn- och ungdomsverksamheten. Inom köpkraften redovisas ett underskott för köp av Daglig verksamhet och Statsbidrag.

Helårsprognosen vid delår 1 landade på en negativ avvikelse om 44,1 mnkr mot budget. På grund av byte av ekonomisystem har det inte funnits goda förutsättningar för att uppdatera prognosen, men några mindre justeringar som gjorts för enskilda insatser som skett under året gör att att helårsprognosen efter maj månad är en negativ avvikelse om 39,6 mnkr.

Funktionsstödsnämndens underskott för perioden härleds främst till personalkostnaderna där utfallet för lönekostnader är högre än budgeterad nivå. Till och med maj avviker nämnden med 11,1 mnkr mot personalbudget för perioden, varav sjuklöner och overtidsersättning utgör 8,2 mnkr respektive 3,1 mnkr (exkl. PO-pålägg) av avvikelsen.

### Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport, maj 2024

Presentation - Månadsrapport maj 2024

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

1. Informationen tas till protokollet
2. Förvaltningen ges i uppdrag fortsatt att arbeta aktivt med åtgärder som beslutades vid behandlingen av Verksamhetsplan med budget 2024 för att nå en ekonomi i balans.

### Yrkande

Anna Lundberg (ÖrP) yrkar avslag på beslutspunkt 2.

### Proposition

Ordföranden Daniel Ekblad (S) finner att det endast finns ett förslag till beslut avseende beslutspunkt 1, det vill säga Socialförvaltningens förslag, och finner att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt detta.

Därefter finner ordföranden att det finns två förslag till beslut avseende beslutspunkt 2, det vill säga Socialförvaltningens förslag respektive Anna Lundbergs (ÖrP) avslagsyrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

1. Informationen tas till protokollet
2. Förvaltningen ges i uppdrag fortsatt att arbeta aktivt med åtgärder som beslutades vid behandlingen av Verksamhetsplan med budget 2024 för att nå en ekonomi i balans.

Christina Hermansson Plaçon (V), Pia Delin (L), Johan Otterström (SD), Georg Barsom (KD) och Ava Bahboudi (KD) deltar inte i beslutet.

## § 96 Svar på remiss från Markplanerings- och exploateringsnämnden om Riktlinjer för bostadsförsörjning i Örebro kommun (Moe 747/2023)

Ärendenummer: Nf 496/2024

Handläggare: Matilda Yttergren

### Ärendebeskrivning

Funktionsstödsnämnden har fått möjlighet att lämna synpunkter på förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Örebro kommun.

Riktlinjerna är en del i arbetet med att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Svar ska lämnas till Markplanerings- och exploateringsnämnden senast den 28 juni 2024.

I riktlinjen är sociala perspektiv väl belysta och där lyfts förslag på mål och insatser inom tre målområden 1) Bo i Örebro 2) Bo för livet och 3) Allas rätt till bostad. Socialnämndernas perspektiv tas framför allt upp inom målområde 2 och 3, där socialförvaltningen delar ansvar för att fortsatt inventera, utreda och kommunicera långsiktiga behov.

### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse med bilaga, 2024-05-16

Förslag till yttrande, 2024-05-16

Följebrev, 2024-04-22

Remissversion med bilagor - Riktlinjer för bostadsförsörjning i Örebro kommun

### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Yttrandet över remissen om Riktlinjer för bostadsförsörjning i Örebro kommun antas och överlämnas till Markplanerings- och exploateringsnämnden.

### **Yrkande**

Anna Lundberg (ÖrP) yrkar avslag på Socialförvaltningens förslag.

Daniel Ekblad (S) yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag.

### **Proposition**

Ordföranden Daniel Ekblad (S) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag respektive Anna Lundbergs (ÖrP) avslagsyrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

### **Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Yttrandet över remissen om Riktlinjer för bostadsförsörjning i Örebro kommun antas och överlämnas till Markplanerings- och exploateringsnämnden.

Pia Delin (L) och Johan Otterström (SD) deltar inte i beslutet.

### **Reservation**

Anna Lundberg (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

## § 97 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS och SoL, kvartal 1 2024

Ärendenummer: Nf 542/2024

Handläggare: Jessica Henriksson

### Ärendebeskrivning

Funktionsstödsnämnden är som beslutande nämnd skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och Stadsrevisionen kvartalsvis rapportera de beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader, eller där avbrott i verkställigheten varat längre än tre månader. Funktionsstödsnämnden ska också anmäla när sådana beslut har verkställts. Vidare ska nämnden lämna in en statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda beslut varje kvartal. Syftet med rapporteringen är att kommunen ska ha kännedom om dessa ärenden samt kunna planera sina resurser för att kunna verkställa insatser inom skälig tid.

För det första kvartalet 2024 minskade nämndens totala antal rapporterade beslut till 180 stycken (jmf 210 st. kvartal 4, 2023). Vid kvartalets slut var 108 beslut fortsatt ej verkställda inom tre månader (jmf 142 st. kvartal 4, 2023).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-16

Funktionsstödsnämndens rapport till Stadsrevisionen över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 1, 2024

Funktionsstödsnämndens rapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 1, 2024

Specificerade skäl till dröjsmål, kvartal 1 2024

Presentation

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

1. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 g § LSS.
2. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport och anmälan till Stadsrevisionen enligt 16 kap. 6 f och 6 g §§ SoL samt 28 f och 28 h §§ LSS.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

1. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 g § LSS.
2. Funktionsstödsnämnden överlämnar rapport och anmälan till Stadsrevisionen enligt 16 kap. 6 f och 6 g §§ SoL samt 28 f och 28 h §§ LSS.

## § 98 Information om arbetet inom Personlig assistans-området mot fusk i välfärden

Ärendenummer: Nf 553/2024

Handläggare: Marcus Weman och Jenny Ericsson

### Ärendebeskrivning

Gruppledare Marcus Weman och planerare Jenny Ericsson informerar om arbetet inom Personlig assistans mot fusk i välfärden.

För att förebygga och upptäcka fel gör kommunen noggranna utredningar inför beslut. Kommunen samlar in uppgifter från flera källor och granskar intyg, avtal och andra underlag. Om oegentligheter eller falska uppgifter upptäcks under utredningen avslår kommunen ansökan och polisanmäler misstänkta bidragsbrott. I de fall ett bolag misstänks för oegentligheter görs en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunen kan också återkräva utbetalad timersättning.

### Beslutsunderlag

Presentation - Personlig assistans, Om arbetet för att förebygga och upptäcka fel

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 99 Information om riktlinje för bemanning

Ärendenummer: Nf 635/2024

Handläggare: Stefan Nilsson

### Ärendebeskrivning

Områdeschef Stefan Nilsson informerar om riktlinje för bemanning som nyligen beslutats av förvaltningsdirektören. Riktlinjen gäller för Funktionsstödsområdet och Vård- och omsorgsområdet, och är ett ramverk för arbetet med bemanning och schemaplanering.

Syftet med riktlinjen är bland annat en minskning av användandet av timvikarier, en långsiktighet i resursplanering samt en hållbar arbetstidsförläggning som främjar tillräcklig sömn och ger möjlighet till jämn återhämtning.

**Beslutsunderlag**

Presentation

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 100 Svar på övrig fråga från Pia Delin (L) gällande screening**

Ärendenummer: Nf 601/2024

Handläggare: Stefan Nilsson

**Ärendebeskrivning**

Pia Delin (L) anmälde vid sammanträdet den 24 maj en övrig fråga om screening för bröstcancer och tarmcancer. Enligt Pia Delin (L) finns statistik som visar att kvinnor med intellektuell funktionsnedsättning oftare drabbas av bröstcancer på grund av ej utförd screening.

Frågan avser hur det ser ut på nämndens grupp- och servicebostäder; om servicemottagare som kallas deltar på screening, vem som håller koll på att servicemottagaren deltar samt om någon ansvarar för att informera om vikten av screening.

Socialförvaltningen har till nämndsammanträdet den 14 juni tagit fram ett svar på frågan: Personalen ska försöka motivera brukaren till att genomföra undersökningar av den här typen, men all vård är frivillig och det kan därför finnas brukare som inte genomför screening.

**Beslutsunderlag**

Pia Delins (L) övriga fråga, 2024-05-07

Svar på övrig fråga, 2024-05-31

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Frågan anses besvarad.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Frågan anses besvarad.



## § 101 Ordförandens information

### Ärendebeskrivning

Ingen information lämnas vid dagens sammanträde.

## § 102 Områdeschefens information

Handläggare: Stefan Nilsson

### Ärendebeskrivning

Områdeschefens information.

- Bemanningen inför sommaren ser bra ut jämfört med tidigare år.
- Förvaltningen har sökt medel från Europeiska socialfonden (ESF) som ska användas till att fortsätta utbilda medarbetare inom KOM-projektet. Beslut ska meddelas idag.
- Nu har aktiviteterna i årets Funkissommar börjat.

### Beslutsunderlag

Muntlig information

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 103 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Nf 634/2024

### Ärendebeskrivning

Inför Funktionsstödsnämndens sammanträde den 14 juni 2024 redovisar Socialförvaltningen beslut som fattats med stöd av delegation under perioden den 1–31 maj 2024.

### Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut under perioden 1–31 maj 2024, W3D3  
Sammanställning över delegationsbeslut under perioden 1–31 maj 2024, LSS  
Sammanställning över delegationsbeslut under perioden 1–31 maj 2024, SoL  
Delegation av beslutanderätt under förvaltningsdirektörens semester, sommar 2024 (Nf 600/2024)

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**§ 104 Anmälan av handlingar****Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen anmäler handlingar som bedömts relevanta för Funktionsstödsnämnden att få kännedom om.

**Beslutsunderlag**

Samverkansprotokoll, 2024-05-16 (Nf 119/2024)

Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll, 2024-02-28 (Ks 292/2024)

Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll, 2024-05-15 (Ks 292/2024)

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

**§ 105 Rapport från kontaktpolitikerbesök****Ärendebeskrivning**

Ingen rapportering lämnas vid dagens sammanträde.