

Bolagsordning för Örebro Parkering AB

1. Firma

Bolagets företagsnamn är Örebro Parkering AB.

2. Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Örebro kommun.

3. Verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Örebro kommun i egen regi, genom dotterbolag eller genom delägarskap i andra företag uppföra, förvärva, äga eller förhyra och förvalta fastigheter och parkeringsanläggningar inom kvartersmark samt driva parkeringsrörelse och parkeringsövervakning inom sådana anläggningar.

Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av Örebro kommun inom ramen för Örebro kommuns kompetens. Bolaget är skyldigt att följa den bolagspolicy som antagits av kommunfullmäktige i Örebro 2014-01-29 med efterföljande revideringar.

4. Ändamål

Bolagets syfte är att tillhandahålla och utveckla attraktiva och ändamålsenliga parkeringsanläggningar inom kvartersmark och en väl fungerande parkeringsövervakning i sådana anläggningar för att skapa tillgänglighet och trafiksäkerhet i Örebros innerstad och för att främja bostadsbyggandet i kommunen.

Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. och 8 kap. 3 c § kommunallagen. Självkostnadsprincipen är inte tillämplig i bolagets verksamhet som gäller förvaltning av kommunal egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägaren.

5. Underställningsplikt till kommunen

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Örebro kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Nedanstående ska anses vara beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:

- a) förvärv och överlåtelse av aktier och andelar i bolag där fastighetsvärdet överstiger ett belopp motsvarande 500 prisbasbelopp enligt lagen om allmän försäkring;
- b) bildande, avveckling eller fusion av dotterbolag där fastighetsvärdet överstiger ett belopp motsvarande 500 prisbasbelopp;
- c) förvärv och överlåtelse av fastigheter för en köpeskilling som överstiger ett belopp motsvarande 500 prisbasbelopp eller nyinvestering i fastigheter som inte avser ny-, till- eller ombyggnad av egna fastigheter och som överstiger detta belopp; och

- d) åtgärder som innebär ny inriktning eller verksamhet inom nytt affärsområde

6. Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 2 000 000 kronor och högst 6 000 000 kronor.

7. Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 2 000 000 och högst 6 000 000.

8. Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 10 styrelseledamöter med lägst 0 och högst 4 suppleanter.

Samtliga styrelseledamöter och suppleanter utses av kommunfullmäktige i Örebro för tiden från den ordinarie bolagsstämma (årsstämma) som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats till slutet av den ordinarie bolagsstämma (årsstämma) som följer efter det att nästa val till kommunfullmäktige hållits.

9. Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning och räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av stämman en auktoriserad revisor. Bolagsstämman får även utse en auktoriserad revisorssuppleant för revisorn.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämma (årsstämma) som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

10. Lekmannarevisor

Kommunfullmäktige i Örebro äger rätt att utse en lekmannarevisor för samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelseledamöter.

11. Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ska ske skriftligen genom brev på posten eller e-post till aktieägarna tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman.

12. Ärenden på ordinarie bolagsstämma

På ordinarie bolagsstämma (årsstämma) ska följande ärenden förekomma till behandling:

- 1) Stämmans öppnande
- 2) Val av ordförande vid stämman.
- 3) Upprättande och godkännande av röstlängd.
- 4) Val av en eller två justeringsmän.
- 5) Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad.
- 6) Godkännande av dagordning.

- 7) Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport.
- 8) Beslut om
 - a) fastställande av resultat- och balansräkningen.
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören, när sådan förekommer
- 9) Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorer med suppleanter.
- 10) Val av revisor och revisorssuppleant när så ska ske.
- 11) Annat ärende som ska tas upp på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

13. Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

14. Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Örebro kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

15. Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Örebro kommun.

.....

Denna bolagsordning har godkänts av kommunfullmäktige i Örebro kommun 2017-09-27 och fastställts vid bolagsstämman 2018-05-09.