

## Socialnämnden

**Datum:** 2024-06-13  
**Tid:** 09:00–15:25  
**Plats:** Jätten, Ribbingsgatan 1-3

### Närvarande ledamöter

Carl-Johan Wase (M)  
Carina Toro Hartman (S)  
Erik Sjöberg (L)  
Bo Fredriksson (S)  
Carola Johansson (S)  
Jan-Eric Norman (S)  
Caroline Åkesson (S)  
Ameer Sachet (S)  
Peter Andersson (M)  
Maria Lindgren (C)  
Krister Rickardsson (SD)  
Helén Berglind (SD)  
Elenor Sollerman (KD)  
Ewa Lindén (V)

### Tjänstgörande ersättare

Stefan Almgren (M) ersätter Monica Skälberg (M)  
Annbrith Wiman (C) ersätter Ahmed Abdulwahab (C)  
Pär Ljungvall (SD) ersätter Peter Springare (ÖrP)

### Närvarande ersättare

Elin Brorsson (S)  
Mats Bengtsson (S)  
Sebastian Lemelius (S)  
Carina Johansson (L)

### Övriga

Johanna Viberg	Områdeschef
Urban Svensson	Verksamhetschef
Sofia R Persson	Verksamhetschef
Anna-Karin Adolfsson	Verksamhetschef
Marie Worge	Planerare
Kristin Abrahamsson	Nämndsekreterare
Filip Zederfeldt	Nämndsekreterare
Jacqueline Bouvin Agstam	Nämndsekreterare
Peter Bodelsson	Controller

Matilda Yttergren  
Pernilla Magnusson

Strateg  
Jurist

Paragraf 96–113

Kristin Abrahamsson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Carl-Johan Wase (M), ordförande

Ewa Lindén (V), justerare

## § 96 Godkännande av dagordning

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Socialnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

- Individärende 15-31 (§§ 178-194) tillkommer till ärendelistan.
- Ewa Lindén (V) anmäler en övrig fråga om om förslag på ändrade rutiner. Frågan läggs till dagordningen som ärende 17 (§ 112).

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

## § 97 Protokollsjusterare

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ewa Lindén (V) med Elenor Sollerman (KD) som ersättare, föreslås justera dagens protokoll.

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Ewa Lindén (V) med Elenor Sollerman (KD), utses att justera dagens protokoll.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Ewa Lindén (V) med Elenor Sollerman (KD), utses att justera dagens protokoll.

## § 98 Anmälan om jäv

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

Krister Rickardsson (SD) anmäler jäv i individärende 4 (§ 167).

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Anmälan om jäv tas till protokollet.

## § 99 Månadsrapport extern vård och behandling, maj

Ärendenummer: Soc 249/2024

Handläggare: Peter Bodelsson

### Ärendebeskrivning

Information om extern vård och behandling för maj 2024.

### Beslutsunderlag

Presentation, Månadsrapport extern vård och behandling 2024

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 100 Information om Ekonomi i balans

Ärendenummer: Soc 531/2024

Handläggare: Urban Svensson

### Ärendebeskrivning

Information om arbetet med effektiviseringsåtgärder - gruppverksamhet med KBT-inriktning.

### Beslutsunderlag

Presentation, Ekonomi i balans - Effektberäkning av utökad Öppenvård Vuxna med en KBT-grupp

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 101 Svar på remiss om förslag till Örebro kommuns Riktlinjer för bostadsförsörjning Moe 747/2023 - Beslut**

Ärendenummer: Soc 609/2024

Handläggare: Matilda Yttergren

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har fått möjlighet att lämna synpunkter på förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Örebro kommun. Riktlinjerna är en del i arbetet med att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Svar ska lämnas till Markplanerings- och exploateringsnämnden senast den 28 juni 2024.

I riktlinjen är sociala perspektiv väl belysta och där lyfts förslag på mål och insatser inom tre målområden 1) Bo i Örebro 2) Bo för livet och 3) Allas rätt till bostad. Socialnämndernas perspektiv tas framför allt upp inom målområde 2 och 3, där socialförvaltningen delar ansvar för att fortsatt inventera, utreda och kommunicera långsiktiga behov.

Ett förslag till yttrande har tagits fram för Socialnämnden att behandla på nämndsammanträde 2024-06-13.

**Beslutsunderlag**

Remiss om Riktlinjer för bostadsförsörjning, 2024-04-18

Sändlista

Remissvar över Riktlinjer för bostadsförsörjning Örebro kommun, 2024-05-29

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-05-29

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Socialnämnden antar förslag till remissvar och överlämnar det till Markplanerings- och exploateringsnämnden.

**Yrkande**

Ewa Lindén yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag med tillägg att barns närmaste utemiljö ska vara separerad från biltrafik, att utreda möjligheten att skapa ett kommunalt byggbolag samt att Örebro kommun ska inte bygga bostäder som ryms under begreppet Social Housing.

Carina Toro Hartman (S) yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag med tillägget att barns närmaste utemiljö i största möjliga mån ska vara separerad från biltrafik.

**Proposition**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) ställer först proposition på Ewa Lindéns (V) tilläggsyrkande och finner att Socialnämnden beslutar att avslå tilläggsyrkandet.

Därefter ställer ordföranden proposition på Carina Toro Hartmans (S) tilläggsyrkande och finner att Socialnämndens beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

Därefter finner ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut, det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag med Carina Toro Hartmans (S) tilläggsyrkande, och att Socialnämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Socialnämnden antar reviderat förslag till remissvar och överlämnar det till Markplanerings- och exploateringsnämnden.

Erik Sjöberg (L) avstår från att delta i beslutet.

**Reservation**

Ewa Lindén (V) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**§ 102 Svar på remiss avseende förslag till ändringar i Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2016:3) om socialnämndernas skyldighet att lämna statistiska uppgifter om insatser för barn och unga - Beslut**

Ärendenummer: Soc 695/2024

Handläggare: Marie Worge

**Ärendebeskrivning**

Socialstyrelsen är statistikansvarig myndighet för officiell statistik och samlar årligen in och publicerar statistik över insatser för barn och unga.

Sedan den 1 april 2024 kan barn och unga placeras i skyddat boende med stöd av Socialtjänstlagen (2001:453) eller Lagen (2024:79) om placering av barn i

skyddat boende. Med anledning av denna lagändring föreslår Socialstyrelsen att ändra sina föreskrifter för att inkludera datainsamling för barn och unga i skyddat boende.

Förslaget bedöms inte medföra några större merkostnader eller risker för att enskildas uppgifter röjs. Dessutom harmoniserar förslaget med andra uppgiftsskyldigheter som socialtjänsten har gentemot Socialstyrelsen i andra fall som rör barn som placeras utanför hemmet, och är en logisk följd av att barn sedan 1 april 2024 kan placeras i skyddat boende.

Socialnämnden ställer sig därför positiv till förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-05-17

Författningsförslag HSLF-FS 2016:3

Konsekvensutredning HSLF-FS 2016:3

Remiss missiv

### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningen förslag till Socialnämnden:

- Yttrande över remiss avseende förslag till ändringar i Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2016:3) om socialnämndernas skyldighet att lämna statistiska uppgifter om insatser för barn och unga antas och överlämnas till Socialstyrelsen.

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Yttrande över remiss avseende förslag till ändringar i Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2016:3) om socialnämndernas skyldighet att lämna statistiska uppgifter om insatser för barn och unga antas och överlämnas till Socialstyrelsen.

## **§ 103 Information om placering på utredningshem**

Ärendenummer: Soc 607/2024

Handläggare: Anna-Karin Adolfsson

### **Ärendebeskrivning**

Information om hur förvaltningen använder utredningsplaceringar på HVB av barn och föräldrar.

### **Beslutsunderlag**

Presentation på nämnd, Utredningsplacering av barn och förälder i HVB

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 104 Information om personuppgiftsincidenter**

Ärendenummer: Soc 755/2024

Handläggare: Pernilla Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Information om personuppgiftsincidenter.

**Beslutsunderlag**

Muntlig föredragning

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 105 Gallring av personuppgifter i digitala verktyg - Appar**

Ärendenummer: Soc 499/2024

Handläggare: Pernilla Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Åtta appar och fyra flöden skapades av Socialförvaltningen, Individ- och familjeomsorg i syfte att minska pappershantering, utveckla digitala flöden, och effektivisera den administrativa hanteringen. Apparna togs löpande i bruk från och med februari 2021 och har använts för att förmedla information om registrerade personer i individärenden.

Information om att apparna måste kontrolleras kom från Informations och digitaliseringsavdelningen mars 2024. Under en inventering framkom det att apparna inte är informationssäkerhetsklassade eller riskbedömda, dessutom skapade på ett sätt så att obehöriga har tillgång till innehållet. Vid möte 26 mars



2024 med informations- och digitaliseringsavdelningen beslutas det att apparna ska släckas ner snarast. Slutligt beslut fattas den 15 april 2024.

Den 13 maj 2024 inkommer råd från Arkivmyndigheten om att apparna bör gallras snarast.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-05-30

Råd från Arkivmyndigheten 2024-05-13

#### **Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Personuppgifterna i apparna ska gallras enligt förslag från Arkivmyndigheten.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Personuppgifterna i apparna ska gallras enligt förslag från Arkivmyndigheten.

### **§ 106 Gallring av personuppgifter i digitala verktyg - Besökssystemet**

Ärendenummer: Soc 622/2024

Handläggare: Pernilla Magnusson

#### **Ärendebeskrivning**

I mars 2021 togs ett digitalt system för bokning av besök i bruk. Systemet används av utredningsenheterna inom Socialnämnden och försörjningsstödsenheterna inom Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden. I systemet hanteras personuppgifter som omfattas av sekretess.

Den 26 mars 2024 framkom uppgifter om brister i systemet, varvid utredning inleddes. Utredningen visade att det inte finns någon begränsning av behörigheten i systemet mellan och inom nämnderna. Handläggare har därmed fått tillgång till uppgifter som går utanför deras arbete. Detta är i strid mot den åtkomststruktur som ska föreligga.

Beslut fattas den 30 april 2024 om att systemet inte ska användas från och med samma dag, samt att behörigheterna ska tas bort i början på maj 2024. Den 13 maj 2024 inkommer råd från Arkivmyndigheten om att besökssystemet bör gallras snarast.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-05-30

Råd från Arkivmyndigheten 2024-05-13

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Personuppgifterna i Besökssystemet ska gallras enligt förslag från Arkivmyndigheten.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Personuppgifterna i Besökssystemet ska gallras enligt förslag från Arkivmyndigheten.

**§ 107 Svar på initiativ från Krister Rickardsson (SD) och Helen Berglind (SD) om en hållbar arbetsmiljö**

Ärendenummer: Soc 749/2024

Handläggare: Johanna Viberg

**Ärendebeskrivning**

Krister Rickardsson (SD) och Helen Berglind (SD) har den 23 maj 2024 lämnat in ett initiativ angående en hållbar arbetsmiljö.

I initiativet framkommer att de vill att möjligheterna att snarast lägga ner socialkontoret i Vivalla och flytta verksamheten till Ribbingsgatan ska ses över, för att på så sätt förbättra arbetsmiljön till en mer rimlig nivå, öka produktiviteten och behålla kompetensen.

Nämnden beslutade den 23 maj 2024 att förvaltningen fick i uppdrag att bereda ett svar till nästkommande nämndsammanträde.

**Beslutsunderlag**

Initiativ från Krister Rickardsson (SD) och Helen Berglind (SD), 2024-05-23  
Förvaltningens yttrande över ledamotsinitiativ från Sverigedemokraterna ang Socialnämndens lokalt placerade verksamhet i Vivalla, 2024-05-29

**Förslag till beslut**

Ordförandes förslag till beslut:

- Krister Rickardssons (SD) och Helen Berglinds (SD) initiativ avslås.

**Yrkande**

Krister Rickardsson (SD) yrkar bifall till initiativet.

**Proposition**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga ordförandes förslag respektive Krister Rickardsson (SD) yrkande.

Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Socialnämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Krister Rickardssons (SD) och Helen Berglinds (SD) initiativ avslås.

**Reservation**

Krister Rickardsson (SD), Helen Berglind (SD) och Pär Ljungvall (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Krister Rickardssons (SD) yrkande.

**§ 108 Anmälan av delegationsbeslut under perioden 1 maj - 31 maj**

Ärendenummer: Soc 75/2024

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Socialnämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Socialnämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Socialnämnden informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Inför Socialnämndens sammanträde den 13 juni 2024 redovisar Socialförvaltningen, område Individ- och familjeomsorg, beslut som fattats med stöd av delegation under perioden den 1 maj - 31 maj.

**Beslutsunderlag**

- Sammanställning över delegationsbeslut från ProCapita under perioden den 1 maj - 31 maj.
- Sammanställning över delegationsbeslut från W3D3 under perioden den 1 maj - 31 maj.

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

## § 109 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Soc 781/2024

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

### Beslutsunderlag

Protokoll från Samverkansgrupp Individ- och familjeomsorg, 2024-05-16 (Soc 47/2024)

Delegation av beslutanderätt under Områdeschefs semester 2024-07-08 till 2024-08-04 (Soc 795/2024)

Delegation av beslutanderätt under Förvaltningsdirektörs semester 2024-06-15 - 2024-07-07 samt 2024-07-22 - 2024-07-28 (Soc 800/2024)

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

## § 110 Områdeschefen informerar

Handläggare: Johanna Viberg

### Ärendebeskrivning

Områdeschef Johanna Viberg informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

- Det har varit en intensiv vår där mycket fokus varit på ekonomin av förklarliga skäl. På ledarforum förra veckan så pratade Johanna till alla chefer och gruppleddare kring det ekonomiska läget och vad de förväntas hantera framåt. Det presenterades även lite verktyg som kan underlätta arbete så nära verksamheten som möjligt.
- Det är ett något ansträngt läge på några enheter med många ärenden, detta har de löst genom att tillsätta en tillfällig förstärkning för att säkra arbetsmiljön och rättssäkerheten.
- Det är lite rörlighet bland chefer som beror främst på naturliga planerade avgångar, dvs pension. Men några andra chefer passar då också på att förflytta sig och utvecklas inom ett annat område eller en annan verksamhet.

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 111 Ordförande informerar**

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Carl-Johan Wase (M) informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

- Information om rutin vid föredragningar av individärenden på Socialnämnden och dess utskott.
- Ordförande tackar nämnden och förvaltningen och önskar en trevlig sommar.

**Förslag till beslut**

Ordförandens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 112 Övrig fråga från Ewa Lindén (V) om förslag på ändrade rutiner**

Ärendenummer: Soc 836/2024

**Ärendebeskrivning**

Ewa Lindén (V) anmäler en övrig fråga om förslag på ändrade rutiner.

Frågan avser att samtliga ledamöter och ersättare i Socialnämnden delges meddelanden och beslut som kommer från IVO, i stället för att endast hanteras på ordförandeberedning och presidium.

Områdeschef Johanna Viberg besvarar frågan.

Beslut från IVO delges alltid nämnden under ärendet "Anmälan av handlingar".

## § 113 Individärenden

### Ärendebeskrivning

Individärenden finns i separat ärendelista.