

# Resursfördelnings- modell för förskola med ersättningsnivåer 2024

Huvudman  
Örebro kommun

**PROGRAM**

Uttrycker värdegrund och önskvärd utveckling av verksamheten.

**POLICY**

Uttrycker ett värdegrundsbaserat förhållningssätt och principer för vägledning.

**STRATEGI**

Konkretiserar ett program eller en policy och utgör en grund för Prioritering.

**HANDLINGSPLAN**

Beskriver konkreta mål och åtgärder.

**RIKTLINJER**

Säkerställer ett riktigt agerande och en god kvalitet vid handläggning och utförande.

Beslut i Förskolenämnden, den 21 maj 2024

Dokumentansvarig på politisk nivå: Förskolenämnden  
Dokumentansvarig på tjänstemannanivå: Förvaltningsdirektör

## Sammanfattning

Resursfördelningsmodellen för förskola fördelar medel till kommunala och fristående förskolor. Resursfördelningsmodellen för förskolan gäller också för de enheter som är intraprenader. Den totala budgetramen för förskolans resursfördelningsmodell 2024 uppgår till 1 163,0 miljoner kronor.

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn vid förskolan. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag ska beräknas eftersamma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tildelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

## Innehåll

<b>Sammanfattning</b> .....	<b>3</b>
<b>1. Beslutsatser</b> .....	<b>5</b>
<b>2. Principer för resursfördelningsmodell</b> .....	<b>6</b>
<b>3. Bakgrund till resursfördelningsmodell</b> .....	<b>7</b>
<b>4. Bidrag för lika villkor</b> .....	<b>8</b>
4.1 Bestämmelser i samband med införande av barnomsorgspeng och allmän förskola för treåringar och riktlinjer för förskolan .....	8
<b>5. Resursfördelningsmodell för förskola</b> .....	<b>9</b>
5.1 Grundbelopp .....	9
5.1.1 Grundtilldelning .....	9
5.1.2 Lokaltilldelning .....	10
5.1.3 Strukturtilldelning.....	10
5.1.4 Tilldelning till förskola som tar emot barn som är döva eller har en hörselnedsättning .....	11
5.1.5 Tilldelning för en avdelning i landsbygd.....	11
5.1.6 Startbidrag till nystartad förskola .....	11
5.2 Tilläggsbelopp .....	11
5.3 Föräldraavgifter .....	12
5.4 Samarbeten Fristående huvudmän .....	12
5.4.1 Gemensam kö och debitering.....	12
5.4.2 Samverkan vid lovförskola.....	13
5.5. Administrationskostnad .....	13
5.6. Momskompensation .....	13
<b>6. Ekonomiska förutsättningar 2024</b> .....	<b>13</b>
6.1. Grundbelopp.....	13
6.1.1. Grundtilldelning .....	13
6.1.2. Lokaltilldelning .....	14
6.1.3 Strukturtilldelning.....	14
6.1.4 Tilldelning till förskola som tar emot barn som är döva eller har en hörselnedsättning .....	15
6.1.5. Landsbygdstilldelning för förskolor med en avdelning.....	15
6.1.6. Nystart.....	15
6.2. Tilläggsbelopp .....	16
6.3. Allmän förskola för treåringar .....	16
<b>7. Bidrag 2024 till Förskolenämnd och fristående huvudmän inom förskola</b> .....	<b>17</b>

# 1. Beslutsatser

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden

1. Resursfördelningsmodellen för förskolan antas.
2. Ersättningsnivåer för 2024 antas.
3. Ersättningsnivåer gäller från och med 1 juli till 31 dec 2024.

## 2. Principer för resursfördelningsmodell

Principerna för 2024 som tidigare antagits av Programnämnd Barn- och utbildning ska fortsätta att genomsyra resursfördelningsmodellen för förskoleverksamhet.

### **Modellen skall främja förskolans måluppfyllelse**

Barngruppers storlek är en viktig kvalitetsfaktor och då särskilt för de allra yngsta barnen och barn i behov av särskilt stöd. Det finns dock inga belägg för en optimal gruppstorlek i alla sammanhang.

Personalens kompetens och utbildningsnivå är andra viktiga kvalitetsfaktorer. En utveckling som vi är angelägna om att den ska fortsätta. På både nationell och kommunal nivå finns idag en brist på utbildade behöriga förskollärare, barnskötare och annan personal i förskolan. Det handlar nu om ett strategiskt arbete för kommunala och enskilda huvudmän, för rektorer att säkra tillgången på behöriga medarbetare, och därmed barnens rätt till god utbildning. Ett strategiskt arbete som det är angeläget att fortsätta.

Ett incitament till huvudmän och ledning av förskolan för att bibehålla och utveckla kompetensförsörjningen är att storleken på ersättningsnivå kopplas till utbildningsnivån hos personalen. För att få full grundtilldelning förutsätts tre fjärdedelar av personalen i barngrupp vara utbildad. Med utbildad menas personal med pedagogisk högskoleutbildning och utbildade barnskötare.

### **Modellen ska vara begriplig, överskådlig och upplevas som rättvis**

Modellen skall dokumenteras och därmed vara tillgänglig för alla, redovisas öppet d v s vara transparent. Ambitionen är att modellen skall utformas så att den är begriplig.

Resursfördelningsmodellen skall upplevas tillräckligt rättvis och ge ekonomiska förutsättningar för en likvärdig förskola.

I forskningen har man funnit att det inte endast är hur mycket resurser som enheterna har tillgång till som är viktigt utan att det också är av största vikt hur resurserna används, d v s hur förskolorna arbetar.

### **Modellen ska bygga på variabler som garanterar en likvärdig resursfördelning**

Modellen tar hänsyn till vad aktuell forskning visar vad som är gynnsamt när det gäller barns lärande och utveckling.

### **Modellen gäller både fristående och kommunal förskoleverksamhet**

Resurser följer barnet oberoende i vilken förskola barnet går i. Modellen tillämpas på all förskoleverksamhet i Örebro kommun. Fördelningen ska vara baserad på likvärdighetsprincipen som innebär att medel ska fördelas likvärdigt oavsett om det är en enskild eller kommunal huvudman.

### **Modellen ska vara föränderlig över tid**

Modellen skall kunna förändras utifrån framtida förändrade forskningsresultat, nya och justerade variabler, politiska prioriteringar mm.

### 3. Bakgrund till resursfördelningsmodell

Alla barn i förskolan har enligt skollagens 1 kap. 8-9§ rätt till en likvärdig utbildning av hög kvalitet vilken förskola de än går på, och oberoende av geografisk hemvist och socioekonomiska förhållanden.

I enlighet med skollagens 1 kap § 4 ska utbildningen ta hänsyn till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Kommuner ska enligt 2 kap 8 a § fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektor i förskolan ska i sin tur besluta om sin enhets inre organisation och ansvara för att fördela resurser inom enheten efter barnens olika förutsättningar och behov, i enlighet med 2 kap 10 § i skollagen.

Utifrån den här bakgrunden och för att föra utvecklingen framåt mot det övergripande målet om en likvärdig förskola så omfattar revideringen av resursfördelningsmodellen att den ska vara kompensatorisk och att dess träffsäkerhet ska öka. Det vill säga att resurser i större utsträckning ska fördelas till de barn som har större behov än andra.

Förändringarna 2018 omfattade införandet av två nya parametrar som styrande för hur delar av resurserna ska fördelas, en parameter som tar hänsyn till barns planerade vistelsetid i förskolan, och en som tar hänsyn till barnens och deras vårdnadshavares socioekonomiska variationer.

Med införandet av en parameter för barns planerade vistelsetid i förskolan önskar man uppnå kvalitetsdrivande effekter. Dessa innebär att om barnet vistas längre dagar på förskolan kommer det att finnas mer medel till ökad personalresurs än när barn vistas där kortare tid.

Införandet av en ny viktning av resurserna utifrån ålder förväntas ge effekten att det för yngre barn kommer att finnas mer medel till ökad personalresurs än för de äldre barnen.

Den socioekonomiska parametern beräknas utifrån förskolans aktuella barnunderlag och den relativa sannolikheten för att barnen är i behov av extra stöd. Den kvalitetseffekt som man önskar uppnå är att uppväga skillnader i förutsättningar som finns mellan olika förskolor och som följer barnsammansättningen.

Medel för barnhälsa fördelas direkt till respektive huvudman. En effekt som man önskar uppnå med det här är att fristående förskolor i större utsträckning ska kunna arbeta preventivt med barn med särskilda behov.

## 4. Bidrag för lika villkor

Riksdagen fattade den 10 juni 2009 beslut om förtydligande av Skollagens bestämmelser om kommunens bidrag till fristående skolor samt enskilt bedrivna förskolor, fritidshem och förskoleklasser. De nya bestämmelserna trädde i kraft den 1 juli 2009 och tillämpades första gången på bidraget för kalenderår 2010.

Förändringarna innebär sammanfattningsvis följande:

- Likabehandlingsprincipen betyder att bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.
- Kommunens budget för verksamheten det kommande året ska ligga till grund för bestämningen av bidragen.
- Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp.
- Huvudmän får överklaga en kommuns bidragsbeslut hos allmän förvaltnings-domstol. Det innebär att domstolen kan pröva och fastställa bidragets storlek.

Kommunerna ska även fortsättningsvis ha möjlighet att kunna göra vissa riktade satsningar och välja olika slags resursfördelningsmodeller, till exempel utifrån socioekonomiska faktorer. Det ska innebära att alla berörda barn i kommunen får samma möjlighet att ta del av medlen, oavsett om de går i en kommunal eller fristående verksamhet

**Det som påverkar resursfördelningsmodellen är:**

- Ersättningen för lokalkostnader ska motsvara kommunens för året genomsnittliga lokal-kostnader per barn i motsvarande verksamhet eller skolform.
- Tilläggsbelopp för särskilt stöd.
- Administrationskostnad, en schablon på tre procent.
- Moms, en schablon på sex procent.

Om kommunen av andra skäl tillskjuter ytterligare resurser till den egna verksamheten under löpande verksamhetsår, ska enligt förordningen 4 kapitlet 2 paragrafen motsvarande tillskott tilldelas till de fristående verksamheterna.

### 4.1 Bestämmelser i samband med införande av barnomsorgspeng och allmän förskola för treåringar och riktlinjer för förskolan

Bestämmelser och införande av barnomsorgspeng och införande av allmän förskola för treåringar för Örebro kommun finns i separata riktlinjedokument.

Örebro kommuns riktlinjer för förskolan finns att hämta på [www.orebo.se](http://www.orebo.se).



## 5. Resursfördelningsmodell för förskola

Resursfördelningsmodellen har arbetats fram utifrån principer för framtagande av resursfördelningsmodell för förskolan se kapitel 2.

Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året om inte annat följer av 5-7§§.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag ska beräknas eftersamma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten Skollagens 8 kapitel är utgångspunkten i resursfördelningsmodellen. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Resursfördelningsmodellen gäller också för intraprenader inom Förskolenämnden. En översyn av resursfördelningsmodellen för förskolan har genomförts tillsammans med Dokument om ersättningsnivåer enligt resursfördelningsmodell för förskola finns att hämta på [www.orebro.se](http://www.orebro.se).

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn vid förskoleenheten. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

### Grundbelopp avser ersättning för:

- Grundtilldelning
- Lokaltilldelning
- Strukturtilldelning
- Tilldelning för en avdelning i landsbygd
- Tilldelning till förskola som tar emot barn som är döva eller har en hörselnedsättning
- Tilldelning för nystart

### Tilläggsbelopp avser ersättning för:

- Barn med behov av extra ordinära stödåtgärder

Budgettilldelningen till nästkommande år baseras på det antalet barn den 15 oktober året innan. Utifrån det aktuella antalet barn fördelas budgetram utifrån grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Avstämning sker månadsvis under året per den 15:e i månaden förutom månaderna juni, juli och augusti. Bidraget för maj styr juni och bidraget för juli och augusti baseras på antalet inskrivna barn per den 15 september. Om barnet är inskrivet den 15:e i månaden erhålls tilldelning för barnet för innevarande månad. Det gäller också för interkommunala ersättningar

För de barn hos fristående huvudmän som påbörjar sin omsorg i juli och augusti utgår bidrag från juli månad. Detsamma gäller för interkommunala ersättningar. Det stämmer också med förskolans resursfördelningsmodeller som är beslutad i nämnd.

## 5.1 Grundbelopp

### 5.1.1 Grundtilldelning

Grundtilldelningen karaktäriseras av att den utgör en resurs per barn utifrån ålder. Resursen är lika per barn och ålder oberoende om barnet går i förskola hos kommunal eller fristående huvudman.

Åldersindelningen är uppdelad på åldersgrupperna 1 till 2 år och 3 till 5 år. Barn födda januari till och med juni månad räknas som 3 år först vid mätningarna under hösten, och barn födda juli till och med december månad räknas som 3 år först vid mätningarna i januari månad året efter.

Tilldelning sker utifrån åldersgrupperna 1-2 år och 3-5 år. Därutöver sker också tilldelning utifrån hur mycket barnet vistas i förskolan och då den planerade vistelsetiden. Det sker utifrån följande intervall: Upp till 15 timmar, 16 timmar-44 timmar och över 45 timmar

**Tilldelning sker utifrån följande:**

- Åldersindelning 1-2 år
- Åldersindelning 3-5 år
  
- Vistelsetid upp till 15 timmar
- Vistelsetid mellan 16 timmar upp till 44 timmar
- Vistelsetid över 45 timmar

Grundtilldelningen ska täcka kostnader för personal, pedagogiskt material och utrustning, måltider, övriga fastighetskostnader, administration mm. Full grundtilldelning förutsätter ett öppethållande på max 12,5 timmar, eller ett öppethållande inom ramtiderna som tillgodoser barnets omsorgsbehov. Det kan innebära att barnens omsorgsbehov på en förskola är mindre än 12,5 timmar per dag. Ramtiden är från klockan 06.00 och 18.30, alla helgfria vardagar förutom midsommarafton, julafton och nyårsafton.

Om en förskola avser att ha stängt måste alternativ kunna erbjudas vårdnadshavaren.

Grundtilldelningen gäller för ett budgetår och justeras årligen i förhållande till löneökningar. Justeringen görs i anslutning till att Förskolenämnden fastställer budgetramarna till kommunala- och fristående förskolor. Fastställd grundtilldelning gäller oavsett huvudman, såväl kommunala som fristående huvudmän.

### 5.1.2 Lokaltilldelning

Förskolenämnden ersätts med 100 procent av faktiska hyreskostnader.

Enligt förordningen ska fristående verksamheter ersättas med kommuns genomsnittliga lokalkostnad per barn för motsvarande verksamhet. Alla lokaler hyrs in från extern hyresvärd.

Beräkningsgrunden till kommunens genomsnittliga lokalkostnad är programområdets budgeterade lokalkostnad och reducerad med:

- Eventuella lokaler i omställning

Avstämning och justering av lokaltilldelning utifrån antalet barn görs vid fastställda tillfällen under året utifrån ett årligt snitt.

### 5.1.3 Strukturtilldelning

Strukturtilldelningen karaktäriseras av att det ger ett differentierat tillägg per barn och bygger på hur barnens socioekonomiska bakgrund påverkar sannolikheten för att barnen ska uppnå målen. Resursfördelningen kompensera för skillnader i barnens förutsättningar samtidigt som den ska ge förskolan möjlighet att utveckla sig så att förskolan blir lika bra på att möta alla barns olika förutsättningar för deras fortsatta kunskapsutveckling.

Resurser till barn i behov av särskilt stöd ingår i strukturtilldelningen till Förskolenämnden och fristående förskolor.

För Förskolenämndens och för fristående förskolas aktuella barnunderlag beräknas den relativa sannolikheten för att barnen är i behov av extra stöd. Barn i Örebros förskolor används som underlag för beräkningarna.

**Variabler som används i beräkningarna är:**

- Nyinvandring, barn
- Utbildningsnivå hos föräldrar
- Ej samtaxering
- Familjen uppbär försörjningsstöd

Strukturtilldelningen i resursfördelningsmodellen och därmed värdena uppdateras årligen per den 15 september varje år.

Justering av strukturtilldelningen utifrån aktuellt antal barn görs två gånger per år, den 15 februari och den 15 oktober.

**5.1.4 Tilldelning till förskola som tar emot barn som är döva eller har en hörselnedsättning**

Tilllägg utgår till förskola som har ett riktat uppdrag i att bedriva en verksamhet med svenskt teckenspråk som grund. Förskolan ska tillhandahålla legitimerade förskollärare med specialkompetens i svenskt teckenspråk och dövkultur, lokalerna ska anpassas utifrån specifika behov och pedagogernas specialkompetens uppdateras kontinuerligt via fortbildning. Verksamheten ska utgå från Läroplan för förskolan (Lpfö 18).

Tillägget ska kompensera för att förskolan har behov av mindre barngrupper, högre personaltäthet, pedagogers specialkompetens, lokalernas utformning och tolkkostnader mm.

**5.1.5 Tilldelning för en avdelning i landsbygd**

Förskolor med endast en avdelning får ett tilllägg. Skälet till detta är att det är en förutsättning för att kunna bedriva verksamhet inom tilldelad ram, detta på grund av bristande samordningsmöjligheter med andra förskolor.

**Principer för att erhålla landsbygdstilldelning:**

- Definition landsbygd, 1 mils avstånd från centrum
- En avdelning
- Tillräckligt barnunderlag för en avdelning men inte för flera
- Samordningsmöjligheter med andra verksamheter saknas

Tilldelningen ges till Förskolenämndens kommunala förskolor och fristående förskolor.

**5.1.6 Startbidrag till nystartad förskola**

Nystartad förskola tilldelas ett startbidrag. Storleken på bidraget fastställs inför varje budgetår. Startbidraget är ett engångsbidrag och ges till kommunala och fristående förskolor.

## 5.2 Tilläggsbelopp

Förskolan kan ansöka om tilläggsbelopp för barn med behov av extraordinära stödåtgärder (Skollagen 8 kap. 23 §). Tilläggsbelopp ska endast beviljas i undantagsfall, när barnet har

ett omfattande behov av särskilt stöd. Barnets behov samt förskolans stöd ska vara väl dokumenterat.

Förskolan har ett omfattande ansvar för anpassningar och stöd inom ramen för grundbeloppet. Verksamheten ska anpassas till alla barn i förskolan. Barn som tillfälligt eller varaktigt behöver mer stöd och stimulans än andra ska få detta stöd utformat med hänsyn till egna behov och förutsättningar så att de utvecklas så långt som möjligt (Läroplan för förskolan). Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver (Skollagen 8 kap. 9 §).

När förskolan har fullgjort sitt ansvar för anpassningar och särskilt stöd för barnet, kan förskolor i enskild regi ansöka om tilläggsbelopp. En ansökan skickas in som webbformulär till kommunen via [www.orebro.se/tillaggsbelopp](http://www.orebro.se/tillaggsbelopp). Här finns utförliga anvisningar om tilläggsbeloppshanteringen.

Den fristående huvudmannen ansöker om tilläggsbelopp via webbansökan med beslut av Förskole och grundskoleförvaltning. Beslutet är överklagansbart, till Förvaltningsrätten. För den kommunala huvudmannen finns inget som heter tilläggsbelopp, det är en intern fördelning inom Förskolenämnden.

I om med omorganisationen har Förskole och grundskoleförvaltning tagit över Centralt skolstöd verksamhet hänförlig till förskole- och grundskoleverksamhet. Fortsatt erbjuds stödverksamhet för förskole och grundskolenämnderna där det finns många olika specialkompetenser som erbjuder konsultation och handledning.

## 5.3 Föräldraavgifter

I modellen förutsätts att fristående förskolor tar in föräldraavgifter. Om avgifterna understiger snittet i Örebro kommun utifrån maxtaxan, görs en prövning om kompensation ska utgå.

Från och med 1 juli 2010 infördes allmän förskola för treåringar. Det innebär att föräldraavgifterna minskar eftersom 15 timmar av barnets vistelse på förskolan nu är avgiftsfri. Kommunen har kompenserats med ett statsbidrag för att täcka avgiftsminskningen.

## 5.4 Samarbeten Fristående huvudmän

### 5.4.1 Gemensam kö och debitering

Fristående huvudmän har möjlighet att teckna ett samverkansavtal med Örebro kommun som innebär att kommunen sköter tilldelning av barn enligt kommunens kösystem samt ansvarar och utför debiteringen av föräldraavgifter till hushållen enligt kommunens egen praxis.

En årlig avgift för tjänsten tas ut och gäller per fristående huvudman som tecknar avtal. Samma avgift tas ut för såväl kommunal som fristående huvudman. Avgiften delas in i tre delar efter storleken på verksamheten och betalas årsvis som ett avdrag i debiteringen under kvartal 1 2024.

Avgiften räknas upp årsvis med skolindex och avrundas till närmaste hundratal kr. Grunden för storleken på avgiften är antal registrerade barn hos huvudmannen per 15 oktober 2023.

Verksamhet	Liten	mellan	stor
Antal barn	$\geq 10$	11-50	$51 \leq$
Avgift	5000kr	10 000kr	20 000kr

#### 5.4.2 Samverkan vid lovförskola

Fristående huvudmän har möjlighet att samverka med den kommunala förskolan vid skolornas lov. Det innebär att barn från fristående huvudmäns förskolor kan få en plats på en kommunal förskola under lovtiden, under förutsättning att bägge parter är överens och det handlar om en ömsesidig samverkan.

En avgift för detta tas ut av den fristående huvudmannen per dag och per barn för de dagar samarbetet pågår. Avgiften för den fristående huvudmannen baseras på ett snitt av kommunens grundtilldelning och är uppdelad för barn 1-2 år och 3-5 år. Avgiften för 2024.

Verksamhet	Belopp per dag och barn, kr
Förskola barn 1-2 år	555
Förskola barn 3-5 år	423

## 5.5. Administrationskostnad

Administrationskostnad utgår med ett schablonbelopp på tre procent av grundbeloppet.

## 5.6. Momskompensation

Momskompensation utgår med en schablon på sex procent på hela bidragsbeloppet

Administrationskostnad och momskompensation är förenligt med Skollagens bestämmelser.

# 6. Ekonomiska förutsättningar 2024

Resursfördelningsmodellen bygger sin tilldelning utifrån ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp.

I bidragsnivåerna för 2024 ingår effekter av 2023 års löneöversyn. Medel för löneöversyn 2024 fördelas ut senare under 2024.

Budgeten bygger på antalet barn den 15 oktober 2023. Avstämning görs månadsvis vid fastställda mättillfällen.

## 6.1. Grundbelopp

### 6.1.1. Grundtilldelning

Grundtilldelningen utgår med lika stor resurs per barn utifrån ålder 1-2 år och 3-5 år.

Tilldelning sker utifrån åldersgrupperna 1-2 år och 3-5 år. Därutöver sker också tilldelning utifrån hur mycket barnet vistas i förskolan och då den planerade vistelsetiden. Det sker utifrån följande intervall: Upp till 15 timmar, 16 timmar upp till 44 timmar och över 45 timmar.

I resursfördelningsmodellen fördelas totalt 846,0 miljoner kronor i grundtilldelning vilket utgör 74,5 procent av de totala resurserna som fördelas inom modellen.

#### Kommunal huvudman

Ålder	Belopp kr per barn och år
1-2 år upp till 15 timmar	113 432
1-2 år 16 timmar upp till 44 timmar	133 378
1-2 år över 45 timmar	152 832
3-5 år upp till 15 timmar	86 460
3-5 år 16 timmar upp till 44 timmar	101 686
3-5 år över 45 timmar	116 536

#### Fristående huvudman

Ålder	Belopp kr per barn och år
1-2 år upp till 15 timmar	101 715
1-2 år 16 timmar upp till 44 timmar	119 515
1-2 år över 45 timmar	136 875
3-5 år upp till 15 timmar	77 645
3-5 år 16 timmar upp till 44 timmar	91 233
3-5 år över 45 timmar	104 485

#### 6.1.2. Lokaltilldelning

Förskolenämnden ersätts med 100 procent av de faktiska hyreskostnaderna för förskola. De fristående förskolorna ersätts med kommunens genomsnittliga hyreskostnad per barn och år för motsvarande verksamhet.

Tilldelningen till lokaler utgör 18,1 procent av de totala resurserna som fördelas inom modellen. Lokaltilldelningen uppgår till totalt 215,33miljoner kronor

Hyra	Hyreskostnad, kr, totalt förskolor
Förskolenämnd	190 503 000
Fristående huvudmän	24 582 000

Ersättning	Belopp, kr, per barn och år
Fristående förskola	25 418

Lokaltilldelningen till den fristående verksamheten bygger på antalet inskrivna barn per den 15 oktober 2023.

#### 6.1.3 Strukturtilldelning

Huvudman	Strukturtilldelning, kr, totalt förskolor
Förskolenämnd	44 358 000
Fristående huvudmän	5 731 000

Strukturtilldelningen karaktäriseras av att den ger differentierade tillägg per barn.

Strukturtilldelningen bygger på variablerna nyinvandring (barn), föräldrarnas utbildningsnivå och om föräldrarna är samtaxerade och om familjen uppbär försörjningsstöd.

Strukturtilldelningen är uppdaterad utifrån antalet barn den 15 september föregående år.

Strukturtilldelningen utgör 4,2 procent av de totala resurserna som fördelas inom modellen och de uppgår till totalt 50,1 miljoner kronor.

#### 6.1.4 Tilldelning till förskola som tar emot barn som är döva eller har en hörselnedsättning

Ett tillägg till förskola som tar emot döva barn eller barn som har en hörselnedsättning. I dag är det Klöverängens förskola som omfattas av tillägget. Tillägget ska kompensera för merkostnader som förskolan har.

Ersättning	Belopp, kr, per barn och år
Klöverängens förskola	168 833

Tilldelning på 4,1 miljoner kronor till förskola som tar emot barn som är döva eller har en hörselnedsättning utgör 0,3 procent av de totala resurserna som fördelas inom modellen.

#### 6.1.5. Landsbygdstilldelning för förskolor med en avdelning

Ett tillägg till förskolor med endast en avdelning i landsbygd.

Landsbygdstilldelning	Landsbygdstilldelning, kr, totalt förskolor
Förskolenämnd	1 694 000
Fristående huvudmän	1 129 000

Ersättning	Belopp, kr, per förskola och år
Landsbygdstilldelning	565 000

Landsbygdstilldelning på 2,8 miljoner kronor för förskolor med en avdelning utgör 0,2 procent av de totala resurserna som fördelas inom modellen.

#### 6.1.6. Nystart

Nystartad förskola tilldelas ett startbidrag, vilket är ett engångsbidrag.

Ersättning	Belopp, kr per avdelning
Nystart	50 000

## 6.2. Tilläggsbelopp

En del i tilläggsbeloppet är ersättning för barn med omfattande behov av särskilt stöd och är individuellt bestämt utifrån barnets behov.

Resurserna för tilläggsbeloppet motsvarar 30,8 miljoner kronor som syftar till att stötta förskolor i arbetet med barn i behov av särskilt stöd och extraordinära insatser.

Tilldelning för barn med omfattande behov av särskilt stöd utgör 2,6 procent av de totala resurserna som fördelas inom resursfördelningsmodellen.

## 6.3. Allmän förskola för treåringar

I och med att allmän förskola för treåringar infördes minskar föräldraavgifterna. De fristående förskolorna kompenseras med 207 kronor per barn och månad för att täcka minskade föräldraavgifter. Medlen betalas ut i oktober månad.

Ersättning	Belopp, kr per barn och månad
Fristående förskola	207



## 7. Bidrag 2024 till Förskolenämnd och fristående huvudmän inom förskola

Den totala budgetramen för Förskolenämnden uppgår till 1 163 miljoner kronor varav 1 187 miljoner kronor fördelas i resursfördelningsmodell till kommunal och fristående förskola.

Budgetramen till förskolan är baserad på antalet barn den 15 oktober 2023

Förskolenämnd	Antal barn	Grundbelopp						Tilläggsbelopp		Budget 2024	Moms 6%
		Grund-tilldeln	Struktur-tilldelning	Lokal-tilldeln	Tilld en avd i landsb	Tilld till barn som är döva/hörselnedsättn	Ny-start	Extra ord stöd åtgärder	Adm kostnad 3%		
Förskolor	6 725	775 401	44 358	190 503	1 693,706	4 052	0	27 078		1 043 085	
<b>Kommunala förskolor</b>	<b>6 725</b>	<b>775 401</b>	<b>44 358</b>	<b>190 503</b>	<b>1 694</b>	<b>4 052</b>	<b>0</b>	<b>27 078</b>	<b>0</b>	<b>1 043 085</b>	

Fristående huvudmän*	Antal barn	Grundbelopp						Tilläggsbelopp		Budget 2024	Moms 6%	
		Grund-tilldeln	Struktur-tilldelning	Lokal-tilldeln	Tilld en avd i landsb	Tilld till barn som är döva/hörselnedsättn	Ny-start	Extra ord stöd åtgärder	Adm kostnad 3%			
Asken	20	2 060	81	494	565		0	0	77	3 276	197	
Framtiden	23	2 505	73	568			0	0	92	3 238	194	
Fridhem	29	3 089	125	716			0	0	114	4 044	243	
Försprånget	33	3 529	191	814			0	0	130	4 665	280	
Grenadjären	26	2 378	145	642			0	0	91	3 256	195	
Hagvidson Marieberg	31	3 399	149	765			0	0	125	4 438	266	
Hagvidson Mellringe	47	4 804	252	1 160			0	0	179	6 395	384	
Hanna	76	7 774	332	1 876			0	0	290	10 272	616	
Hedenhös	21	2 320	80	518			0	0	85	3 004	180	
Helianthus Dibber Kottebo	94	10 166	492	2 320			0	0	375	13 353	801	
Helianthus Dibber Valpebo	61	6 511	343	1 506			0	0	240	8 600	516	
Helianthus Dibber V.Mark	36	3 762	312	889			0	0	140	5 102	306	
Johannaskolan Viljan	27	4 248	181	666			0	0	147	5 242	315	
Kids2Home Basilikan	47	5 164	268	1 160			0	0	190	6 783	407	
Kids2Home Forskaren	33	3 712	159	814			0	0	136	4 821	289	
Kids2Home Pepparen	45	4 914	310	1 111			0	0	181	6 516	391	
Killevigge	23	2 265	107	568			0	0	85	3 025	181	
Nejiikan	26	2 659	138	642			0	0	99	3 538	212	
Pärilan	51	5 093	247	1 259			0	0	191	6 789	407	
Snökristallen	33	3 457	113	814			0	0	128	4 513	271	
Tala Igelkotten	66	6 950	715	1 629			0	0	257	9 551	573	
Tellus	22	2 285	107	543			0	0	85	3 020	181	
Terra Nova	24	2 402	106	592			0	0	90	3 190	191	
Waldorf, Linden	41	2 649	270	1 012			0	0	110	4 041	242	
Ången	21	2 201	144	518	565		0	0	82	3 510	211	
Ånglunda	5	543	15	123			0	0	20	702	42	
Blåsippan	35	3 399	275	864			0	0	128	4 666	280	
Oförd extra stöd åtg									3 690	111	3 800	
<b>Enskilda förskolor</b>	<b>996</b>	<b>104 240</b>	<b>5 731</b>	<b>24 582</b>	<b>1 129</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 690</b>	<b>3 975</b>	<b>143 348</b>	<b>8 601</b>