

Taxa för utlämnande av kopia av allmän handling i Örebro kommun

Beslutad av Kommunfullmäktige, den 17 november 2021, § 310

Innehåll

Bakgrund	4
<i>När avgift inte ska tas ut</i>	4
<i>Avgift för digitala handlingar</i>	4
<i>Registerutdrag</i>	4
<i>Betalning</i>	4
Avgifter för kopior av allmänna handlingar	5
<i>Avgift för papperskopior</i>	5
<i>Avgift för kopior av allmänna handlingar som skannas på efterfrågan</i>	5
<i>Avgift för kopia på digitala ljud-, bild- och andra upptagningar</i>	5
<i>Portokostnader</i>	5
<i>Vid tveksamhet när avgift ska tas ut</i>	5
<i>Övrigt</i>	5
Beloppsbilaga	6

Bakgrund

Allmänheten har rätt att ta del av allmänna handlingar såvida handlingarna inte omfattas av sekretess. Den som begär ut en allmän handling kan ta del av den på plats i kommunens lokaler och har då rätt att ta del av den kostnadsfritt. Personen har även rätt att utan avgift skriva av handlingen, avlyssna eller på annat sätt uppfatta den, jfr 2 kap. 15 § första stycket TF (1949:105). Den enskilde har rätt att göra en kopia av en allmän handling genom användning av egen kamera, mobiltelefon eller skanner (se bl.a. JO:s beslut den 11 april 2016, dnr 2261–2015) eller på annat sätt.

Om personen istället begär att få en kopia av originalhandlingens kan en avgift tas ut, under förutsättning att det finns en beslutad taxa som kommunen fastställt. (2 kap. § 16 TF (1949:105).

När avgift inte ska tas ut

Avgift tas inte ut om handlingar begärs av kommunens nämnder, bolag, kommunförbund eller gemensamma nämnder som kommunen är medlem i, andra kommunala, regionala eller statliga myndigheter.

Avgift tas inte ut för möteshandlingar till kommunens förtroendevalda eller om handlingar begärs av kommunens förtroendevalda från den nämnd där de har förtroendeuppdrag eller om handlingarna behövs för fullgörande av uppdraget.

Avgift tas inte ut för begäran av handlingar från massmedia med giltigt utgivningsbevis.

Avgift tas inte ut för kopia av allmän handling om sökande redan erlägger ansöknings- eller annan avgift enligt lag, exempelvis bygglov.

Avgift för digitala handlingar

Kommunen har ingen skyldighet, men kan om det är lämpligt, lämna ut allmänna handlingar elektroniskt. Detta är avgiftsfritt, förutsatt att handlingarna inte behöver skrivas ut för att sedan skannas in för att lämnas ut elektroniskt. Lämplighetsbedömningen ska framförallt beakta integritetsaspekter, säkerhetsaspekter, samt tekniska och praktiska aspekter som talar emot ett elektroniskt utlämnande i det specifika fallet.

Registerutdrag

Den registrerade har rätt att kostnadsfritt få veta vilka personuppgifter kommunen behandlar om personen och på vilket sätt uppgifterna behandlas, genom ett registerutdrag. Om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig, får det tas ut en avgift på grundval av de administrativa kostnaderna, enligt avgiftsnivåerna i denna taxa.

Betalning

Den som begär ut en allmän handling har rätt att vara anonym, vilket förutsätter att kommunen kan ta emot kontantbetalning (JK:s beslut den 25 maj 2013, dnr

5936-12-22). I de fall där personen vill vara anonym finns möjlighet att betala kontant.

Avgifter för kopior av allmänna handlingar

Avgifterna för kopior av allmänna handlingar i Örebro kommun är reglerade med stöd i Avgiftsförordningen (1992:191). Avgift utgår per sida och inte per pappersark. Belopp finns angivna i beloppsbilaga. Beloppen justeras vid behov så att nivåerna följer gällande Avgiftsförordning.

Avgift för papperskopior

Vid begäran om kopior av allmänna handlingar som lämnas ut på papper och där beställningen omfattar tio sidor eller mer ska avgift tas ut. Nivån på avgiften ska följa Avgiftsförordningen. Se belopp i bilaga.

Avgift för kopia på digitala ljud-, bild- och andra upptagningar

Vid begäran om kopia av allmän handling i ljud, bild och andra digitala upptagningsformat ska avgift tas ut. Nivån på avgiften ska följa Avgiftsförordningen. Se belopp i bilaga.

Portokostnader

Om kopia på en allmän handling skickas via post till beställaren tas en avgift ut för porto, i de fall antalet sidor överstiger 9 sidor. Handlingar innehållande sekretess skickas alltid med rekommenderat brev. Avgift för rekommenderat brev tas ut oavsett sidantal.

Vid tveksamhet när avgift ska tas ut

Vid tveksamhet om en handling ska avgiftsbeläggas eller inte, avgörs frågan av berörd nämnd, eller efter delegation, av utsedd tjänsteperson.

Övrigt

Vid uppenbara fall av missbruk, exempelvis om en större mängd kopior delas upp i flera beställningar i syfte att uppnå avgiftsfrihet, får kommunen ta ut avgift från första sidan.

Tillämpliga lagar för stöd till införande av avgift

- Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
- Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
- Kommunallagen (2017:725)
- Förvaltningslagen (2017:900)

- Avgiftsförordningen (1992:191)
- Dataskyddsförordningen (GDPR)

Beloppsbilaga

Avgift för papperskopior (en kopierad handling eller en handling som skrivits ut och sedan skannats in för elektroniskt utlämnande)	Beställning av kopior på upp till 9 sidor är kostnadsfri. Avgiften för en beställning av tio sidor är 50 kronor. För varje sida därutöver är avgiften 2 kronor.
Avgift för papperskopia vid uppenbara fall av missbruk	Avgiften för en beställning av upp till 10 sidor är 50 kronor. För varje sida därutöver är avgiften 2 kronor.
Avgift för att framställa kopia på ljud, bild och andra digitala upptagningar	125 kr per påbörjad fjärdedels timme.